

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR

mgr. Barbara Demian

Kielce, dnia 29.09. 2025r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

	Gmina Kielce – Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach pl. Niepodległości 1, 25 – 001 Kielce Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 15:00. Numer telefonu: 41 343 15 93 Adres poczty elektronicznej: ztm@ztm.kielce.pl Adres strony: www.ztm.kielce.pl Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/pl/
--	--

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w „Trybie Przetargu Nieograniczonego”, art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2.2. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 pzp, tj. tzw. **procedurę odwróconą**.
- 2.3. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 pzp, Zamawiający nie przewiduje możliwości żądania złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 2.5. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2.3., zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub

- spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.6. Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w pkt. 2.5. do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o zamówienie będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://ztm.kielce.pl/>
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach**
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Transportu Miejskiego w Kielcach jest Pani/Pan Jarosław Surgiel, kontakt: email: iod@ztm.kielce.pl; tel. 666 010 619;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1320);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
 - *Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*
 - *W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.*
- * Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa.

- 5.1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.z 2022r.poz.1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.pzp „Art. 222 ust.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.”
- 5.3. Zastrzeżenie informacji może dotyczyć nie tylko oferty, ale i innych dokumentów czy informacji składanych przez wykonawcę w postępowaniu. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy wypełnić następujące warunki:

- 5.3.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w całości lub części danego dokumentu powinny być złożone w oddzielnej części oferty (przykładowo w odrębnym pliku, dokumencie elektronicznym) i jednoznacznie oznaczone w nazwie pliku, dokumencie czy jego fragmencie. Przykładowo w nazwie pliku oznaczenie: TP lub tajemnica. W przypadku treści dokumentu czy informacji oznaczenie fragmentu oznaczonego tajemnicą przedsiębiorstwa może zostać dokonane przykładowo poprzez oznaczenie kolorem, wskazanie punktów czy rozdziałów, dokumentu w którym zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5.3.2. Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonaniem zastrzeżeniem wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa:
Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U.z 2022r.poz.1233)
„Art. 11 ust. 2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”

6. Opis przedmiotu zamówienia.

„Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej”

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SWZ.
- 6.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających, czy i w jakim zakresie w jego opinii zachodzi równoważność rozwiązań/produktów i w zakresie jakich elementów (parametrów, funkcji lub cech określonych przez Zamawiającego) określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 6.3. Jeżeli w dokumentacji przetargowej, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, bądź wyposażenia lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 101 Ustawy, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów, bądź wyposażenia lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. Wykonawca, który powołuje się w swojej ofercie na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, bądź wyposażenie spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

7. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający nie wymaga w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w niniejszym postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia dodatkowych zamówień.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
18. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
19. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa wykonawca.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 261 pzp.
21. Realizowane zamówienie - stanowi jedną z części w Planie postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2025r.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 22.1. W ramach niniejszego zadania nie istnieje możliwość podziału zamówienia na mniejsze części. Podział zamówienia uniemożliwiłby osiągnięcie celu zamówienia tj.:
 - 22.1.1. Z uwagi na kompleksowe zamówienie systemu podział na części nie jest możliwy. Dostarczony system mimo, że składa się ze sprzętu oraz oprogramowania, stanowić będzie jednorodny system
 - 22.1.2. Dokonanie podziału zamówienia wiązałoby się z nadmiernymi trudnościami, kosztami jak również brakiem właściwej współpracy poszczególnych elementów systemu, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.
 - 22.1.3. W przypadku wystąpienia awarii systemu, w skład którego wchodzi sprzęt i oprogramowanie, istnieje brak możliwości szybkiego ustalenia wykonawcy odpowiedzialnego za usunięcie przyczyny awarii. To na zamawiającym będzie spoczywał ciężar dowodu wskazania wykonawcy zobowiązanego do dokonania naprawy. W takim wypadku wystąpi konieczność skorzystania z pomocy specjalistycznych laboratoriów czy uzyskania opinii biegłych. Koszt przeprowadzenia takiego dowodu jest aktualnie trudny do oszacowania i będzie obciążał zamawiającego, ponadto sama diagnoza i wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za naprawę jest procesem, obiektywnie rzecz biorąc, długotrwałym, uniemożliwiającym z dużym prawdopodobieństwem ciągłość działania systemu przez pewien okres czasu, co jest okolicznością całkowicie nieakceptowalną z uwagi na charakter funkcjonowania urzędu.
 - 22.1.4. Wystąpienie awarii systemu powodujące bezpowrotną utratę danych w sytuacji, gdy urząd wykorzystuje elektroniczny obieg dokumentów spowoduje praktyczne wstrzymanie pracy urzędu, ogólną dezorganizację oraz trudne do oszacowania straty materialne w komórkach organizacyjnych w ich obszarach działalności.

