



Sz. P. Dariusz Salwa
Zastępca Dyrektora
Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach
Plac Niepodległości 1
25-001 Kielce

Murowana Goślina, 2025-08-08

5156/CMD/KD/2025

Dotyczy: odpowiedzi na pismo NO.26.14.2024.32 z dnia 30.07.2025 r.

Szanowny Panie Dyrektorze,

W odpowiedzi na Państwa pismo z dnia 30 lipca 2025 r., dotyczące przekazania szczegółowych informacji odnośnie wymogów technicznych oraz organizacyjnych, jakie musi spełniać baza wykonawcy usług przewozowych, uprzejmie informuję, że zgodnie z zapisami umowy NO.022.13.2025 z dnia 14 maja 2025 r., §5 pkt.9, operator wyłoniony w ramach przetargu zobowiązany będzie do zawarcia umowy serwisowej z firmą Solaris Bus & Coach.

Operator wyłoniony w ramach przetargu musi spełniać następujące wymogi:

1. Stanowisko serwisowe – powinno znajdować się w pomieszczeniu spełniającym ogólnie przyjęte normy techniczne i sanitarne, zgodnie z §2 pkt.3 wzoru umowy serwisowej.

2. Personel techniczny – wszelkie czynności obsługowe i naprawcze muszą być wykonywane przez odpowiednio przeszkolonych pracowników technicznych.

3. Wyposażenie techniczne warsztatu, obejmujące:

- rękawice elektroizolacyjne do 1kV
- multimetr
- miernik rezystancji izolacji
- ręczne narzędzia nieiskrzące i izolowane (klucze płaskie, nasadki, klucz dynamometryczny)
- podnośniki kolumnowe
- podest roboczy dla pracowników
- możliwość zapięcia uprząży przy pracach na dachu pojazdu
- mobilny dźwиг lub suwnica
- kanał naprawczy
- magazyn części zamiennych
- czujniki dymu
- instalacja pneumatyczna/ kompresor
- gniazdo trójfazowe

4. Narzędzia serwisowe i urządzenia diagnostyczne – muszą być zgodne z zakresem uzyskanej autoryzacji, zgodnie z wykazem narzędzi dołączonym do niniejszego pisma.

5. Kwalifikacje personelu – technicy obsługujący pojazdy elektryczne muszą posiadać wiedzę z zakresu instalacji elektrycznych, doświadczenie oraz odpowiednie świadectwa kwalifikacyjne (grupa 1 urządzeń elektroenergetycznych, E+D), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Szczegółowe warunki oraz zakres autoryzacji zostały określone w załączonym wzorze umowy serwisowej.

Solaris Bus & Coach sp. z o.o., ul. Obornicka 46, Bolechowo-Osiedle, 62-005 Owińska
tel. +48 61 66 72 333, fax +48 61 66 72 310, office@solarisbus.com, www.solarisbus.com
Bank PKO BP I Oddział w Poznaniu, Plac Wolności 3, 60-914 Poznań, konto PLN: 16 1020 4027 0000 1602 0401 2738
Konto euro: PL69 1020 4027 0000 1802 0401 2753, SWIFT: BPKOPLPW, konto CHF: 74 1020 4027 0000 1602 0401 2761
NIP: 524-00-15-630, VAT EU: PL5240015630
Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Włda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000856560
Kapitał zakładowy 160 169 580 PLN
Nr BDO 000019042

Solaris Serwis – adres do korespondencji: ul. Przemysłowa 12, 62-095 Murowana Goślina

Po wyłonieniu operatora, a także dostarczeniu pojazdów niezbędne narzędzia zostaną przekazane Zamawiającemu, który udostępni je do realizacji obsługi technicznej, przeglądów okresowych oraz napraw nieobjętych gwarancją. Naprawy gwarancyjne będą realizowane przez autoryzowaną stację serwisową HydroSprzęt we współpracy z operatorem w zależności od stopnia skomplikowania naprawy.

Dokumentacja dotycząca warunków gwarancji znajduje się w §5 umowy. Pozostała dokumentacja techniczna, w tym instrukcja obsługi, procedury naprawcze oraz katalog części zamiennych, zostanie przekazana w formie elektronicznej w dwóch egzemplarzach wraz z dostarczonymi pojazdami. Zastrzegamy, że na etapie produkcji mogą być wprowadzane zmiany i udoskonalenia konstrukcyjne, które zostaną uwzględnione w dokumentacji.

W przypadku dodatkowych pytań lub potrzeby doprecyzowania informacji, pozostają do Państwa dyspozycji.

Z wyrazami szacunku


Solaris Bus & Coach sp. z o.o.
Dawid Woźniak
Lider Działu Obsługi Klienta

Załączniki:

- umowa serwisowa
- wykaz narzędzi specjalistycznych do obsługi i napraw pojazdów Solaris Urbino 12 Electric MD

Solaris Bus & Coach sp. z o.o., ul. Obornicka 46, Bolechowo-Osiedle, 62-005 Owińska
tel. +48 61 66 72 333, fax +48 61 66 72 310, office@solarisbus.com, www.solarisbus.com
Bank PKO BP | Oddział w Poznaniu, Plac Wolności 3, 60-914 Poznań, konto PLN: 16 1020 4027 0000 1602 0401 2738
Konto euro: PL69 1020 4027 0000 1802 0401 2753, SWIFT: BPKOPLPW, konto CHF: 74 1020 4027 0000 1602 0401 2761
NIP: 524-00-15-630, VAT EU: PL5240015630
Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000856560
Kapitał zakładowy 160 169 580 PLN
Nr BDO 000019042

Solaris Serwis – adres do korespondencji: ul. Przemysłowa 12, 62-095 Murowana Goślina

UMOWA SERWISOWA

numer

zawarta w Bolechowie-Osiedlu w dniu

pomiędzy

Solaris Bus & Coach sp. z o.o. z siedzibą w Bolechowie-Osiedlu (ul. Obornicka 46, Bolechowo-Osiedle, 62-005 Owińska), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000856560, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 524-00-15-630, REGON 010498995, BDO 000019042, kapitał zakładowy w wysokości 160.169.580,00 zł, będącą dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwaną dalej: „**Solaris**”

reprezentowana przez

.....
.....

a

.....

zwaną dalej jako:

„**A.S.O.**”

reprezentowana przez

.....
.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, osobno zaś „**Stroną**”.

Zważywszy, że:

- 1) Solaris i A.S.O. zawarli w dniu [] umowę dostawy nr [] (dalej jako: „Umowa Dostawy”) na podstawie której Solaris zobowiązał się dostarczyć do A.S.O. [] autobusów model [];
- 2) Solaris udzieliło A.S.O. gwarancji jakości na dostarczone autobusy na warunkach określonych w Umowie Dostawy;
- 3) w ramach udzielonej A.S.O. gwarancji jakości na dostarczone autobusy, Solaris zobowiązał się do wykonania obowiązków gwarancyjnych wskazanych w gwarancji jakości, a A.S.O. zobowiązał się do eksploataowania dostarczonych autobusów zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami zawartymi w dokumentacji technicznej przekazanej przez Solaris, terminowym wykonywaniem obowiązku obsługi technicznych autobusów i realizacją innych obowiązków określonych w gwarancji, pod rygorem utraty uprawnień gwarancyjnych;
- 4) Strony uzgodniły, że A.S.O. będzie mógł wykonywać samodzielnie usługi techniczne i naprawy autobusów dostarczonych przez Solaris w zakresie udzielanej mu autoryzacji na zasadach i warunkach szczegółowo określonych w niniejszej umowie,
- 5) Strony uzgodniły, że A.S.O. będzie mogło za uzgodnionym wynagrodzeniem samodzielnie wykonywać naprawy gwarancyjne dostarczonych autobusów, na zasadach i warunkach szczegółowo określonych w niniejszej umowie,
- 6) Strony uzgodniły również inne warunki współpracy związanej z serwisowaniem dostarczonych A.S.O. przez Solaris autobusów,

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę serwisową (dalej jako: „Umowa”) o następującej treści.

§ 1

Cel umowy

1. A.S.O. oraz Solaris, zawierają Umowę mając na celu zapewnienie właściwej obsługi posprzedażowej autobusów i trolejbusów wyprodukowanych przez Solaris i eksploatowanych przez A.S.O., dostarczonych do A.S.O. na podstawie Umowy Dostawy (zwane dalej razem jako: „**Pojazdy**” lub pojedynczo jako: „**Pojazd**”).
2. We wzajemnej współpracy, Strony dokładać będą starań dla zaspokojenia wymogów związanych z realizacją niniejszej Umowy, a w szczególności bezawaryjnego funkcjonowania Pojazdów oraz minimalizacji kosztów związanych z ich eksploatacją.
3. Dla realizacji tego celu Strony uzgodniły zakres i warunki udzielonej A.S.O. autoryzacji, tryb zgłaszania i rozliczania napraw gwarancyjnych wykonywanych samodzielnie przez A.S.O., tryb zaopatrzenia A.S.O. w części zamienne, szkolenie personelu A.S.O., wyposażenie warsztatu A.S.O. w [], w odpowiednie narzędzia specjalne i przyrządy diagnostyczne niezbędne do wykonywania obsługi technicznych i napraw zgodnie z udzieloną autoryzacją oraz zasady przekazywania wiedzy technicznej dotyczącej przedmiotu Umowy.
4. Obowiązki i uprawnienia Stron określono w dalszej części Umowy.

