

**Dyrektor Zarządu Transportu Miejskiego w Kielcach
ogłasza pisemny nieograniczony przetarg na wynajem powierzchni
zlokalizowanych w budynku Dworca autobusowego przy ul. Czarnowskiej 12 w Kielcach.**

I. Opis powierzchni, ich położenie i wyposażenie

Zadanie 1. Powierzchnia pod usadowienie bankomatu

1. Przedmiotem najmu jest wydzielone pomieszczenie o powierzchni 2,30 m² z przeznaczeniem na umiejscowienie bankomatu.
2. Pomieszczenie znajduje się w przyziemiu budynku dworca, w sąsiedztwie stanowisk kasowych. Miejsce posadowienia bankomatu przedstawia załącznik graficzny nr 1.
3. Pomieszczenie posiada podłączenie do linii energetycznej o napięciu 230V.
4. Najemca we własnym zakresie dokona przyłączenia bankomatu i będzie ponosił koszty jego użytkowania.
5. Położenie lokalu przedstawia załącznik graficzny dla zadania 1.
6. Okres obowiązywania umowy: 24 miesiące
7. Minimalna stawka czynszu za wynajem 1 m² powierzchni wynosi brutto 100,00 zł (w tym VAT 23%).
8. Wysokość wadium dla Zadania 1. wynosi 100,00 zł. (słownie: sto złotych 00/100).

Zadanie 2. Powierzchnia pod automaty – poziom antresoli

1. Przedmiotem najmu jest powierzchnia 3,5 m² przeznaczona pod ustawienie automatów do dystrybucji napojów i produktów spożywczych w budynku Dworca autobusowego.
2. Powierzchnia pod automaty znajduje się na poziomie antresoli, obok windy i pomieszczeń biurowych, w pobliżu poczekalni i Mediateki. Dopuszcza się postawienie maksymalnie 3 urządzeń:
 - o Automat uniwersalny z przekąskami (2.49).
 - o Automat uniwersalny z przekąskami i zimnymi napojami (2.50)
 - o Automat sprzedaży napoi gorących: herbaty, czekolady oraz kawy w wersji ziarnistej
 - o automat powinien posiadać system wydawania reszty oraz możliwość płacenia kartą.
 - o Automat powinien posiadać własny wymienny pojemnik na wodę.
 - o Na urządzeniach powinna być zamieszczona informacja o braku odpowiedzialności dworca autobusowego za działanie automatów oraz nr kontaktowy do serwisanta urządzeń
 - o Zamawiający zabrania sprzedaży napojów alkoholowych i tytoniu
3. Wynajmujący wskaże miejsce usytuowania automatów zgodnie z załącznikiem graficznym dla zadania 2 oraz zapewni dostęp do energii elektrycznej.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kradzieże lub włamania do automatów oraz ich uszkodzenia.
5. Oferent powinien wskazać typ automatów (wizualizacja, zdjęcie wraz z opisem i specyfikacją techniczną zawierającą maksymalny dobowy pobór energii dla jednego automatu).
6. Koszt energii elektrycznej naliczany będzie na podstawie wskazań podlicznika energii elektrycznej.
7. W miejscu posadowienia automatów brak jest przyłącza do wody.
8. Okres obowiązywania umowy: 24 miesiące.
9. Minimalna stawka czynszu za wynajem 1 m² powierzchni wynosi brutto 100,00 zł (w tym VAT 23%).
10. Wysokość wadium dla Zadania 2. wynosi 100,00 zł. (słownie: sto złotych 00/100).

II. Informacje dodatkowe.

1. Oferent zobowiązany jest złożyć odrębną ofertę na każde zadanie.
2. Wynajmujący informuje, iż powierzchnie będą udostępnione w celu zapoznania się z jego stanem technicznym po uzgodnieniu terminu i godziny z Zamawiającym.

3. Wynajmujący zastrzega, iż termin rozpoczęcia obowiązywania umowy może ulec zmianie.
4. Na poczet ewentualnych szkód powstałych w trakcie użytkowania powierzchni terenu przez Najemcę, a także ewentualnych nieopłaconych rachunków, Najemca wpłaca Wynajmującemu kaucję w wysokości dwumiesięcznego czynszu plus podatek VAT, która będzie ulokowana na rachunku depozytowym Wynajmującego i po rozwiązaniu umowy najmu oraz dokonaniu wzajemnych rozliczeń, zostanie w pozostałej części zwrócona Najemcy wraz ze zgromadzonym oprocentowaniem bankowym.
5. Powierzchnie będące przedmiotem przetargu, znajdują się wewnątrz budynku, który posiada instalację elektryczną, grzewczą, alarmową ppoż.
6. Wynajmujący zapewnia odbiór odpadów komunalnych.
7. Od najętego lokalu/powierzchni Najemca zobowiązany jest płacić podatek od nieruchomości do Gminy Kielce.