- 22.1.5. Udział dwóch lub więcej podmiotów zagraża wprost terminowości usuwania usterek. W przypadku awarii środowiska sprzętowo-programowego konieczna jest natychmiastowa reakcja wykonawcy i szybkie przywrócenie prawidłowego działania środowiska.
- 22.1.6. W przypadku kilku wykonawców brak możliwości skoordynowania ich działań poważnie zagraża prawidłowej realizacji zamówienia. Prowadzi to do braku możliwości przypisania odpowiedzialności cywilnoprawnej między wykonawcami. Wyegzekwowanie kar umownych wynikających z kilku umów z wykonawcami rodzi poważne trudności. Na zamawiającym spoczywa bowiem obowiązek wykazania, że doszło do opóźnienia w usunięciu awarii, wskazanie czasu tego opóźnienia, wykazanie rodzaju awarii, a w konsekwencji obliczenie wysokości należnej kary umownej.
- 22.1.7. W przypadku kilku wykonawców, dopiero ich łączny efekt prac będzie decydował o prawidłowym działaniu rozwiązania, co powoduje poważne zagrożenie prawidłowej realizacji zamówienia. Pozostawienie pełnej odpowiedzialności za funkcjonowanie systemu po stronie jednego wykonawcy niweluje to ryzyko, a tym samym zapewnia ostatecznie oczekiwaną niezawodność systemu stanowiącego podstawę zachowania ciągłości działania jednostki Zamawiającego. Ma to duży wpływ na zapewnienie cyberbezpieczeństwa
- 22.1.8. Powyższe rozwiązanie znajduje swe uzasadnienie w wyroku KIO nr 2373/16, w którym Izba stwierdziła, że „zakres zamówienia uzasadniał udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia projektu, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego”. W dalszej części uzasadnienia KIO wskazuje, że „hipoteza prezentowana przez Zamawiającego o tym, że wykonawcy mogliby uniknąć odpowiedzialności z uwagi na trudności z jednoznacznym ustaleniem przyczyn błędów w działaniu platformy, wydaje się być logiczną i możliwą do wystąpienia przy kilku wykonawcach, których łączny efekt prac decyduje o prawidłowym działaniu platformy. W świetle powyższego, decyzja o tym, aby całość zamówienia została zrealizowana przez jednego wykonawcę była w pełni uzasadniona”.
- 22.1.9. Ponadto w przypadku nie złożenia ofert na jedną część zamówienia czyni wykonanie całości bezcelowym lub niemożliwym do zrealizowania. W przypadku nie wyłonienia dostawcy urządzeń, zakup oprogramowania byłby nieuzasadniony, a jego wdrożenie niemożliwe. Również bezcelowa jest dostawa samego oprogramowania bez platformy sprzętowej. W przytoczonym wyroku KIO wskazała, że „prawdopodobnym byłby taki scenariusz, w którym nie złożono by ofert na wszystkie części zamówienia, co czyniłoby wykonanie części z nich niecelowym lub niemożliwym. Gdyby bowiem nie udało się wyłonić dostawcy urządzeń, stanowiących element sprzętowy tworzonej platformy, to również prace związane z wdrożeniem mechanizmów i narzędzi do świadczenia usług nie byłyby możliwe do przeprowadzenia.”

W świetle powyższego, decyzja o tym, aby całość zamówienia została zrealizowana przez jednego wykonawcę jest w pełni uzasadniona, a podział zamówienia na części byłby działaniem bezpodstawnym mogącym doprowadzić do nieracjonalnego wydatkowania środków publicznych.

23. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

24. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV

Główny kod CPV – 48000000–8 – Pakiety oprogramowania

i systemy informatyczne,

Dodatkowe kody CPV – 30237131 – 6 Karty elektroniczne,

Dodatkowe kody CPV – 30236000–2 – Różny sprzęt komputerowy,

Dodatkowe kody CPV – 48611000–4 – Pakiety oprogramowania dla baz danych

Dodatkowe kody CPV 72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne,

opracowywania oprogramowania, internetowe

i wsparcia,

Dodatkowe kody CPV 48311000-1 – Pakiety oprogramowania do zarządzania

dokumentami;

Dodatkowe kody CPV 48311100-2 – System zarządzania dokumentacją

Infrastruktura techniczna

Dodatkowe kody CPV 30123100-8 – Maszyny potwierdzające ważność biletów

Dodatkowe kody CPV 30144200-4 — Maszyny do wydawania biletów

Dodatkowe kody CPV 50317000-0 — Konserwacja i naprawa kasowników

Dodatkowe kody CPV 30210000-4 – Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)

25. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

25.1. Termin realizacji zamówienia – zgodnie z terminem wskazanym w wybranej ofercie, nie dłuższy jednak niż 600 dni od dnia zawarcia umowy..

26. Przesłanki wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu.

26.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

26.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art 108 ust. 1 pkt 1 – 6 pzp (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 – art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub art. 54, ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2023.826t.j. z dnia 2023.04.28),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2021.1745 t.j. z dnia 2021.09.27),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że

wykażą,

że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

26.1.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 pzp (tzw. przesłanki wykluczenia fakultatywne).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

26.1.3. **Wykluczenie z niniejszego postępowania następuje również:**

- 1) na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. (...)” tj. - **z art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 2) z **art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.** w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

tj.:

- **Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w **art. 1 pkt 3** ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu **art. 3 ust. 1 pkt 37** ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Powyższe wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- **Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.** dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, oraz w związku z informacją Urzędu Zamówień Publicznych pod poniższym linkiem <https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialuwykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcowrosyjskich-w-zamowieniach> :
1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych (...) na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio **w ponad 50 %** należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich **ponad 10 %** wartości zamówienia.
 2. Na zasadzie odstępstwa od ust. 1 właściwe organy mogą zezwolić na udzielenie i dalsze wykonywanie zamówień, których przedmiotem jest:
 - a) eksploatacja, utrzymanie, likwidacja potencjału jądrowego do zastosowań cywilnych, i gospodarowanie odpadami promieniotwórczymi pochodzącymi z tego potencjału, zaopatrzenie go w paliwo, ponowne przetwarzanie paliwa i zapewnienie jego bezpieczeństwa, oraz kontynuacja projektowania, budowy i oddania do eksploatacji potrzebne do ukończenia cywilnych obiektów

jądrowych, a także dostawa prekursorów do wytwarzania medycznych radioizotopów i na potrzeby podobnych zastosowań medycznych, technologii krytycznych na potrzeby monitorowania promieniowania środowiskowego, jak również współpraca w dziedzinie cywilnego wykorzystania energii jądrowej, w szczególności w dziedzinie badań i rozwoju;