§ 2

Uprawnienia i obowiązki Stron

1. Solaris udziela A.S.O. autoryzacji wewnętrznej na wykonywanie przez A.S.O. obsługi technicznych oraz napraw Pojazdów na warunkach i w zakresie określonym w dalszej części Umowy. Na mocy uzyskanej autoryzacji A.S.O. ma prawo do używania nazwy „Autoryzowana Stacja Obsługi Solaris”.
2. Dla zapewnienia właściwego poziomu obsługi technicznych oraz napraw Pojazdów i zapewnienia najwyższej gotowości technicznej Solaris zobowiązuje się:
 - 2.1 wyposażyć A.S.O. w przyrządy diagnostyczne i narzędzia specjalistyczne,

- 2.2 przeszkolić odpowiednią ilość personelu A.S.O.,
 - 2.3 dostarczyć wymaganą dokumentację techniczną,
 - 2.4 zagwarantować dostępność części zamiennych,
na zasadach określonych w dalszej części Umowy.
3. A.S.O. zobowiązuje się do wykonywania usług technicznych i napraw Pojazdów w zakresie udzielonej autoryzacji, w warsztacie zlokalizowanym w [REDAKTOWANE], zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym w szczególności do:
- 3.1 zapewnienia odpowiedniego¹ stanowiska obsługowo-naprawczego,
 - 3.2 wykonywania usług technicznych i napraw wyłącznie przy użyciu przeszkolonego personelu technicznego,
 - 3.3 posiadania narzędzi serwisowych i urządzeń diagnostycznych w asortymencie zgodnym z zakresem uzyskanej autoryzacji,
 - 3.4 ponoszenia kosztów zakupu oraz użytkowania urządzeń diagnostycznych oraz narzędzi specjalnych wskazanych w załączniku nr 6, warunkujących utrzymanie autoryzacji,
 - 3.5 posiadania i utrzymywania warsztatu w [REDAKTOWANE] i wykonywania w nim usług technicznych i napraw Pojazdów,
 - 3.6 posiadania i korzystania z łącza internetowego umożliwiającego przekazywanie danych drogą elektroniczną,
 - 3.7 wykonywania wszelkich prac obsługowo-naprawczych w oparciu o dokumentację i zalecenia Solaris,
 - 3.8 umieszczenia na swój koszt dostarczonego przez Solaris szyldu lub flagi z logo „Solaris Service” w miejscu położenia warsztatu, widocznym przez uczestników ruchu drogowego, w terminie miesiąca od daty dostarczenia szyldu lub flagi przez Solaris. A.S.O. zobowiązana jest do ponoszenia kosztów utrzymania szyldu lub flagi w należyтым stanie technicznym. Koszt wymiany flagi w związku z jej normalnym zużyciem leży po stronie Solaris. Strony przez normalne zużycie flagi rozumieją jej zużycie po 2 latach powstałe w wyniku ekspozycji na warunki atmosferyczne.
4. A.S.O. wyraża zgodę na umieszczenie informacji o A.S.O. w wydawanych przez Solaris materiałach reklamowych, folderach i biuletynach oraz udostępniania powyższych informacji swoim klientom.
5. Wraz z rozwiązaniem lub wygaśnięciem Umowy wygasa prawo A.S.O. do używania nazwy „Autoryzowana Stacja Obsługi Solaris”.

§ 3

Szkolenie i doradztwo techniczne

- 1. Solaris przeszkoli w uzgodnionym pomiędzy Stronami terminie [REDAKTOWANE] osób z personelu technicznego A.S.O. w tym pracowników w zakresie diagnostyki oraz w zakresie napraw i obsługi Pojazdów, prowadzenia wymaganego rozliczenia napraw. Konkretny harmonogram, zakres oraz termin szkolenia, a także zasady ponoszenia kosztów za szkolenie zostaną uzgodnione pomiędzy Stronami.
- 2. W szkoleniu mogą wziąć udział wyłącznie osoby posiadające uprawnienia niezbędne do wykonywania prac zawartych w zakresie szkolenia zgodnie z obowiązującym prawem i przepisami BHP, w tym ważne uprawnienia do pracy na wysokości, ważne uprawnienia zgodne z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń,

¹ Obsługi i naprawy powinny być wykonywane w pomieszczeniach spełniających ogólnie przyjęte standardy.

instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), niezbędne przy eksploatacji urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i wentylacyjnych, a także ważne uprawnienia określone w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz w niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2065).

3. Personel techniczny skierowany przez A.S.O. w zakresie obsługi pojazdów z napędem elektrycznym, wodorowym i hybrydowym powinien posiadać odpowiednią wiedzę w zakresie instalacji elektrycznych, doświadczenie oraz kwalifikacje potwierdzone odpowiednim świadectwem kwalifikacyjnym (gr. 1 urządzeń elektroenergetycznych, E+D) zgodnie z przepisami dotyczącymi eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci wydanyymi na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.
4. Personel techniczny skierowany przez A.S.O. w zakresie obsługi pojazdów z napędem gazowym powinien posiadać aktualne uprawnienia SEP grupy III w zakresie eksploatacji i dozoru instalacji i urządzeń gazowych.
5. Solaris będzie organizował na wniosek A.S.O. szkolenia uzupełniające i podnoszące kwalifikacje pracowników A.S.O. Harmonogram, ilość szkolonych osób, zakres szkolenia oraz miejsce będą każdorazowo uzgadniane między Stronami. Koszty szkoleń uzupełniających i podnoszących kwalifikacje, w tym również koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia osób prowadzących szkolenie pokrywa A.S.O.
6. Solaris zobowiązuje się do:
 - 6.1. przekazania kompletu dokumentacji technicznej oraz materiałów szkoleniowych związanych z wykonywaniem obsług technicznych i napraw oraz jej bieżącego uaktualniania odpowiednio do wprowadzanych zmian oraz uzyskiwanych przez A.S.O. autoryzacji,
 - 6.2. niezwłocznego przekazywania informacji o wszystkich wprowadzonych zmianach technicznych w dostarczonych Pojazdach, które mogą mieć wpływ na ich eksploatację i/lub przebieg prac przeglądowych,
 - 6.3. udzielenia pisemnych wyjaśnień i porad technicznych związanych z eksploatacją Pojazdów i wykonywaniem napraw.
7. Adresy, telefony oraz wykaz osób wyznaczonych ze strony Solaris do bieżących kontaktów z A.S.O. w zakresie wykonywania obsług technicznych i napraw, rozliczania napraw i doradztwa technicznego określa **załącznik nr 1**.
8. Adresy, telefony oraz wykaz osób wyznaczonych ze strony A.S.O. do bieżących kontaktów z Solaris w zakresie wykonywania obsług technicznych napraw, rozliczania napraw i doradztwa technicznego określa **załącznik nr 2**.
9. Zmiana osób kontaktowych wskazanych w **załącznikach nr 1 i nr 2** nie wymaga zmiany Umowy, ale wymaga uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony z zachowaniem formy pisemnej lub dokumentowej (wiadomość e-mail). Zmiana osób kontaktowych jest skuteczna od momentu doręczenia drugiej Stronie zawiadomienia.

§ 4

Autoryzacja

1. Solaris udziela autoryzacji A.S.O. na wykonywanie obsług technicznych oraz napraw w oparciu o dokumentację i zalecenia Solaris w warsztatach A.S.O., na warunkach i w zakresie określonym w dalszej części Umowy.
2. A.S.O. wykonuje obsługi techniczne i naprawy [redacted] Pojazdów w zakresie udzielonej autoryzacji, w warsztacie A.S.O., w oparciu o dokumentację i zalecenia Solaris z zastrzeżeniem § 4 ust. 3. Szczegółowy zakres udzielonej autoryzacji w zakresie napraw mechanicznych, elektrycznych i powypadkowych określa **załącznik nr 3** oraz **załącznik nr 4**.