III. Warunki udziału w przetargu.

1. W przetargu mogą brać udział podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
2. Jedynym kryterium oceny będzie cena ofertowa za 1m² brutto.
3. Każda oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości określonej w ogłoszeniu.
4. Oferta niezabezpieczona wadium zostanie odrzucona.
5. Wadium powinno być wniesione przelewem na rachunek Wynajmującego: ING Bank Śląski S.A. nr 39 1050 1461 1000 0023 5332 1074 (w tytule proszę podać numer zadania, którego dotyczy) do terminu upływu składania ofert. Wadia wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu po zakończeniu przetargu zostaną niezwłocznie zwrócone w terminie do 4 dni. Wadium wniesione przelewem zwracane będzie na konto wnoszącego w formie przelewu.
6. W przypadku wyboru oferty wadium zostanie zaliczone na poczet kaucji.
7. Wadium ulega przepadkowi w przypadku odmowy podpisania umowy.
8. Oferty na piśmie należy złożyć w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Kielcach, ul. Głowackiego 4, 25-368 Kielce do dnia 22.08.2023 r. do godz. 11.00 według wzoru określonego w załączniku nr 1 do ogłoszenia.
9. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie, w sposób umożliwiający identyfikację oferenta. Na kopercie powinien znajdować się napis „Oferta na wynajem powierzchni na Dworcu autobusowym – Zadanie nr”.
10. Oferty złożone po upływie terminu przewidzianego na składanie ofert nie będą rozpatrywane.
11. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu na złożenie ofert.
12. O wyborze oferty Wynajmujący powiadomi Oferentów na swojej stronie internetowej.
13. Z oferentami, których oferty zostały wybrane, zostaną podpisane umowy według wzorów określonych w załączniku nr 2 do ogłoszenia, w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy.
14. Na 7 dni przed obowiążującą umową najmu Wynajmujący udostępni Najemcom lokale lub powierzchnie w celu ich zagospodarowania.
15. W przypadku złożenie przez dwóch lub więcej oferentów ofert na jedno zadanie z taką samą ceną wyższą niż ceny pozostałych oferentów Wynajmujący wezwie tych Oferentów do złożenia dodatkowych ofert z nowymi cenami.
16. Za zgodą Wynajmującego Najemca może zamieścić na dworcu informację o rodzaju i miejscu prowadzonej działalności.
17. Szczegółowych informacji w sprawie przetargu udziela Marta Łysak, tel. 41 25 07 993; e-mail: marta.lysak@ztm.kielce.pl
18. Zamawiający ma prawo unieważnić, zmienić termin, lub odstąpić od przetargu bez podawania przyczyny.

IV. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach**;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Zarządzie Transportu Miejskiego w Kielcach** jest Pani/Pan Jarosław Surgiel, email: iod@ztm.kielce.pl, tel. 666 010 619; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia postępowania, a w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy do czasu jej obowiązywania i rozliczenia wzajemnych roszczeń;
- nie ma obowiązku podania przez Panią/Pana danych osobowych, ale w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe rozpatrzenie oferty i zawarcie umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

–na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

–na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

–prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DYREKTOR
Doświadczona
mgr Barbara Damian

O F E R T A

- I. Nawiązując do ogłoszonego przetargu na najem powierzchni użytkowych w budynku Dworca autobusowego zlokalizowanego w Kielcach przy ul. Czarnowskiej 12:

ja/my niżej podpisani składam/y ofertę na:

Imię i nazwisko	.....
Reprezentujący	.....
Nazwa/ Firma	.....
Adres/siedziba	.....
Oferenta	.....
Nr KRS	.....
NIP	.....
Adres korespondencyjny	.....
Nr telefonu, fax, adres e-mail	.....
Powierzchnia najmu	Nr zadania..... Pow. ....m ²
Oferowana stawka czynszu brutto za 1 m ² powierzchni użytkowej (z podatkiem VAT) będącego przedmiotem oferty	..... PLN/m ² powierzchni użytkowej Słownie:.....

- II. Oświadczam, że zapoznałem/liśmy się z warunkami przetargu oraz ze wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- III. Zobowiązuję/jemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- IV. Zobowiązuję/jemy się do wykorzystywania najmowanego lokalu zgodnie z przeznaczeniem określonym w niniejszym zadaniu.
- V. Oświadczam, iż zapoznałem/liśmy się ze stanem technicznym lokalu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

Kielce, dn.

.....