- b) współpraca międzyrządowa w ramach programów kosmicznych;
- c) dostarczanie absolutnie niezbędnych towarów lub świadczenie absolutnie niezbędnych usług, które mogą być dostarczane lub świadczone wyłącznie przez osoby, o których mowa w ust. 1, lub których dostarczenie lub świadczenie w wystarczającej ilości lub w wystarczającym wymiarze mogą zapewnić wyłącznie osoby, o których mowa w ust. 1;
- d) funkcjonowanie przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych Unii i państw członkowskich w Rosji, w tym delegatur, ambasad i misji, lub organizacji międzynarodowych w Rosji korzystających z immunitetów zgodnie z prawem międzynarodowym;
- e) zakup, przywóz lub transport gazu ziemnego i ropy naftowej, w tym produktów rafinacji ropy naftowej, a także tytanu, aluminium, miedzi, niklu, palladu i rudy żelaza z Rosji lub przez Rosję do Unii; lub
- f) zakup, przywóz lub transport do Unii węgla oraz innych stałych paliw kopalnych, wymienionych w załączniku XXII, do dnia 10 sierpnia 2022 r.

3. Zainteresowane państwo członkowskie informuje pozostałe państwa członkowskie oraz Komisję o każdym zezwoleniu udzielonym na podstawie niniejszego artykułu w terminie dwóch tygodni od udzielenia zezwolenia. Wykonawcy objęci wyżej wymienionym zakazem podlegać będą wykluczeniu. Podstawa wykluczenia Wykonawcy wynika bezpośrednio z przepisów **art. 5k** rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

26.1.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

26.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 26.1.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 26.1.5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 26.1.5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 26.1.7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;;
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r..poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 3) oświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia

- społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
- 26.2. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
- 26.2.1. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SWZ,
 - 26.2.2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
- 26.3. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia w zakresie:
- 26.3.1. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 26.3.2. braku podstaw do wykluczenia
- 26.4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 26.3, należy złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub JEDZ i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Informacje zwarte w „jednolitym dokumencie” stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 26.4.1. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty:
- 1) do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie „jednolitego dokumentu”. Informacje zawarte

- w „jednolitym dokumencie” stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) „jednolity dokument” stanowi Załącznik nr 9 do SWZ, Instrukcja wypełniania „jednolitego dokumentu” stanowi Załącznik nr 10 do SWZ;
 - 3) w przypadku „jednolitego dokumentu” należy uwzględnić obowiązujące przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1320) pomocnym będą informacje znajdujące się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie wypełniania „jednolitego dokumentu”, z którą Zamawiający zaleca się zapoznać pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf
Dla wykonawców chcących wypełnić JEDZ elektronicznie Zamawiający pod linkiem określonym w Załączniku Nr 9a przygotował JEDZ w formacie .xml. Formularz należy pobrać i zapisać na komputerze, następnie należy plik zaimportować na stronie **Serwisu umożliwiającego wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD** pod linkiem:
<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=pl>.
 - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także „jednolite dokumenty” dotyczące tych podmiotów
 - 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, „jednolity dokument” składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 6) Wykonawca może wykorzystać w „jednolitym dokumencie” nadal aktualne informacje zawarte w innym „jednolitym dokumencie” złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia u tego Zamawiającego;
- 26.5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, spośród warunków o których mowa w art 112 ust. 2 pzp dotyczące:
- 26.5.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 26.5.2. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 26.5.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – należą do wykonawców, którzy wykonali **minimum 1 dostawę** polegającą na dostawie i wdrożeniu systemu centralnego oraz kasowników elektronicznej karty miejskiej i karty bankowej EMV o wartości co najmniej **3 500 000,00 zł brutto**.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku należy:

W JEDZ podać informację o wykonanych dostawach oraz na wezwanie informację według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

26.5.4. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Na potwierdzenie należy w JEDZ przedstawić informację oraz na żądanie złożyć dokumenty o sytuacji finansowej i ekonomicznej:

- 1) **informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert Wykonawca potwierdzi spełnienie warunku jeżeli wykaże, że posiada nie mniej niż **500 000,00 PLN**
- 2) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – na kwotę nie mniejszą niż **1 000 000,00 PLN**.

27. Poleganie na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu [art. 118 pzp]:

27.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (dotyczy warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 26.5 SWZ).

27.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 22.1 SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 1), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

27.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

27.4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

27.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

27.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

27.7. Przepis art. 122 pzp umożliwia wykonawcy, na okoliczność uzupełniania dokumentów, zmianę zgłoszonego podmiotu na inny podmiot, albo wykazanie spełniania warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty [wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu] Wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach innego podmiotu lub podmiotów.

Nie jest dopuszczalne, ażeby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, na etapie późniejszym [uzupełnianie dokumentów] powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu udostępniającego zasoby.

28. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty

28.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

28.1.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

28.1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie w formie JEDZ o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt. 26 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 28.3.

28.1.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 28.1.3 składają odrębnie:

- 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

28.2. Ponadto do oferty należy załączyć:

28.2.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej);

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

28.2.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 pzp.

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, , poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz.

- 28.2.3. Oświadczenie składane na podstawie art 117 ust 4 pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

28.3. **Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:**

- 28.3.1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 28.3.1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca złoży:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 pzp - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem ;
- b) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2021.275 t.j. z dnia 2021.02.11), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru określonego w Załączniku Nr 5 do SWZ.;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz

- z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- e) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ.

Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy :

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1;

2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;

3) zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3. ⁴ Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 2 stosuje się.