3. A.S.O. nie może wprowadzać żadnych zmian w strukturze i podzespołach Pojazdów istotnych dla bezpieczeństwa Pojazdów bez zgody Solaris. A.S.O. ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje obsługi technicznych lub napraw wykonanych z naruszeniem powyższego obowiązku.
4. Strony uzgadniają, że A.S.O. dokonywać będzie obsługi technicznych oraz napraw podzespołów i agregatów wymienionych w **załączniku nr 5** wyłącznie w imieniu Solaris, jako jego podwykonawca. Solaris oświadcza jednocześnie, że przyjmuje na siebie odpowiedzialność względem producentów podzespołów za naprawy podzespołów i agregatów, wymienionych w **załączniku nr 5**. Zastrzeżenie to nie wyklucza możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu tych napraw przez Solaris w stosunku do A.S.O.
5. A.S.O. jest uprawniona do wykonywania czynności obsługowo-naprawczych w zakresie wykraczającym poza określone w **załączniku nr 3 i nr 5**, jedynie w przypadku posiadania przez A.S.O., potwierdzonej osobnym dokumentem, stosownej autoryzacji udzielonej przez producenta danego zespołu/podzespołu, lub za pisemną zgodą Solaris.
6. Solaris zastrzega, że ustalenie zakresu autoryzacji nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku pozytywnego przejścia procesu autoryzacyjnego przez warsztat aplikujący o autoryzację. Proces autoryzacyjny polega na przeprowadzaniu przez upoważnionego pracownika Solaris audytu wstępnego podczas, którego pracownik Solaris zapozna się z wyposażeniem warsztatu oraz spełnieniem przez warsztat aplikujący standardów Solaris, w tym: obowiązujących norm dla zaplecza technicznego, norm środowiskowych, norm BHP i PPOŻ oraz kwalifikacji i uprawnień personelu technicznego.
7. W celu utrzymania zakresu autoryzacji, A.S.O. zobowiązana jest do poddania się okresowym audytom kontrolnym (raz na 3 lata). Solaris zastrzega sobie prawo, w przypadku negatywnego wyniku audytu kontrolnego, do cofnięcia wcześniej udzielonej autoryzacji lub ograniczenia jej zakresu. Podczas audytu kontrolnego ocenie podlegają m.in. jakość wykonywanych obsług technicznych i napraw, stan narzędzi specjalnych oraz spełnienie standardów Solaris. Cofnięcie autoryzacji lub jej ograniczenie może nastąpić jedynie po uprzednim pisemnym wyznaczeniu A.S.O. terminu usunięcia nieprawidłowości i ich nie usunięcia przez A.S.O. w wyznaczonym terminie.
8. Udzielona A.S.O. autoryzacja nie wyklucza możliwości zlecenia wykonywania obsług technicznych, napraw gwarancyjnych lub nieobjętych gwarancją w innych Autoryzowanych Stacjach Obsługi Solaris lub warsztatach autoryzowanych producentów zespołów i podzespołów.
9. A.S.O. zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego² stanowiska obsługowo-naprawczego, zatrudniania przy obsługach technicznych i naprawach jedynie przeszkolonego personelu technicznego, wykonywania obsług technicznych i napraw zgodnie z zaleceniami określonymi w przekazywanej dokumentacji technicznej oraz posiadania specjalistycznych narzędzi serwisowych w asortymencie wynikającym z zakresu udzielonej autoryzacji, dla prawidłowego wykonywania obsług technicznych oraz napraw bieżących.
10. A.S.O. zobowiązuje się do posiadania narzędzi serwisowych i urządzeń diagnostycznych w asortymencie zgodnym z zakresem uzyskanej autoryzacji oraz ponoszenia kosztów związanych z ich użytkowaniem. Wykaz narzędzi serwisowych będących w posiadaniu A.S.O., warunkujących utrzymanie autoryzacji zawiera **załącznik nr 6**.
11. W okresie obowiązywania Umowy, Solaris ma prawo do kontroli prawidłowości wykonywania Umowy przez A.S.O., w szczególności Solaris jest uprawnione do wizytowania A.S.O. i warsztatu A.S.O., wglądu do dokumentacji warsztatowej, kontroli sposobu i jakości wykonywanych przez A.S.O. obsług technicznych oraz napraw, kontroli stanu posiadania narzędzi specjalnych w asortymencie umożliwiającym wykonywanie prac obsługowo-naprawczych zgodnie z udzieloną autoryzacją, sprawdzania kwalifikacji i wiedzy personelu technicznego. A.S.O. jest zobowiązane do podjęcia wszelkich działań w celu umożliwienia Solaris wykonania prawa kontroli. W szczególności A.S.O. jest zobowiązane zapewnić Solaris dostęp do pomieszczeń w których

² Obsługi i naprawy powinny być wykonywane w pomieszczeniach spełniających ogólnie przyjęte standardy.

wykonywane są obsługi techniczne lub naprawy Pojazdów lub w których znajdują się narzędzia specjalne A.S.O., niezwłocznie po otrzymaniu żądania Solaris.

12. Solaris dopuszcza możliwość rozszerzenia w przyszłości na podstawie odrębnych uzgodnień, zakresu udzielonej A.S.O. autoryzacji, stosownie do potrzeb A.S.O., z uwzględnieniem wymagań i uwarunkowań dotyczących struktury sieci serwisowej, organizacji napraw oraz posiadanego wyposażenia, przeszkolenia personelu itp., określonych przez Solaris oraz producentów podzespołów.

§ 5

Części zamienne

1. Solaris dostarczy:
 - 1.1. części zamienne i materiały eksploatacyjne, objęte systemem okresowego planowania dostaw, przez cały okres obowiązywania gwarancji na Pojazd - w terminie nie dłuższym niż **10 dni roboczych**, licząc od daty złożenia zamówienia w systemie Magbus;
 - 1.2. części zamienne niezbędne do wykonywania napraw objętych gwarancją jakości udzieloną przez Solaris – w terminie nie dłuższym niż **10 dni roboczych**, licząc od daty złożenia zamówienia w systemie Magbus,. W tym trybie mogą być zamawiane części, występujące w katalogu autobusu dostępnym w systemie Magbus lub standardowym obrocie (czyli części zunifikowane i powtarzalne w różnych typach pojazdów Solaris) w ilościach jednostkowych, tj. do naprawy danego Pojazdu. A.S.O. jest zobowiązana podać w momencie składania zamówienia VIN Pojazdu, a także wskazać czy uszkodzenie części powoduje wyłączenie Pojazdu z eksploatacji ze względów technicznych lub bezpieczeństwa ruchu;
 - 1.3. części zamienne i materiały eksploatacyjne przeznaczone do Akcji Serwisowych zleconych przez Solaris - w terminie indywidualnie ustalonym pomiędzy Stronami;
 - 1.4. takie zespoły i podzespoły jak: silnik elektryczny lub spalinowy, tylny most, skrzynia biegów, przednia oś, bateria trakcyjna, elementy hybrydowego, elektrycznego lub wodorowego układu napędowego, elementy kratownicy, skrzydła drzwi – w terminie indywidualnie ustalonym pomiędzy Stronami;
 - 1.5. w szczególnych przypadkach, w szczególności w przypadku części niewystępujących w katalogu lub standardowym obrocie, na wniosek Solaris, A.S.O. wydłuży termin dostawy części zamiennych.
2. Solaris zobowiązuje się **zapewnić dostępność** części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez okres **10 lat** od daty zakończenia produkcji Pojazdów.
3. Czas realizacji zamówienia liczy się od daty zamówienia pod warunkiem, że zamówienie wpłynie do godz. 13:00 dnia roboczego. W przypadku wpływu zamówienia w dniu nieroboczym lub po godz. 13:00 dnia roboczego, czas realizacji zamówienia liczony jest od następnego dnia roboczego.
4. A.S.O. zobowiązuje się do przekazywania do Solaris zamówień na części zamienne za pośrednictwem sklepu internetowego Magbus, dostępnego pod adresem: www.magbus.pl, z użyciem odpowiednich typów zamówień określonych niżej (na stronie internetowej znajduje się instrukcja korzystania ze sklepu internetowego oraz regulamin sklepu internetowego).
 - 4.1. Części zamienne i materiały eksploatacyjne do napraw objętych gwarancją będą zamawiane za pomocą typu zamówienia „*Ekspresowa Sprzedaż Części*”,
 - 4.2. Części zamienne do Akcji Serwisowych zleconych przez SOLARIS oraz części zamienne i materiały eksploatacyjne objęte systemem okresowego planowania dostaw będą zamawiane za pomocą typu zamówienia „*Sprzedaż Części*”.
5. Części zamienne i materiały eksploatacyjne przekazywane są do A.S.O. wraz z odpowiednimi dokumentami obrotu materiałowego. Termin płatności wynosi 30 dni liczonych od dnia wystawienia

faktury VAT przez Solaris. Postanowienia § 5 ust. 5 dotyczą również części zamiennych do napraw gwarancyjnych. Części zamienne do napraw gwarancyjnych zakupione przez A.S.O., A.S.O. rozlicza z Solaris zgodnie z § 8 Umowy.