Czytelny podpis bądź podpis z imienną pieczętką

UMOWA NAJMU POWIERZCHNI

zawarta w dniu202... r. pomiędzy:

Gminą Kielce z siedzibą ul. Rynek 1, 25 – 303 Kielce, REGON 291009343,
NIP 657 – 261 – 73 – 25

reprezentowaną przez: **Barbarę Damian** – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego
w Kielcach, Pełnomocnika, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa
przez Prezydenta Miasta Kielce, zwanym w dalszej części umowy **WYNAJMUJĄCYM**,
a

....., z siedzibą
w ul., wpisanym
do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w pod nr
KRS..... Wydział Gospodarczy w,
NIP.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej części umowy **NAJEMCĄ**,

o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem budynku Dworca autobusowego położonego w Kielcach przy ul. Czarnowskiej 12, w którym znajduje się niezabudowana powierzchnia położona na o pow.....m².
2. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem powierzchnię, o której mowa w ust 1., na której Najemca może prowadzić tylko działalność gospodarczą polegającą na
3. Najemca może korzystać z powierzchni w godzinach otwarcia Dworca Autobusowego.
4. Wraz z przedmiotem najmu Wynajmujący przekaze Najemcy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego korzystania z przedmiotu najmu.
5. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot najmu, o którym mowa w ust. 1, jest w dobrym stanie technicznym i nadaje się do prowadzenia działalności gospodarczej wymienionej w umowie.
6. Wydanie przedmiotu najmu Najemcy nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego zawierającego opis przedmiotu najmu, jego wyposażenie oraz stan techniczny. Protokół stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Dla potrzeb prowadzonej działalności Najemca może zamontować urządzenia na Przedmiocie Najmu na własny koszt i własnym staraniem.
2. Całkowitą obsługą urządzeń zajmuje się Najemca, który ponosi wszelkie koszty i ryzyko

związane z jego użytkowaniem, serwisowaniem, ewentualnym usuwaniem usterek. W przypadku uszkodzenia urządzeń z winy osób trzecich Wynajmujący udostępni Najemcy i właściwym organom ścigania stosowny zapis video (dotyczy tylko obiektów z zainstalowanym monitoringiem) dokumentujący wyrządzenie szkody na urządzeniu czy też popełnienie innego przestępstwa/wykroczenia związanego z urządzeniem. Termin przechowywania zapisu video określony jest przez wewnętrzne regulacje i nie podlega zmianom.

3. Najemca, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku instalacji i eksploatacji zainstalowanych urządzeń, chyba że wykáže, że są wynikiem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
4. Najemca we własnym zakresie ubezpieczy urządzenia od uszkodzenia i innych potencjalnych szkód, w szczególności od odpowiedzialności cywilnej.
5. Po zakończeniu najmu Najemca we własnym zakresie i na własny koszt usunie urządzenie z Przedmiotu najmu najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ustania stosunku najmu. Strony podpiszą Protokół potwierdzający fakt zabrania przez Najemcę urządzeń z Przedmiotu Najmu.
6. W razie nie usunięcia całości lub części urządzeń w powyżej terminie Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną, w wysokości dwukrotności czynszu za każdy rozpoczęty miesiąc korzystania z powierzchni.
7. W czasie obowiązywania umowy w przypadku remontu bądź przebudowy nieruchomości, na której znajduje się Przedmiot Najmu, Najemca zobowiązuje się do czasowego przemieszczenia urządzenia na swój koszt i ryzyko z terenu danej nieruchomości. W takiej sytuacji Wynajmujący poinformuje o tym fakcie Najemcę przynajmniej na 30 dni przed terminem rozpoczęcia robót budowlano-remontowych, a Najemca zapłaci czynsz pomniejszony proporcjonalnie o liczbę dni, w których trwał remont bądź przebudowa, uniemożliwiająca prawidłowe używanie urządzenia

§ 3

8. Wynajmujący zapewni Najemcy:
 - 1) miejsce na umieszczenie urządzenia zgodnie z lokalizacją wskazaną w załączniku graficznym dla danej nieruchomości określonej w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2) dojazd do urządzenia w dniach i godzinach otwarcia Dworca autobusowego dla obsługi i serwisu oraz dla klientów ;
 - 3) dojazd i możliwość parkowania, za odpłatnością, w czasie niezbędnym do rozładunku i załadowania urządzenia przez pracownika Najemcy, dla samochodów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony. Ponadto Wynajmujący zapewni możliwość parkowania samochodu Najemcy w sytuacjach: awarii urządzenia, serwisu, itp. zdarzeń do czasu rozwiązania problemu.
9. Wynajmujący wyraża zgodę na udostępnienie Najemcy energii elektrycznej jeżeli będzie ona potrzebna dla potrzeb korzystania z urządzenia.
10. W razie odłączenia prądu Wynajmujący zobowiązuje się poinformować niezwłocznie

o tym fakcie Najemcę.