28.3.1.2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca złoży:

- a) wykaz wykonanych dostaw – według wzoru określonego w Załączniku Nr 3 do SWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- b) wykaz oferowanego sprzętu – według wzoru określonego w Załączniku Nr 4 do SWZ,
- c) dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
- d) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- e) oświadczenie wykonawcy w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. - z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz oświadczenia z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Ponadto, jeśli dotyczy:

Oświadczenie podwykonawcy – wg wzoru oświadczenia dla wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby - DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH

ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.”

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - wg wzoru oświadczenia dla podmiotu udostępniającego zasoby - DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 5 pzp

Ww. ZAKAZ OBOWIĄZUJE RÓWNIEŻ NA ETAPIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, stąd NA WYKONAWCĘ NAKŁADA SIĘ OBOWIĄZEK AKTUALIZACJI STOSOWNYCH OŚWIADCZEŃ W PRZYPADKU WSZELKICH ZMIAN W TYM ZAKRESIE (tj. po podpisaniu umowy).

29. Forma składanych oświadczeń i dokumentów.

- 29.1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2023.57 t.j. z dnia 2023.01.09),
- 29.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 29.1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 29.3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 29.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako

- dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 29.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 29.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 29.5., dokonuje w przypadku:
- 29.6.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 29.6.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 29.6.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 29.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 29.5, może dokonać również notariusz.
- 29.8. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 29.9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 29.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 29.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 29.10, dokonuje w przypadku:
- 29.11.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 29.11.2.przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 29.11.3.pełnomocnictwa – mocodawca.
- 29.12.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 29.10, może dokonać również notariusz.
- 29.13.W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 29.14.Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 29.14.1.są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 29.14.2.umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 29.14.3.umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 29.14.4.zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 30.** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
 - 30.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
 - 30.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
 - 30.3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
 - 30. 4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e – Zamówienia określa Regulamin Platformy e – Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
 - 30.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
 - 30.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452)

- 30.7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 30.8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022.1233 t.j. z dnia 2022.06.09) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 30.9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 30.10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 30.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 30.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce

„Komunikacja”.

- 30.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 30.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 30.15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e- Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 30.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ztm@ztm.kielce.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 30.17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 30.18. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 30.19. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim.
- 30.20. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język Polski.
- 31. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia.**
 - 31.1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz <https://ztm.kielce.pl/przetargi.html>
 - 31.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 31.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 31.4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz <https://ztm.kielce.pl/przetargi.html>
 - 31.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz <https://ztm.kielce.pl/przetargi.html>
 - 31.6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

32. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 32.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 32.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 32.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z pkt. 28.2.1 – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga:
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 32.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
- 32.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 pzp (pkt. 28.1.2 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
 - 32.5.1. Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 32.5.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
- 32.6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (art. 117 ust. 2 pzp).
- 32.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zatem ten spośród wykonawców, który posiada zdolności do realizacji zamówienia,

- tj. spełnia warunki udziału w postępowaniu, powinien zrealizować zamówienie w zakresie, do wykonania którego niezbędne są te zdolności.
- 32.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 pzp, z którego musi jednoznacznie wynikać, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 32.9. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 32.9.1.
- 32.9.1. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, z treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 32.10. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 33. Podwykonawcy.**
- 33.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 33.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
- 33.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 33.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 33.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia

Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

34. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

34.1. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Marcin Pabjan – 41/343 – 15 – 93 wew. 29 – w sprawach merytorycznych

Agnieszka Liszka – 41/ 343 – 15 – 93 wew. 37 – w sprawach proceduralnych

35. Termin związania ofertą.

35.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu 09.02.2026r.

35.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

35.3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt. 35.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

36. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

36.1. Wadium w wysokości: 160 000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

36.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

36.2.1. pieniądzu,

36.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

36.2.3. gwarancjach bankowych;

36.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

36.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.Dz.U.z 2023r.poz.462).

36.3. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.

36.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Nr rachunku: 39 1050 1461 1000 0023 5332 1074

z dopiskiem „Wadium” i Znak sprawy: 8/2025

36.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

36.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

36.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 36.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 36.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 37. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
- 37.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny ofertowej. Wykonawca wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- 37.1.1. pieniądzu;
 - 37.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 37.1.3. gwarancjach bankowych;
 - 37.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 37.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 37.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 pzp.
- 37.3. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
- 37.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek

bankowy Zamawiającego.

- 37.5. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

38. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 38.1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 38.2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 38.3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga!

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

- 38.4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 38.5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 38.6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 38.7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
- 38.8. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 38.9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 38.10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla załogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 38.11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 38.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 38.13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 38.14. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp).
38. 15. Ofertę należy złożyć z wymaganymi załącznikami wymienionymi w pkt. 28.
- 39. Miejsce, termin składania i otwarcie ofert.**
- 39.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e – Zamówienia zgodnie z informacjami wskazanymi w pkt. 38 SWZ.
- 39.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 12.11.2025 r. do godz.11:00.
- 39.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 39.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 39.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 39.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 39.7. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 39.2 niniejszego rozdziału SWZ, oferta zostanie odrzucona.
- 39.8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.11.2025 r. o godz. 11:30 na komputerze Zamawiającego.
- 39.9. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 39.10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 39.11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
- 39.12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

40. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 40.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 40.2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 40.3. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Nie złożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
- 40.4. W okolicznościach o których mowa w pkt. 40.3 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 40.5. W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert przy zastosowaniu następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga [%]
1.	Cena	60
2.	Termin dostawy (termin realizacji zamówienia)	20
3.	Gwarancja	20
RAZEM		100%