6. Koszty dostaw części zamiennych w okresie gwarancji pokrywa Solaris, z wyjątkiem kosztów dostaw części ponadgabarytowych (tj. szyb oraz innych części wykraczających poza rozmiar EUROPALET) które to pokrywa A.S.O. Termin płatności wynosi **30 dni** od dnia wystawienia faktury. Koszty dostaw części zamiennych do napraw nieobjętych gwarancją pokrywa A.S.O.
7. A.S.O. przez cały okres obowiązywania Umowy zobowiązana jest do zakupu wszystkich części zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych tylko i wyłącznie w sieci dystrybucyjnej Solaris.
8. W przypadku niemożności pozyskania części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych w terminach określonych w ust. 1., A.S.O. zobowiązana jest do poinformowania Solaris o zaistniałych problemach.
9. W przypadku braku możliwości dostarczenia części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych przez Solaris w uzgodnionym terminie, A.S.O. jest uprawniona za pisemną zgodą Solaris do zastosowania części pochodzących od innych dostawców lub z własnych zapasów magazynowych A.S.O. (części obce), pod warunkiem, że ich jakość i wykonanie odpowiada w pełni normom określonym przez Solaris. Solaris zastrzega sobie prawo do wglądu i oceny oryginalności części i materiałów eksploatacyjnych.
10. A.S.O. ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszystkie następstwa wynikające z naruszenia przez A.S.O. obowiązku określonego w ust. 9 powyżej i zobowiązuje się jednocześnie zwolnić od odpowiedzialności Solaris i włączonych przez Solaris poddostawców od ewentualnych roszczeń osób trzecich.
11. W przypadku zamawiania części zamiennych do akcji serwisowych, rozumianych jako kampanie lub procedury naprawcze zainicjowane przez producenta zespołu/podzespołu, mające na celu usunięcie wad fabrycznych komponentów lub ich wymianę na nowe, zlecone przez i na koszt Solaris (dalej jako: „**Akcje Serwisowe**” lub pojedynczo: „**Akcja Serwisowa**”), A.S.O. podczas składania zamówienia poprzez sklep internetowy Magbus, zobowiązane jest do wpisania w polu „Referencyjny numer zamówienia w systemie klienta” numeru Akcji Serwisowej otrzymanego od pracownika Solaris według klucza ASXXXX (gdzie XXXX to kolejny numer akcji np. AS0001). Dostawa części zamiennych i materiałów do Akcji Serwisowych nastąpi zgodnie z § 5 ust. 1.3 Umowy.
12. W przypadku napraw zleconych przez Solaris, A.S.O. podczas składania zamówienia poprzez sklep internetowy Magbus zobowiązany jest do podania w opisie zamówienia następujących danych:
 - 12.1. numer VIN Pojazdu,
 - 12.2. numer zlecenia Solaris (określony z prawej strony Karty Zgłoszenia Usterki).

§ 6

Aplikacja eSNote oraz eSClaim

1. A.S.O. zobowiązuje się do posiadania i korzystania z przynajmniej jednego konta w Aplikacji eSNote umożliwiającego Solaris składanie Zleceń poprzez Aplikację eSNote. Korzystanie z Aplikacji eSNote odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Aplikacji eSNote. Regulamin dostępny jest podczas rejestracji konta.
2. Tworzenie oraz modyfikacja kont użytkowników Aplikacji eSNote odbywa się na podstawie pisemnego lub mailowego wniosku A.S.O. Formularz założenia konta zostanie przesłany do A.S.O. drogą mailową.
3. A.S.O. zobowiązana jest do rejestracji w Aplikacji eSNote wszelkich zdarzeń dotyczących Zleceń, w tym w szczególności do przyjmowania Zleceń oraz wypełniania sprawozdania z wykonania Zleceń wyłącznie poprzez Aplikację eSNote. Przyjęcie Zlecenia oraz złożenie sprawozdania dokonane w inny sposób, możliwe jest jedynie za zgodą Solaris.

4. Wysłanie Zlecenia do A.S.O. poprzez Aplikację eSNote wywołuje skutki faktyczne i prawne równe ze zgłoszeniem Zlecenia drogą pisemną.
5. Solaris zobowiązuje się do udostępnienia, w ramach Umowy Dostawy, Aplikacji służącej do składania Zleceń (eSNote). A.S.O. zobowiązuje się do korzystania z Aplikacji w okresie obowiązywania Umowy na warunkach określonych w licencji. Treść licencji jest częścią Aplikacji.
6. A.S.O. zobowiązuje się do posiadania i korzystania z jednego bezpłatnego konta w Aplikacji eSClaim. Korzystanie z Aplikacji eSClaim odbywa się na zasadach przekazanych podczas szkolenia.
7. Tworzenie oraz modyfikacja kont użytkowników Aplikacji eSClaim odbywa się na podstawie mailowego wniosku A.S.O. wraz z podaniem imienia, nazwiska, adresu mailowego oraz numeru telefonu osoby dla której zakładane jest konto w Aplikacji.
8. Pierwsza licencja dla A.S.O. jest darmowa, pozostałe konta są płatne zgodnie z informacją przekazaną od Solaris.
9. A.S.O. zobowiązana jest do rozliczania napraw przez Aplikację eSClaim. Aplikacja eSClaim ma połączenie z Aplikacją eSNote. Każde zamknięte zlecenie z Aplikacji eSNote można eksportować do systemu eSClaim.
10. Solaris zobowiązuje się do udostępnienia Aplikacji służącej do rozliczeń napraw (eSClaim). Treść licencji jest częścią Aplikacji eSClaim.
11. Solaris będzie organizował szkolenia uzupełniające z aplikacji do rozliczania zleconych napraw (eSClaim) oraz aplikacji służącej do obsługi zdarzeń związanych z pojazdami (eSNote). Konkretny harmonogram, zakres oraz termin szkolenia, a także zasady ponoszenia kosztów za szkolenie zostaną uzgodnione pomiędzy Stronami.

§ 7

Wykonywanie usług technicznych i napraw

1. A.S.O. zobowiązuje się do wykonywania usług technicznych Pojazdów, zgodnie z instrukcją obsługi przekazaną przez Solaris oraz innymi wytycznymi przekazanymi na piśmie i dokonywania stosownych adnotacji w aplikacji eSNote. Adnotację o wykonaniu planowych przeglądów przewidzianych w dokumentacji Solaris należy wprowadzić do aplikacji eSNote w ciągu **48 godzin** od chwili zakończenia prac.
2. A.S.O. zobowiązuje się przez cały okres autoryzacji do wykonywania niezbędnych napraw bieżących Pojazdów poprzez wymianę uszkodzonych części i zespołów lub ich naprawy zgodnie z instrukcją naprawy oraz inną dostarczoną przez Solaris dokumentacją, jak też innych prac serwisowych zleconych przez Solaris w zakresie posiadanej autoryzacji i według ustalonych pomiędzy Stronami zasad odpłatności.
3. A.S.O. jest zobowiązana przez cały okres obowiązywania Umowy, w ramach zwyczajowego prowadzenia dokumentacji warsztatowej, do bieżącego ewidencjonowania wszystkich napraw, konserwacji prewencyjnych, w tym napraw zleconych przez A.S.O. wykonywanych przez zewnętrzne warsztaty serwisowe. A.S.O. jest zobowiązane udostępniać Solaris do wglądu dokumentację warsztatową.
4. W przypadku napraw (w tym napraw powypadkowych) oraz usług okresowych Pojazdów wykonywanych przez A.S.O., A.S.O. zobowiązana jest każdorazowo do:
 - 4.1. zgłoszenia konieczności wykonania usługi okresowej Pojazdu w aplikacji eSNote, nie później jednak niż na **24 godziny** przed wykonaniem czynności obsługowych,
 - 4.2. zgłoszenia usterki lub kolizji Pojazdu w aplikacji eSNote niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu **24 godzin** od wystąpienia usterki lub kolizji,
 - 4.3. niezwłocznego, jednak nie później niż w ciągu **24 godzin** po wykonaniu czynności obsługowych lub naprawczych wysłania za pomocą aplikacji eSNote potwierdzenia

wykonania obsługi technicznej lub naprawy wraz z podaniem przyczyny usterki oraz sposobie jej usunięcia.