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się zapłacić Wynajmującemu **czynsz w wysokości** **zł. brutto miesięcznie (słownie:** **) miesięcznie.**
2. Czynsz najmu płatny będzie w okresach miesięcznych, z góry, w terminie do 21 dni od otrzymania przez Najemcę faktury.
3. Najemca będzie płacił czynsz na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w fakturze.
4. Z dniem 1 stycznia każdego roku kalendarzowego czynsz podlegać będzie waloryzacji o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalony w ustawie budżetowej na dany rok. O wysokości czynszu po jego waloryzacji Wynajmujący powiadomi na piśmie Najemcę.
5. Jeżeli możliwy będzie pomiar zużycia energii elektrycznej przez zainstalowane urządzenie za pomocą licznika energii elektrycznej Najemca zobowiązany będzie płacić Wynajmującemu koszty zużycia i przesyłu energii elektrycznej na podstawie wskazań licznika i stawek, jakie Wynajmujący płaci dostawcy energii elektrycznej i za jej przesył.
6. Należność za energię elektryczną i jej przesył będzie fakturowana przez Wynajmującego po otrzymaniu faktury od dostawcy energii elektrycznej i płatna będzie przez Najemcę w terminie do 21 dni od jej otrzymania.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu i należności za użytą energię elektryczną Wynajmującemu przysługiwać będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 5

1. Niniejsza Umowa Najmu zostaje zawarta na czas określony do dnia do dnia r.
2. Strony umowy mogą ją zgodnie rozwiązać w każdym czasie.

§ 6

1. Tytułem zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego o zapłatę czynszu, innych należności oraz pogorszenia przedmiotu najmu Najemca zobowiązany jest do wniesienia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy kaucji gwarancyjnej w wysokości dwukrotności czynszu z tytułu najmu powierzchni tj. w kwocie zł brutto.
2. Kaucja powinna być wniesiona w formie pieniężnej na rachunek bankowy Wynajmującego nr 39 1050 1461 1000 0023 5332 1074
3. Wpłacona kaucja w formie pieniężnej nie podlega oprocentowaniu ani waloryzacji.

4. Zwrot kaucji następuje w terminie 14 dni od daty oddania powierzchni potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym chyba, że zostanie ona wykorzystana zgodnie z jej przeznaczeniem.

§ 7

1. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) oddania przedmiotu najmu w podnajem lub użyczenia osobom trzecim bez zgody Wynajmującego,
 - 2) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem,
 - 3) zalegania z opłatą czynszu za dwa pełne okresy płatności i nieuregulowania go pomimo udzielenia mu dodatkowego terminu miesięcznego do zapłaty zaległego czynszu,
 - 4) niewniesienia w terminie wymaganej kaucji.
2. W razie rozwiązania umowy najmu, Najemca jest zobowiązany do niezwłocznego zdemontowania urządzenia i wydania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów do niniejszej umowy, za wyjątkiem zmiany czynszu wskutek jego waloryzacji.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory na tle umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.
4. Protokoły zdawczo-odbiorcze stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Wszelkie uprawnienia i obowiązki Wynajmującego wynikające z umowy będą wykonywane przez Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach – jednostkę budżetową Gminy Kielce.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki :

- 1) protokół zdawczo – odbiorczy.

Wynajmujący

.....

Najemca

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

załącznik do umowy nr

Wypełnić w dniu przekazania

W dniu Wynajmujący reprezentowany przez
.....przekazuje Najemcy reprezentowanego przez
.....w najem
powierzchnięm² znajdującą się
..... terenie budynku Dworca
autobusowego w Kielcach przy ul. Czarnowskiej 12

1. Stan techniczny przedmiotu najmu w dniu przekazania określa się jako:

.....
.....
.....
.....

2. Wyposażenie powierzchni (rodzaj i ilość).....

.....
.....
.....
.....

3. Stan licznika energii elektrycznej.....

Uwagi

.....
.....
.....

Podpis stron:

Wynajmujący

.....

Najemca

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

załącznik do umowy nr

Wypełnić w dniu zwrotu

W dniu

Najemca reprezentowany przez

przekazuje **Wynajmującemu** reprezentowanemu

przez..... powierzchnięm²

znajdącą się terenie budynku

Dworca autobusowego w Kielcach przy ul. Czarnowskiej 12.

1. Stan techniczny przedmiotu najmu w dniu zwrotu określa się jako:

.....
.....

.....
.....

2. Ilość, rodzaj i stan techniczny

wyposażenia.....

.....

.....

.....

3. Stan licznika energii elektrycznej.....

Uwagi

.....

.....

.....

.....

Podpis stron:

Wynajmujący

Najemca

.....

.....