Opis kryteriów i sposób ich obliczania	Znaczenie waga w %
Cena brutto Ilość punktów za kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Oferty zostaną ocenione według wzoru, gdzie: $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 60 pkt	60
Termin dostawy (termin realizacji zamówienia) W ramach oceny niniejszego kryterium, liczba punktów zostanie przyznana w zakresie od 0 do 600 dni, zgodnie z poniższym opisem kryterium oceny	20

Opis kryteriów i sposób ich obliczania	Znaczenie waga w %
ofert: 1. termin realizacji zamówienia od 561 dni do 600 dni – 0 pkt. 2. termin realizacji zamówienia od 501 dni do 560 dni – 10 pkt. 3. termin realizacji zamówienia do 500 dni – 20 pkt. Jako „Termin dostawy” lub zamiennie „termin realizacji zamówienia” rozumie się termin liczony od dnia zawarcia umowy do przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego (podpisanie ostatecznego protokołu odbioru). Termin realizacji zamówienia wskazany przez Wykonawcę w ofercie nie może być dłuższy niż 600 dni, pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia (zgodnie z zapisami SWZ termin realizacji zamówienia 600 dni to termin maksymalny). Zamawiający żąda od wykonawców wskazania w ofercie wyłącznie przedziałów (lub konkretnej wartości z przedziału) wskazanych w niniejszym opisie kryterium oceny ofert w punkcie 1 – 4. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia w terminie krótszym niż deklarowany przez wykonawcę w formularzu oferty. Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 20 pkt. Ponadto: Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie terminu dostawy liczonego w dniach, licząc od dnia zawarcia umowy. Wskazanie terminu w innej niż dni jednostce czasu (np. rok, miesiące) – jest błędne (tj. niezgodne z SWZ). W przypadku podania terminu dostawy w formie przedziału wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, Wykonawca uzyska liczbę punktów dla danego przedziału, natomiast w umowie będzie uwzględniona dolna granica przedziału czasowego tj. najkrótszy termin dostawy, gdy Wykonawca poda termin z pogranicza dwóch lub więcej przedziałów czasowych wskazanych przez Zamawiającego, wskutek czego Zamawiający nie będzie mógł przypisać odpowiedniej liczby punktów dla przedmiotowego kryterium – będzie to traktowane jako niezgodne z warunkami zamówienia (tj. z SWZ).	
Gwarancja W ramach oceny niniejszego kryterium, liczba punktów zostanie przyznana w zakresie od 0 do 20, zgodnie z poniższym opisem kryterium oceny ofert: 1. okres gwarancji 4 lata – 0 pkt. 2. okres gwarancji 5 lat – 10 pkt. 3. okres gwarancji 6 lat – 20 pkt.	20

41. Informacja o trybie oceny ofert.

- 41.1. Zgodnie z art. 223 ust. 1 pzp, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

- 41.2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 41.3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 pzp.
- 41.4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w pzp.
- 41.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 41.6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ). Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
- 41.7. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 pzp.
- 42. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
 - 42.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 42.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 42.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 42.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 42.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 - 42.4. Jeżeli oferta wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną (konsorcjum), została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 42.5. Integralną częścią podpisywanej umowy będzie złożona oferta i wskazane tam deklaracje i oświadczenia / informacje.
 - 42.6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

- 42.7. Zamawiający zawiera umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 42.8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 42.7, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 42.9. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 42.10. Wykonawca, o którym mowa w pkt 42.6, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 11 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 42.11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
- 42.12. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 42.13. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 42.13.1. złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 42.13.2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),
 - 42.13.3. złożenia innych oświadczeń lub dokumentów, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (jeżeli dotyczy).
- 43. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
- 43.1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 pzp).
- 43.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp.
- 43.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie

- o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 43.4. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 43.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 43.6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 43.7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 43.8. Zgodnie z art. 515 pzp, odwołanie wnosi się:
- „1. Odwołanie wnosi się:
- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki."
- 43.9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje

skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.

- 43.10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 43.11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

44. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3:	Wykaz dostaw
Załącznik nr 4:	Wykaz oferowanego sprzętu
Załącznik nr 5:	Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 pzp dotyczące przesłanek wykluczenia
Załącznik nr 6:	Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 pzp dotyczące przesłanek wykluczenia
Załącznik nr 7 lub 7a:	Oświadczenie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie odpowiednio wykonawcy/podwykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 8:	Oświadczenie o aktualności dokumentów
Załącznik nr 9 lub 9a:	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia wersja tradycyjna i elektroniczna
Załącznik nr 10:	Instrukcja wypełniania JEDZ
Załącznik nr 11:	Wzór umowy
Załącznik nr 12:	Link do postępowania oraz ID postępowania

Załącznik Nr 1 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Podstawowe informacje o projekcie i założenia