5. W ramach udzielonej przez Solaris autoryzacji A.S.O. samodzielnie podejmuje decyzję o naprawie lub wymianie części. A.S.O. ma obowiązek informować Solaris za pomocą aplikacji eSNote, zgodnie z § 7 ust. 4, o każdym wystąpieniu usterki niezwłocznie, nie później niż w ciągu **24 godzin** od daty wystąpienia usterki. W przypadku napraw, których szacowany czas usunięcia przekracza **2 godziny** lub wymaga wymiany kompletnych podzespołów, Solaris jest zobowiązany do podjęcia decyzji co do sposobu naprawy, informując o powyższym niezwłocznie A.S.O., nie później jednak, niż w ciągu **24 godzin w dni robocze** od zgłoszenia usterki. W przypadku braku możliwości zgłoszenia usterki za pomocą aplikacji eSNote, A.S.O. ma możliwość zgłoszenia usterki za pomocą formularza zgłoszenia usterki, który stanowi **załącznik nr 7**. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się podjęcie decyzji po konsultacji telefonicznej pod nr alarmowym o którym mowa w **załączniku nr 1**.
6. W ramach autoryzacji, nadanej na mocy Umowy, A.S.O. zobowiązana jest do niezwłocznego przystąpienia do usunięcia usterek, nie później jednak niż w ciągu **24 godzin** od daty dostarczenia niezbędnej części do naprawy, a w przypadku napraw niewymagających wymiany części, od momentu stwierdzenia usterki. W przypadku niepodjęcia w odpowiednim czasie działań mających na celu ograniczenie skutków usterki, Solaris zastrzega sobie prawo do nieuznania roszczenia gwarancyjnego zgodnie z § 8 ust. 10 lit. b. Wraz ze zgłoszeniem usterki gwarancyjnej, A.S.O. zobowiązana jest wskazać Solaris, czy usunie taką usterkę samodzielnie, czy zleca wykonanie naprawy Solaris.
7. W przypadku wykonywania napraw przez A.S.O., A.S.O. ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - jakość wykonywanych prac,
 - nieuzasadnioną wymianę części lub naprawę.

W przypadku wystąpienia usterki spowodowanej nieprawidłowym wykonaniem obsługi technicznej lub naprawy gwarancyjnej przez A.S.O., A.S.O. jest zobowiązana do jej usunięcia na swój koszt.
8. W przypadku konieczności wykonania napraw powypadkowych poszycia lub szkieletu nadwozia Pojazdu będącego w okresie gwarancji, A.S.O. każdorazowo informuje za pomocą aplikacji eSNote lub mailowo o tym fakcie Solaris, który jest uprawniony do:
 - przeprowadzenia oględzin w ciągu **3 dni roboczych** lub zlecenia przesłania przez A.S.O. stosownej dokumentacji zdjęciowej,
 - ustalenia technologii i sposobu wykonania naprawy w czasie **3 dni roboczych** od wykonanych oględzin lub od uzyskania dokumentacji zdjęciowej.

Powyższe nie dotyczy wykonywania drobnych wyprawek lakierniczych bez konieczności przeprowadzania napraw blacharskich.
9. W przypadku wątpliwości co do zakresu, metody naprawy, zastosowania części zamiennych, narzędzi, A.S.O. zwraca się z zapytaniem do Solaris, który jest zobowiązany do udzielenia wytycznych w ramach konsultacji, wg zasad określonych w § 3 ust. 6.3. Na wniosek Solaris, A.S.O. ma obowiązek wykonania i przesłania stosownej dokumentacji fotograficznej uszkodzonych części.
10. Jeżeli pomimo wystąpienia usterki Pojazdu podlegającej gwarancji, której usunięcie mieści się w zakresie posiadanej przez A.S.O. autoryzacji, A.S.O. zleca wykonanie naprawy do Solaris, to wszelkie koszty dodatkowe związane z dojazdem pogotowia serwisowego lub dostarczenia Pojazdu do wskazanego przez Solaris warsztatu pokrywa A.S.O. Powyższy zapis nie dotyczy sytuacji, kiedy A.S.O. nie jest w stanie samodzielnie usunąć usterki pomimo postępowania zgodnie z zaleceniami Solaris lub kiedy Strony uzgodnią inaczej.
11. A.S.O. dokonuje rozliczeń napraw bezpośrednio z Solaris zgodnie z procedurami określonymi w dalszej części Umowy.

§ 8

Rozliczanie napraw gwarancyjnych i innych zleconych przez Solaris prac

1. Po wykonaniu przez A.S.O.:

- naprawy gwarancyjnej; lub
- obsługi technicznej lub naprawy zleconej przez Solaris,

A.S.O. wystawia wniosek gwarancyjny w formie elektronicznej przy użyciu dostarczonego przez Solaris programu eSClaim służącego do rozliczeń wykonanych prac, nie później niż **10 dni roboczych** od wykonania prac.

2. W przypadku Akcji Serwisowych, A.S.O. zobowiązane jest do podania na wniosku gwarancyjnym numeru Akcji Serwisowej (w opisie i sposobie naprawy), oraz otrzymanego kodu autoryzacji, który należy wybrać w zakładce: nagłówek reklamacji.
3. Solaris rozpatrzy wniosek gwarancyjny po sprawdzeniu poprawności wniosku gwarancyjnego, dokonaniu oględzin zdemontowanych części lub zapoznaniu się z przesłaną dokumentacją. Rozpatrzenie wniosku gwarancyjnego przez Solaris nastąpi w terminie nie dłuższym niż **21 dni roboczych** liczonych od daty dostarczenia kompletnej dokumentacji oraz zdemontowanych części z przeprowadzonej naprawy, zgodnie z informacjami zawartymi w biuletynie gwarancyjnym dostarczonym A.S.O. przez Dział Gwarancji. Do wniosku gwarancyjnego A.S.O. jest zobowiązany dołączyć kopie faktur za części zakupione poza Solaris, a w odniesieniu do części zakupionych w Solaris należy podać numer WZ.
4. Katalog norm czasowych na naprawy, dostarczony do A.S.O. przez Solaris, określa szczegółowo pracochłonność typowych czynności naprawczych przewidzianych w Instrukcji naprawy, odpowiednio do ustalonej kompletacji autobusów i zakresu udzielonej autoryzacji.
5. Koszty napraw gwarancyjnych lub innych prac zleconych przez Solaris zostaną rozliczone przez A.S.O. z Solaris na podstawie wniosków gwarancyjnych zatwierdzonych przez Solaris.
6. Płatność zostanie dokonana przez Solaris na podstawie faktury, która obejmować będzie:
- 6.1. koszt robocizny zgodnie z zatwierdzoną pracochłonnością oraz stawek za roboczogodzinę według stawki **złotych** + podatek VAT oraz wartość części i materiałów eksploatacyjnych użytych do naprawy z uwzględnieniem przysługujących Solaris rabatów. Na fakturze A.S.O. musi powołać się na numery wniosków gwarancyjnych,
 - 6.2. w przypadku części z sieci dystrybucyjnej Solaris wartość netto części i materiałów eksploatacyjnych użytych do naprawy,
 - 6.3. w przypadku części z sieci dystrybucyjnej A.S.O. wartość netto części i materiałów eksploatacyjnych użytych do napraw,
 - 6.4. w przypadku części zakupionych poza siecią dystrybucyjną Solaris lub A.S.O, A.S.O musi dołączyć kopie faktur za zakupione części,
7. A.S.O. do zatwierdzonych wniosków gwarancyjnych tworzy paczkę rozliczeniową w systemie eSClaim zgodnie z instrukcją wysłaną przez Dział Gwarancji. Paczka rozliczeniowa zawiera listę zatwierdzonych wniosków gwarancyjnych, koszt robocizny według zatwierdzonej pracochłonności i stawki roboczogodziny, wartość części zgodnie z ust. 6. Na fakturze należy powołać się na numer paczki rozliczeniowej lub numery wniosków gwarancyjnych.
8. Należność za wykonaną usługę będzie regulowana przez Solaris przelewem na konto A.S.O. na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie **30 dni** od dnia jej wystawienia.
9. Części zdemontowane w ramach napraw gwarancyjnych muszą zostać oznakowane etykietą generowaną z programu służącego do rozliczeń napraw gwarancyjnych, zawierającą m.in. nazwę Klienta i numer wniosku gwarancyjnego. Solaris przesyła do A.S.O. dyspozycję:

- wysłania przez A.S.O. w ciągu **3 dni roboczych** wskazanych części w celu kontroli do Solaris lub innego wskazanego miejsca (na koszt Solaris) np. producenta podzespołu; lub
- pozostawienia ich w celu przeprowadzenia inspekcji na miejscu przez przedstawiciela Solaris lub producenta części.

A.S.O. jest zobowiązany do wykonania czynności wskazanych w zdaniu poprzedzającym zgodnie z dyspozycją Solaris. Każdorazowo A.S.O. jest zobowiązany do sporządzenia generowanego z programu służącego do rozliczeń napraw gwarancyjnych wykazu części wykorzystanych do naprawy gwarancyjnej i przekazania go wraz z częściami do Solaris. Na wniosek Solaris, A.S.O. jest zobowiązany przestać do Solaris dokumentację zdjęciową uszkodzonych części. W przypadku nie podjęcia decyzji przez Solaris, co do sposobu zagospodarowania części, po upływie **3 miesięcy** od dnia zgłoszenia naprawy, A.S.O. ma obowiązek części złomować przy zachowaniu ogólnie przyjętych norm dotyczących ochrony środowiska.