- 1.1. Celem projektu jest stworzenie modularnego Systemu składającego się z Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK), Portalu Miejskiego Kielce (PMK) oraz Systemu Obsługi Transportu Publicznego (SOTP) zakładającego wdrożenie nowych, cyfrowych form rozliczania płatności za przejazdy środkami transportu zbiorowego w Kielcach.
- 1.2. Projektowany System powinien mieć budowę kontocentryczną i pełnić rolę platformy miejskiej, umożliwiającej zarządzanie Profilem Użytkownika z zachowaniem gotowości do rozbudowy o kolejne Moduły Usługowe.
- 1.3. System oraz wszystkie produkty wytworzone na jego rzecz oraz w trakcie świadczenia usługi, muszą spełniać wymagania z Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych /Dz. U. z 2023 poz. 1440/.
- 1.4. System Obsługi Transportu Publicznego:
 - 1.4.1. musi pozwalać na realizację funkcji transportowych, w tym zakup i obsługę: biletów okresowych, biletów jednorazowych, biletów czasowych, biletów przystankowych
 - 1.4.2. musi oferować minimalny zakres funkcji:
 - a) możliwość korzystania z różnych nośników identyfikacji pasażera: Miejska Aplikacja Kielce (MAK), Kielecka Karta Miejska oraz Karta Turysty, karta na okaziciela;
 - b) możliwość zakupu biletu okresowego w Module Pasażera w MAK/PMK;
 - c) wprowadzenie możliwości opłaty za faktycznie przejechaną odległość;
 - d) dostęp do informacji transportowej w czasie rzeczywistym, w tym: aktualna pozycja pojazdów, przesiadki i planowanie podróży, informacje o opóźnieniach;
 - 1.4.3. musi umożliwiać zakup biletu z wykorzystaniem jako Nośnika co najmniej: zbliżeniowej karty płatniczej, Kieleckiej Karty Miejskiej, Miejskiej Aplikacji Kielce oraz biletu papierowego.
 - 1.4.4. System musi zapewniać pełną obsługę podróży i rozliczeń w oparciu o Konto Pasażera, w tym możliwość automatycznego doboru najbardziej korzystnych dla pasażera opcji taryfowych (najlepsza cena za przejazd).
- 1.5. Zamawiający wymaga dokonania migracji danych z obecnie wykorzystywanego systemu Kieleckiej Karty Miejskiej lub jej integracji z projektowanym systemem.

2. Definicje

- 2.1. System
Zespół rozwiązań informatycznych obejmujących w szczególności Oprogramowanie i Sprzęt, udostępnionych przez Wykonawcę w celu wdrożenia i zapewnienia funkcjonowania przedmiotu zamówienia.
- 2.2. System Centralny

Oprogramowanie posadowione na serwerach Zamawiającego, odpowiedzialne za uwierzytelnianie i zarządzanie tożsamością Użytkowników, przechowywanie informacji o statusie mieszkańca oraz rejestrację, autoryzację i katalogowanie modułów usługowych. System nie przechowuje danych transakcyjnych ani operacyjnych poszczególnych modułów, które posiadają własne bazy danych. Zapewnia jednolite logowanie (SSO) w aplikacji MAK i portalu PMK, a także umożliwia zdalne zarządzanie integracją i konfiguracją modułów usługowych. Stanowi centralny punkt komunikacji w systemie i odpowiada za bezpieczną wymianę informacji pomiędzy użytkownikiem a zarejestrowanymi usługami.

2.3. System Obsługi Transportu Publicznego (SOTP)

System SOTP to kompleksowy system obsługi transportu publicznego w Kielcach, którego celem jest zapewnienie wygodnego, zintegrowanego i nowoczesnego sposobu korzystania z komunikacji miejskiej. W skład Systemu SOTP wchodzi zarówno elementy infrastruktury fizycznej, jak i rozwiązań informatycznych, tworząc wspólnie spójną platformę usługową.

2.4. Miejska Aplikacja Kielce (MAK)

Aplikacja mobilna dostarczona użytkownikom w ramach realizacji Systemu, służąca jako główny interfejs dostępu do usług Systemu. Umożliwia założenie konta użytkownika, logowanie oraz weryfikację statusu mieszkańca za pośrednictwem Systemu Centralnego. MAK składa się z modułów usługowych, w tym m.in. modułu pasażera oraz modułu płatności, a także umożliwia integrację dodatkowych modułów usługowych tworzonych przez zewnętrzne podmioty. Działa na urządzeniach mobilnych (min. systemy operacyjne Android, oraz iOS) i zapewnia jednolite logowanie oraz zarządzanie dostępem do usług miejskich w ramach jednej tożsamości cyfrowej użytkownika powiązanej z Profilem Użytkownika.

2.5. Portal Miejski Kielce (PMK)

Webowy interfejs Systemu umożliwiający użytkownikom dostęp do zarejestrowanych modułów usługowych z poziomu przeglądarki internetowej. Działa w oparciu o te same mechanizmy uwierzytelniania co aplikacja MAK i prezentuje moduły w sposób spójny z interfejsem mobilnym. Umożliwia logowanie, zarządzanie Profilem Użytkownika, autoryzację modułów oraz korzystanie z usług dostępnych w ramach systemu oraz poszczególnych Modułów Usługowych.

2.6. Profil Użytkownika

Zintegrowany profil cyfrowy w Systemie Centralnym, identyfikujący i uwierzytelniający daną osobę. Służy do logowania w aplikacji MAK i portalu PMK oraz do uzyskiwania dostępu do zautoryzowanych Modułów Usługowych. Konto przechowuje podstawowe dane identyfikacyjne, informacje o statusie mieszkańca oraz dostępnych uprawnieniach. Dane operacyjne pochodzące z Modułów Usługowych nie są w nim przechowywane.

Profil Użytkownika może zawierać powiązania z kontami osób zależnych, takich jak niepełnoletnie dzieci lub osoby posiadające uprawnienia wynikające ze wspólnych relacji rodzinnych (np. Karta Dużej Rodziny). Dane te przechowywane są w Systemie Centralnym, a ich weryfikacja i przypisanie odbywa się z poziomu profilu głównego użytkownika, z zachowaniem zasad autoryzacji i ochrony danych.

2.7. Profil Niezweryfikowany

Poziom weryfikacji Profilu Użytkownika, który nie wymaga podania ani weryfikacji danych osobowych czy teleadresowych. Umożliwia ograniczony dostęp do usług w zależności od wymagań danego Modułu Usługowego.

2.8. Profil Zweryfikowany

Poziom Konta Użytkownika wymagający podania i potwierdzenia danych osobowych (lub firmowych). Weryfikacja może być przeprowadzona np. w POP lub na podstawie zewnętrznych rejestrów. Profil może zawierać zweryfikowane zdjęcie i umożliwia korzystanie z pełnych usług, (np. przypisanie biletów imiennych do Konta Pasażera).

2.9. Status Mieszkańca

Informacja przypisana do Konta Użytkownika, potwierdzająca spełnienie warunków uprawniających do ulg mieszkańca. Nadawany na określony czas i wykorzystywany przez Moduły Usługowe do automatycznego naliczania uprawnień. Standardowy okres ważności Statusu Mieszkańca wynosi do 30 kwietnia roku następującego po roku w którym okazano zeznanie PIT za poprzedni rok kalendarzowy. Po jego upływie wymagane jest ponowne potwierdzenie uprawnień, np. poprzez okazanie aktualnego zeznania podatkowego PIT.

2.10. Moduł Usługowy

Samodzielny moduł systemu, który integruje się w sposób natywny – użytkownik odbiera go jako integralną część MAK oraz PMK. Moduły usługowe mogą być tworzone przez podmioty zewnętrzne i są rejestrowane w Systemie Centralnym przez zarządcę systemu. Moduły komunikują się pomiędzy MAK/PMK oraz Systemem Centralnym za pomocą udokumentowanego API. Moduły inne niż moduł pasażera i moduł płatności nie stanowią przedmiotu niniejszego zamówienia.

2.11. Autoryzacja Modułu Usługowego

Proces inicjowany przez użytkownika w aplikacji MAK lub portalu PMK podczas pierwszego uruchomienia danego Modułu Usługowego. Polega na jednorazowym potwierdzeniu przekazania danych użytkownika do modułu usługowego oraz akceptacji zakresu przetwarzanych informacji (np. dane osobowe, status mieszkańca, adres e-mail). Autoryzacja umożliwia modułowi świadczenie usług na podstawie danych użytkownika, przy zachowaniu spójności i bezpieczeństwa. Proces ten wymaga świadomej zgody użytkownika.

2.12. Moduł Pasażera

Moduł Usługowy odpowiedzialny za obsługę komunikacji miejskiej. Umożliwia m.in. nabywanie biletów, zarządzanie kontem pasażera, podgląd historii przejazdów i zakupów, prezentację oferty przewozowej, uwzględnianie ulg i przypisanych uprawnień mieszkańca. Moduł ten wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia.

2.13. Konto Pasażera

Konto utworzone w Module Pasażera dla użytkownika posiadającego Konto Użytkownika. Przechowuje dane niezbędne do korzystania z usług transportu publicznego, takie jak historia przejazdów i zakupów, przypisane bilety oraz ulgi. Dane Konta Pasażera są przechowywane i przetwarzane wyłącznie w module pasażera.

2.14. Moduł Płatności

Moduł Usługowy, który umożliwia realizację płatności dla pozostałych modułów. Zapewnia bezpośredni dostęp do usług płatniczych takich jak Google Pay, Apple Pay, BLIK czy płatności kartą (Visa, MasterCard). Moduł płatności nie przechowuje logiki ani danych innych modułów, przetwarza jedynie zlecone operacje finansowe. Moduł ten wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia.

2.15. Nośnik

Nośnik o określonym identyfikatorze, dopuszczony przez ZTM w Kielcach. Nośnikiem może być w szczególności: bankowa karta EMV, Kielecka Karta Miejska, Karta na okaziciela, Miejska Aplikacja Kielce (MAK), Aplikacja mobilna zewnętrzna, Elektroniczna legitymacja studencka/uczniowska

2.16. Kielecka Karta Miejska (KKM)

Plastikowa karta z wbudowanym układem elektronicznym, przystosowana do komunikacji w standardzie NFC. Jeden z typów Nośnika wdrażanego w ramach Systemu. Umożliwia identyfikację Konta Pasażera, w szczególności przy korzystaniu z usług transportowych.

KKM może również występować w formie elektronicznej – jako wirtualna karta powiązana z aplikacją MAK. W obu przypadkach stanowi nośnik danych przypisanych do konta użytkownika, w tym uprawnień, biletów lub przypisanych ulg.

2.17. Kielecka Karta Turysty (KKT)

Tymczasowy profil lub zestaw uprawnień przypisanych użytkownikowi nieposiadającemu statusu mieszkańca, umożliwiający korzystanie z określonych usług miejskich (np. transport publiczny, bilety wstępu, pakiety promocyjne). Karta Turysty może być aktywowana przez użytkownika w aplikacji MAK lub przez partnera zewnętrznego (np. punkt informacji turystycznej, hotel).

KKT może występować zarówno w formie elektronicznej (powiązanej z aplikacją MAK), jak i opcjonalnie w formie materialnej – jako fizyczna karta. Karta musi spełniać wszystkie wymagania funkcjonalne i techniczne obowiązujące dla Kieleckiej Karty Miejskiej (KKM)

Karta może być personalizowana pod względem identyfikacji wizualnej – np. zawierać logotyp miasta, wydarzenia, kampanii promocyjnej lub partnera – i tymczasowo wiązać się z dodatkowymi uprawnieniami lub ofertami specjalnymi.

2.18. Aplikacja mobilna zewnętrzna

Aplikacja dostarczona Pasażerom przez podmioty zewnętrzne działające na podstawie odrębnych umów na sprzedaż Biletów, umożliwiająca Pasażerom nabywanie Biletów, z wykorzystaniem urządzeń mobilnych

2.19. Karta na okaziciela

Karta niecechująca się personalizacją fizycznego Nośnika w rozumieniu zdjęć, czy też innych nadruków personalnych występujących na fizycznym Nośniku. Jednym unikalnym elementem dla takiej karty jest jej identyfikator.