10. Solaris zastrzega sobie prawo do nieuznania wniosku gwarancyjnego w całości lub w części i do obciążenia A.S.O. kosztami związanymi z naprawą oraz wynikającymi z procedur reklamacyjnych innymi kosztami, w przypadku:

- 10.1. nieprzestrzegania standardowych czasów napraw Solaris określonych w katalogu norm czasowych Solaris,
- 10.2. stwierdzenia nieuzasadnionej, zawinionej przez A.S.O. wymiany części,
- 10.3. uszkodzenia części z winy A.S.O., w tym uszkodzenia powstałego w wyniku niezgodnego z instrukcją demontażu uszkodzonej części lub niepodjęcia w odpowiednim czasie działań mających na celu ograniczenie skutków usterki,
- 10.4. przysłania wniosku gwarancyjnego niekompletnego lub po terminie określonym w § 8 ust. 1 z winy A.S.O.,
- 10.5. nieudostępnienia części do oględzin lub niedostarczenia części do Solaris zgodnie z postanowieniami w § 8 ust. 9 z winy A.S.O.,
- 10.6. udostępnienia lub dostarczenia przez A.S.O. części niekompletnych,
- 10.7. udostępnienia lub dostarczenia przez A.S.O. części zanieczyszczonej niedozwolonymi substancjami,
- 10.8. nieuznania reklamacji przez dostawcę lub producenta części z powodu niestwierdzenia wad materiałowych lub montażowych,
- 10.9. eksploatacji niezgodnej z zaleceniami producenta,
- 10.10. lub dostarczenia przez A.S.O. części zdemontowanej z pojazdu starszego niż deklarowanego we wniosku, bądź części niezamontowanej na pojeździe marki Solaris.

W przypadku wątpliwości, co do zasadności roszczeń A.S.O. Strony zgodnie powołają niezależnego rzeczoznawcę lub rzeczoznawców, celem wydania opinii w przedmiocie roszczenia. Uzyskana tą drogą ekspertyza jest dla Stron wiążąca, a jej koszty poniesie ta Strona, na niekorzyść której wydano orzeczenie.

11. Zdemontowane części przekazane do Solaris, których wymiana nie została uznana, pozostają do dyspozycji A.S.O., który jest zobowiązany w terminie **30 dni** od powiadomienia o nieuznaniu wniosku gwarancyjnego do podjęcia decyzji o sposobie ich zagospodarowania i powiadomienia o tym na piśmie Solaris. Po upływie tego terminu, części te zostaną zełomowane przez Solaris przy zachowaniu ogólnie przyjętych norm dotyczących ochrony środowiska.
12. Strony dołożą wszelkich przewidzianych w Umowie starań, w ramach posiadanej wiedzy i możliwości technicznych, aby naprawy były wykonywane w jak najkrótszym czasie.

13. Rozliczenia pomiędzy Stronami mogą być realizowane na zasadzie kompensaty należności w oparciu o miesięczne porównanie wzajemnych zobowiązań i należności. Wypłata nadwyżki nastąpi w ciągu **14 dni** od zakończenia danego miesiąca, na konto Solaris lub A.S.O.

§ 9

Naprawy zewnętrzne

1. W przypadku konieczności wykonania w okresie obowiązywania gwarancji na Pojazd obsług technicznych, napraw gwarancyjnych lub napraw nie objętych gwarancją:
- w zakresie wykraczającym poza udzieloną A.S.O. autoryzację; lub
 - na które A.S.O. nie otrzymała zgody; lub
 - w innych wyjątkowych przypadkach wymagających zastosowania specjalnych technologii lub oprzyrządowania bądź pomocy Solaris,

A.S.O. niezwłocznie informuje o tym Solaris za pomocą Aplikacji eSNote lub pisemnie na formularzu stanowiącym **załącznik nr 7**. W takim przypadku, Solaris zobowiązany jest do:

- 1.1. Wykonania obsługi technicznej – w terminie _____,
- 1.2. Wykonania naprawy gwarancyjnej – w terminie _____,
- 1.3. W przypadku napraw szczególnych, o znacznym stopniu skomplikowania, tj:
 - 1.3.1. napraw elementów kratownicy nadwozia lub
 - 1.3.2. wymagających udziału serwisu producenta podzespołów takich jak: silnik, silnik trakcyjny, skrzynia biegów, bateria trakcyjna, elementy elektrycznego lub hybrydowego układu napędowego, tylny most, przednia oś lub
 - 1.3.3. wymagających wymiany części nie występujących w standardowym obrocie częściami zamiennymi
2. terminy napraw będą uzgadniane indywidualnie. Solaris może wykonać naprawy nieobjęte gwarancją, o których mowa w niniejszym ustępie, nie jest jednak do tego zobowiązany. Solaris informuje A.S.O. o decyzji w przedmiocie wykonania napraw nieobjętych gwarancją w terminie _____ Solaris ma prawo powierzyć wykonanie czynności określonych w ust. 1.1., 1.2., 1.3., powyżej, innej Autoryzowanej Stacji Obsługi producenta autobusu lub podzespołu (np. silnika, skrzyni biegów, elementy układu napędowego i osi napędowej), informując o decyzji A.S.O.
3. Koszty wykonania obsług technicznych lub napraw nieobjętych gwarancją, wykonanych przez Solaris lub inną Autoryzowaną Stację Obsługi Solaris lub producenta podzespołu pokrywa A.S.O.
4. Koszty związane z nieuzasadnionym wezwaniem serwisu zewnętrznego np. w przypadku, gdy pomimo deklaracji o wyłączeniu pojazdu z eksploatacji, na zgłoszeniu usterki, pojazd nie został udostępniony dla serwisu zewnętrznego w momencie interwencji, ponosi A.S.O.
5. W przypadku wykonania naprawy przez inną Autoryzowaną Stację Obsługi Solaris lub producenta podzespołu, A.S.O. jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Solaris o odbiorze naprawionego pojazdu/podzespołu. Potwierdzenie wykonania naprawy należy przesłać do Solaris (za pośrednictwem Aplikacji eSNote lub na formularzu stanowiącym **załącznik nr 7**) w terminie nie przekraczającym **2 dni** od daty odbioru pojazdu/podzespołu.
6. A.S.O., w przypadku konieczności wykonania obsługi technicznej lub naprawy na jej terenie przez zewnętrzny warsztat, zobowiązuje się do udzielenia niezbędnej pomocy Solaris lub podmiotowi o którym mowa w § 9 ust. 2, w szczególności do udostępnienia pomieszczeń warsztatowych oraz narzędzi specjalnych w zakresie niezbędnym do sprawnego przeprowadzenia prac.

§ 10

Odpowiedzialność

Solaris nie ponosi odpowiedzialności wobec A.S.O. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków gwarancyjnych lub innych obowiązków związanych z wykonaniem napraw lub obsługi technicznych, jeżeli naprawy lub obsługi są wykonywane przez A.S.O.

§ 11

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności z tytułu niewykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy, o ile ich wykonanie nie jest możliwe z powodu zaistnienia okoliczności siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej oznaczają okoliczności pozostające poza uzasadnioną kontrolą Stron, za które Strony nie mogą brać odpowiedzialności, takie jak m.in. wojna, wszelkie działania wojenne, blokady, nałożenie embarga, zakaz eksportu i importu, epidemie, trzęsienie ziemi, pożar, powódź i inne katastrofy, uchwały podjęte przez organy władzy państwowej oraz okoliczności awaryjne o charakterze powszechnym, których Strony nie mogły przewidzieć w momencie zawierania umowy.
3. Brak siły roboczej i materiałów nie uważa się za okoliczność siły wyższej.
4. Okoliczności siły wyższej będą stanowić podstawę do wydłużenia terminów realizacji zobowiązań wynikających z Umowy o okres w czasie, którego istniały okoliczności siły wyższej.
5. Strona, której dotknęły okoliczności siły wyższej, wskutek czego nie była ona zdolna do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy jest zobowiązana do przedłożenia drugiej stronie pisemnego powiadomienia o zaistniałych okolicznościach w najkrótszym możliwym terminie.

§ 12

Poufność

1. Strony umowy zobowiązują się do poufnego traktowania wszelkich powierzonych dokumentów, know-how, oprogramowania, informacji marketingowych i podobnych informacji dotyczących towarów, dokumentacji technicznych, instrukcji warsztatowych jak też wszystkich innych informacji, które będą przekazywane w ramach realizacji Umowy oraz nieprzekazywania ich osobom trzecim, chyba, że za każdorazową pisemną zgodą drugiej Strony.
2. Każda ze Stron umowy jest upoważniona do przekazania dokumentów wskazanych w §12 ust. 1 osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony jedynie w przypadku, gdy dokumenty te są niezbędne do realizacji danego zadania wynikającego z realizacji postanowień Umowy, pod warunkiem jednak, że osoby te będą traktowały takie dokumenty i informacje za poufne i stanowiące przedmiot tajemnicy handlowej.
3. Obie Strony ponoszą odpowiedzialność za ujawnienie takich informacji i danych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Informacje, które są publicznie znane z drukowanych publikacji Solaris lub w inny sposób ogólnie znane nie stanowią informacji poufnych.
5. Solaris oraz A.S.O. są zobowiązani do podpisania Porozumienia o zachowaniu poufności, stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej Umowy.

§ 13

Cesja

A.S.O. bez uprzedniej pisemnej zgody Solaris nie jest uprawniona do przeniesienia praw lub obowiązków, będących przedmiotem Umowy, żadnemu innemu podmiotowi i to w jakiegokolwiek formie prawnej.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za **3 miesięcznym okresem** wypowiedzenia albo za porozumieniem Stron.
3. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania Umowy pisemnie w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia jedynie z ważnych przyczyn.
4. Za ważną przyczynę wypowiedzenia Umowy uważa się między innymi:
 - 4.1. Uchybienie istotnym warunkom Umowy (np. uniemożliwianie Solaris przez A.S.O. wykonywania uprawnień kontrolnych określonych w § 4 ust. 11), których mimo pisemnego ustalenia druga strona nie usuwa.
 - 4.2. sytuację, w której Strona znajdzie się w stanie zagrożenia niewypłacalnością lub w stanie faktycznej niewypłacalności
 - 4.3. Nieprzestrzeganie przez A.S.O. zaleceń zawartych w dokumentacji technicznej przekazanej wraz z autobusami, dotyczących wykonywania obsługi technicznych, napraw i prawidłowej eksploatacji.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Na potrzeby Umowy Strony ustalają, że dni robocze są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Wszelkie sprawy sporne wynikające z Umowy Strony będą próbowały rozstrzygać polubownie. Sądem właściwym dla rozpoznawania ewentualnych sporów wynikających lub związanych z Umową jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Solaris.
8. A.S.O. dopuszcza możliwość zmiany sposobu rozliczenia wzajemnych należności poprzez zastosowanie zamiast rozliczenia w pieniądzu, rozliczenia w równowartości dostaw części zamiennych, dostaw wyposażenia specjalnego dla zaplecza technicznego A.S.O. usług serwisowych itp. Sposób taki mógłby być przyjęty w wyniku negocjacji i uzgodnienia propozycji złożonej przez A.S.O. lub Solaris.
9. Solaris oraz A.S.O. są zobowiązani do podpisania oświadczenia o wielkości przedsiębiorstwa, stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej Umowy, w celu zapobiegania zatorom płatniczym.
10. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
11. A.S.O. zobowiązana jest zwrócić do siedziby Solaris szyld i flagę dostarczone przez Solaris, w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. Koszty zwrotu szyldu lub flagi do siedziby Solaris ponosi A.S.O.
12. Jeśli jakieś postanowienie lub więcej postanowień tej Umowy byłyby nieskuteczne lub stałyby się nieskuteczne, Umowa pozostaje w pozostałej treści obowiązująca. Strony zastępują nieskuteczne postanowienie postanowieniem skutecznym, które w miarę możliwości dorównuje celowi technicznemu i ekonomicznemu zgodnie z oczekiwaniami Stron.
13. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
14. Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 Wykaz osób wyznaczonych przez Solaris do kontaktu z A.S.O.
- Załącznik nr 2 Wykaz osób wyznaczonych przez A.S.O. do kontaktu z Solaris
- Załącznik nr 3 Zakres autoryzacji na naprawy mechaniczne i elektryczne
- Załącznik nr 4 Zakres autoryzacji na naprawy powypadkowe
- Załącznik nr 5 Zakres prac do wykonywania na zlecenie Solaris
- Załącznik nr 6 Zestaw narzędzi specjalistycznych i urządzeń diagnostycznych
- Załącznik nr 7 Oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa
- Załącznik nr 8 Oświadczenie o RODO
- Załącznik nr 9 Porozumienie o zachowaniu poufności

W imieniu Solaris

W imieniu A.S.O.

Solaris Bus & Coach sp. z o.o.
Solaris Service
ul. Przemysłowa 12, 62-096 Murowana Goślina
tel. +48 (61) 66 72 521,
office@solarisbus.com, www.solarisbus.com



Załącznik nr 3 do umowy serwisowej

Zakres autoryzacji na naprawy mechaniczne i elektryczne

1. SOLARIS udziela A.S.O. autoryzacji na wykonywanie obsługi technicznych, napraw mechanicznych i elektrycznych autobusów produkowanych przez Solaris oraz ich zespołów w zakresie:

Lp.	Grupa Konstrukcyjna	Podzespół, układ Część	Pełna Autoryzacja	Naprawa w zakresie określonym w instrukcji warsztatowej	Demontaż i Montaż	Obsługa zgodnie z planem przeglądów Diagnozowanie Regulacja zgodnie z instrukcją warsztatową
1.	Filtr powietrza	Filtr powietrza Pozostałe elementy	- -	Tak w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak	Tak Tak
2.	Wał pędny	Wał pędny	-	-	Tak	Tak
3.	Zawieszenie pneumatyczne	Miechy powietrzne Amortyzatory Układ ECAS Pozostałe elementy	- - - -	- - - w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak Tak Tak	Tak Tak Tak Tak
4.	Układ hamulcowy	Układ EBS Hamulec tarczowy Klocki hamulcowe Pozostałe elementy układu hamulcowego	- - - -	Tak Tak - w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak Tak Tak	Tak Tak Tak Tak
5.	Układ kierowniczy	Przekładnia kierownicza Pozostałe elementy układu kierowniczego	- -	- Tak	Tak Tak	Tak Tak
6.	Koła, opony	Koła i ogumienie	-	Tak	Tak	Tak
7.	Szkielet	Szkielet	-	-	-	Tak
8.	Elektryka	Sterowniki Tablice rozdzielcze Deska rozdzielcza kierowcy Oświetlenie Akumulatory Wiązki elektryczne Pozostałe elementy	- - - - - - -	- - Tak Tak - Tak w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak Tak Tak Tak Tak Tak	Tak Tak Tak Tak Tak Tak Tak
9.	Radio, nagłośnienie	Radio Nagłośnienie Kasowniki	- - -	- - -	Tak Tak Tak	Tak Tak Tak
10.	Oblachowanie elementy z tworzyw sztucznych	Poszycie zewnętrzne Panele Maska	- - -	- - -	- Tak Tak	Tak Tak Tak
11.	Ogrzewanie, wentylacja, klimatyzacja	Agregat grzewczy z (pompą wody) Nagrzewnice Konwektory Sterownik Kłapy dachowe Układ klimatyzacji Pozostałe elementy	- - - - - - -	Tak Tak - - Tak Tak w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak Tak Tak Tak Tak Tak	Tak Tak Tak Tak Tak Tak Tak

12.	Wykończenie	Poręcze Pokrywy maskujące Kanały powietrzne	- - -	Tak Tak Tak	Tak Tak Tak	Tak Tak Tak
13.	Wypożyczenie dodatkowe	Centralny ukl.smar. Tablice kierunkowe Pozostałe elementy	- - -	Tak Tak w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak Tak	Tak Tak Tak
14.	Zderzaki	Zderzaki	-	Tak	Tak	Tak
15.	Szyby	Szyby, okna	-	-	w uzgodnieniu z SBC	Tak
16.	Kłapy obsługowe	Kłapy zewnętrzne Kłapy wewnętrzne	- -	Tak Tak	Tak Tak	Tak Tak
17.	Drzwi	Drzwi Układ sterowania	- -	Tak Tak	Tak Tak	Tak Tak
18.	Siedzenia	Siedzenia pasażerskie Siedzenie kierowcy	- -	Tak Tak	Tak Tak	Tak Tak
19.	System magazynowania energii	Baterie	-	-	Tak	Tak

2. W przypadkach, gdy naprawa w zakresie określonym w instrukcji warsztatowej oznaczona jest sformułowaniem „w uzgodnieniu z SBC”, zakres naprawy powinien być uzgodniony z jedną z osób wyszczególnionych w załączniku 1 do Umowy Serwisowej w punktach wykonywanie napraw- doradztwo techniczne.
Dopuszczalne jest potwierdzenie uzgodnień za pośrednictwem dedykowanej aplikacji lub korespondencji e-mailowej.

3. Szczegółowy opis technologii czynności naprawczych oraz zakres obsługi i przeglądów jest zawarty w przekazanej dokumentacji warsztatowej.

4. Zakres udzielonej autoryzacji jest uzależniony od:

- 4.1. odpowiedniego przeszkolenia personelu warsztatowego
- 4.2. posiadania na wyposażeniu warsztatów specjalistycznych narzędzi serwisowych.

5. SOLARIS dopuszcza możliwość sukcesywnego rozszerzania zakresu udzielonej autoryzacji stosownie do posiadanych możliwości technicznych oraz poziomu wiedzy fachowej personelu A.S.O.

SOLARIS

A.S.O.

Solaris Bus & Coach sp. z o.o.
Solaris Service
ul. Przemysłowa 12, 62-096 Murowana Goślina
tel. +48 (61) 66 72 521,
office@solarisbus.com, www.solarisbus.com



Załącznik nr 4 do umowy serwisowej

Zakres Autoryzacji na naprawy powypadkowe

1. SOLARIS udziela autoryzacji A.S.O. na wykonywanie napraw powypadkowych zgodnie z zaleceniami oraz technologią określoną w przekazanej dokumentacji technicznej.
2. Zakres udzielonej autoryzacji:
 - 2.1. Naprawa i wymiana paneli bocznych
 - 2.2. Naprawa i wymiana paneli nadkoli
 - 2.3. Naprawa i wymiana zderzaka przedniego
 - 2.4. Naprawa i wymiana zderzaka tylnego
 - 2.5. Naprawa i wymiana poszycia tylnego – część lewa i prawa
 - 2.6. Naprawa i wymiana maski przedniej – część środkowa, lewa i prawa
 - 2.7. Naprawa i wymiana klap zewnętrznych
 - 2.8. Naprawa poszycia zewnętrznego (oprócz wymiany)
 - 2.9. Wymiana oświetlenia zewnętrznego.
 - 2.10. Wymiana szyb i okien
 - 2.11. Naprawa i wymiana drzwi
 - 2.12. Naprawa i wymiana rampy inwalidy
 - 2.13. Wyprawki lakiernicze.
3. Zakres udzielonej autoryzacji jest uzależniony od:
 - 3.1. Odpowiedniego przeszkolenia personelu warsztatowego,
 - 3.2. Posiadania na wyposażeniu warsztatów specjalistycznych narzędzi serwisowych.
4. SOLARIS dopuszcza możliwość stopniowego rozszerzania zakresu udzielanej autoryzacji, w tym o naprawy szkieletu nadwozia, stosownie do posiadanych możliwości technicznych oraz poziomu wiedzy fachowej personelu A.S.O.
5. Naprawa może być przeprowadzona jedynie w porozumieniu z SOLARIS.

SOLARIS

A.S.O.

Solaris Bus & Coach sp. z o.o.
Solaris Service
ul. Przemysłowa 12, 62-096 Murowana Goślina
tel. +48 (61) 66 72 521,
office@solarisbus.com, www.solarisbus.com



Załącznik nr 5 do umowy serwisowej

Zakres prac wykonywanych przez A.S.O. w charakterze podwykonawcy

1. A.S.O. jest uprawniony jako podwykonawca do wykonywania usług, napraw mechanicznych i elektrycznych agregatów oraz podzespołów w następującym zakresie:

Lp.	Grupa Konstrukcyjna	Podzespół, układ Część	Pełen zakres	Naprawa w zakresie określonym w instrukcji warsztatowej	Demontaż i Montaż	Obsługa zgodnie z planem przeglądów Diagnozowanie Regulacja Zgodnie z instrukcją warsztatową
1.	Silnik trakcyjny	Silnik trakcyjny Pozostałe elementy	- -	w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak	Tak Tak
2.	Bateria trakcyjna	Bateria trakcyjna Pozostałe elementy	- -	w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak	Tak Tak
3.	Oś napędowa	Oś napędowa Drażki reakcyjne	- -	plasty Tak	Tak Tak	Tak Tak
4.	Oś przednia	Oś przednia Drażki reakcyjne	- -	plasty Tak	Tak Tak	Tak Tak
5.	Kontener trakcyjny	Kontener trakcyjny Pozostałe elementy	- -	w uzgodnieniu z SBC	Tak Tak	Tak Tak

2. W przypadkach, gdy naprawa w zakresie określonym w instrukcji warsztatowej oznaczona jest sformułowaniem „w uzgodnieniu z SBC”, zakres naprawy powinien być uzgodniony z jedną z osób wyszczególnionych w załączniku 1 do Umowy Serwisowej w punktach wykonywanie napraw- doradztwo techniczne.
Dopuszczalne jest potwierdzenie uzgodnień za pośrednictwem dedykowanej aplikacji lub korespondencji e-mailowej.

3. Szczegółowy opis technologii czynności naprawczych oraz zakres usług i przeglądów jest zawarty

4. Zakres udzielonej autoryzacji jest uzależniony od:

- 4.1. odpowiedniego przeszkolenia personelu warsztatowego,
- 4.2. posiadania na wyposażeniu warsztatów specjalistycznych narzędzi serwisowych.

5. SOLARIS dopuszcza możliwość sukcesywnego rozszerzania zakresu udzielonej autoryzacji stosownie do posiadanych możliwości technicznych oraz poziomu wiedzy fachowej personelu A.S.O.

SOLARIS

A.S.O.

Zestawienie podstawowych narzędzi specjalnych do obsługi i napraw rodziny autobusów Solaris Urbino

NAZWA	INDEKS SOLARIS	jednostka miary	ilość
ZF RL 82 EC - OŚ PRZEDNIA	0	0	1
Rękojeść	0000-080-318	szt	1
Nasadka do nakrętki koronkowej	0000-103-502	szt	1
Nasadka	0000-103-504	szt	1
Wyciskacz	0000-103-516	szt	1
Narzędzie do montażu uszczelnienia	0000-103-528	szt	1
Nasadka	0000-103-530	szt	1
Tuleja ślizgowa	0000-103-532	szt	1
Uchwyt	0000-445-100	szt	1
ZF AV 133 - OŚ NAPĘDOWA	0	0	1
Dźwignica	0000-273-322	szt	1
Uchwyt	0000-321-537	szt	1
Śruba oczkowa	0000-321-546	szt	1
Element montażowy osi	0000-321-560	szt	1
Klucz specjalny	0000-410-001	szt	1
Ostona piasty	0706-000-004	szt	1
UKŁAD KIEROWNICZY	0	0	1
1. Manometr do 250 bar	1104-225-271	szt	1
2. Przewód do manometru	0000-624-000	szt	1
3. Przejściówka do kabla manometru	0000-625-000	szt	1
Ściągacz do demontażu końcówek drążka kierowniczego	0000-191-000	szt	1
UKŁAD HAMULCOWY	0	0	1
Zestaw narzędzi do naprawy zacisku hamulcowego KNORR BREMSE II	0170-005-304	szt	1
CPC CONTINENTAL - SYSTEM POMIARU CIŚNIENIA W OGUMIENIU	0	0	1
Conti Pressure Check Tester	0004-042-002	szt	1
IMPACT HE100 - BATERIA TRAKCYJNA	0	0	1
Impact Solaris BMS Diag - software	0004-014-938	szt	1
IMPACT HE100 - PAKIET ZASTĘPCZY	0	0	1
Kabel połączeniowy	0004-047-204	szt	1
Zaślepka złączą prądowego HV	0004-048-306	szt	1
Zaślepka gniazda prądowego HV	0004-048-355	szt	1
trzcina transportowa baterii HE100	0004-163-003	szt	4
BATERIA HE - SKRZYNIA TRANSPORTOWA	0	0	1
Skrzynia transportowa (Electric)	0004-056-393	szt	1
LAPTOP PL / EN	0	0	1
Notebook PL / EN	0004-157-042	szt	1
RP-03 - INTERFEJS	0	0	1
RP-03 Replikator portów	0004-026-792	szt	1
TEXA - URZĄDZENIE DIAGNOSTYCZNE	0	0	1
STS Texa - urządzenie diagnostyczne SOLARIS, do kompleksowej diagnozy systemów roboczych pojazdu (silnik, skrzynia biegów, układ hamulcowy, sterowanie drzwi, etc.)	0004-139-666	szt	1
STS - aktualizacja oprogramowania	0004-015-766	szt	14
XA E499-043-061-P1 - WIĄZKA	0	0	1
Wiązka XA E499-043-061-P1	0004-093-796	szt	1
DRZWI - PRZEWÓD DIAGNOSTYCZNY	0	0	1
przewód diagnostyczny drzwi	0004-165-305	0	1
VDO/MVP12 i KIBES 5 - PULPIT KIEROWCY	0	0	1
cvFlashTool oprogramowanie	darmowe	szt	1
Klucz do wgrywania programów cvFlash Kibes 5 i MVP12	0004-093-761	szt	1
Interfejs PCAN-Bus (PeakCAN)	0000-267-752	szt	1
CO2 - KLIMATYZACJA	0	0	1
Oprogramowanie CANDiag i akcesoria	0004-097-847	szt	1
kabel interfejsu	0004-100-078	szt	1
stały magnes do zaworów	2607-612-174	0	1
przrząd do otwierania zaworów	2607-612-175	0	1
ADS 340 - URZĄDZENIE DO OBSŁUGI KLIMATYZACJI CO2	0	0	1
ADS 340 - urządzenie do obsługi klimatyzacji	2607-612-040	szt	1
Miernik rezystancji izolacji i ciągłości połączeń wyrównawczych zgodny z normą 61557.	2607-624-466	szt	2
Miernik napięcia KAT III > 600V.	0000-388-215	szt	2
DANFOSS (TUROLLA) - UKŁAD KIEROWNICZY	0	0	1
Interfejs Danfoss (Turolla)	0004-077-491	szt	1