2.20. Karta Płatnicza / Karta EMV / Zbliżeniowa Karta Płatnicza

Elektroniczny instrument płatniczy wydawany przez banki, oparty na technologii zbliżeniowej typu Visa PayWave TM oraz MasterCard PayPass TM lub

analogicznym, umożliwiającym Pasażerom wnoszenie opłat za przejazdy (i ich kontrolę) w Urządzeniach. Definicja Karty Płatniczej obejmuje również urządzenia mobilne (np. telefony komórkowe, zegarki) wykorzystywane w charakterze Zbliżeniowych Kart Płatniczych poprzez płatności zbliżeniowe NFC lub NFC i HCE.

2.21. NFC

Near Field Communication - Radiowy standard komunikacji pozwalający na bezprzewodową wymianę danych.

2.22. Known Fare Tariff (KFT)

Model płatności pozwalający zarówno na realizację odroczonej autoryzacji płatniczych kart zbliżeniowych, jak i na transakcję w trybie online. Model ten wyposażony jest w podstawową opcję odzyskiwania długu.

2.23. MTT/PAYG

Model transakcji, w którym stawka opłaty obliczana jest na podstawie faktycznego korzystania z usługi transportowej, wykorzystywany do rozliczeń w transporcie masowym dla zbliżeniowych kart płatniczych opierający się na autoryzacji offline, opisany przez wystawców kart płatniczych Visa i Mastercard lub inny równoważny model oferowany przez dostawców kart płatniczych

2.24. Check In (CI)

Czynność rejestrująca rozpoczęcie podróży w Systemie

2.25. Check Out (CO)

Czynność rejestrująca zakończenie podróży w Systemie

2.26. Budzik geolokalizacyjny

System powiadamiania w przypadku oznaczonego celu geolokalizacyjnego

2.27. POP

Punkt Obsługi Pasażera

2.28. Powiadomienia

Notyfikacje wysyłane przez System, w formie: sms, e-mail, notyfikacja na portalu PMK, komunikat w aplikacji mobilnej MAK

2.29. Dostępność cyfrowa

Spełnienie przez strony internetowe i aplikacje mobilne wymagań w zakresie postrzegalności, funkcjonalności, zrozumiałości i kompatybilności zgodnie z Ustawą z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

2.30. Operator Płatności

Instytucja w rozumieniu art. 2 pkt 1a) ustawy z dnia 19.08.2011 r. o usługach płatniczych (t. j. Dz. U. z 2024, poz. 30 z późn. zm.), zajmująca się autoryzacjami i rozliczaniem transakcji płatniczych realizowanych przez Pasażera za pomocą elektronicznych instrumentów płatniczych w rozumieniu ustawy z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych. (t.j. Dz. U z 2012 r., poz. 1232 z późn. zm.)

2.31. Pay-by-link

Jedna z metod obsługi płatności dostępna w ramach modułu płatności. Polega na przekierowaniu użytkownika na stronę jego banku lub operatora płatności, gdzie

wszystkie dane transakcji – kwota, odbiorca i tytuł przelewu – są uzupełnione automatycznie. Użytkownik zatwierdza płatność po zalogowaniu się do bankowości elektronicznej.

2.32. Partner zewnętrzny

Gmina, która na podstawie zawartego porozumienia lub umowy z Miastem Kielce współuczestniczy w organizacji publicznego transportu zbiorowego, w szczególności poprzez partycypację w kosztach realizacji usług przewozowych na swoim terenie oraz/lub na trasach przebiegających przez obszar danej gminy oraz szkoła, która na podstawie odrębnej umowy lub porozumienia korzysta ze specjalnie dedykowanych form wsparcia transportowego

2.33. Sterownik kasowników

Urządzenie nadzorujące prace zestawu Kasowników i ich urządzeń peryferyjnych w pojeździe.

2.34. Centralne repozytorium kart i zakupionych biletów (hurtownia biletów)

Scentralizowana baza danych pełniąca funkcję hurtowni informacji o kartach pasażerskich oraz wszystkich transakcjach zakupu biletów. System ten umożliwia rejestrowanie, przechowywanie, aktualizację i analizę danych dotyczących sprzedaży biletów we wszystkich kanałach sprzedaży (np. aplikacje mobilne zewnętrzne, biletomaty, punkty sprzedaży), a także danych przypisanych do kart użytkowników. Repozytorium, zapewnia aktualność, bezpieczeństwo i integralność danych.

2.35. Token

Ciąg znaków alfanumerycznych, wygenerowany zgodnie z ustalonym algorytmem, jednoznacznie identyfikujący Kartę EMV jednak uniemożliwiający odtworzenie jej numeru.

2.36. Transport Gateway (TG)

Oprogramowanie pośredniczące w wymianie danych pomiędzy Kasownikami EMV (komponentem terminalowym) Operatorem płatności a Systemem Centralnym. Powyższe dotyczy zarówno transakcji w mechanizmie MTT/PaYG, jak również w modelu KFT.

2.37. Ulga mieszkańca

Ulga w dostępie do usług miejskich, np. zakup biletów w komunikacji miejskiej. Przysługuje ona:

- osobom zamieszkałym na terenie Miasta Kielce, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie Miasta Kielce;
- dziecku, do ukończenia 18 roku życia, a jeżeli się uczy do ukończenia szkoły, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, którego rodzic/opiekun prawny zamieszkuje na terenie Miasta Kielce i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym na terenie Miasta Kielce..

Ulga jest przyznawana na określony czas i może wymagać odnowienia poprzez ponowne okazanie aktualnego zeznania podatkowego.

2.38. Urządzenie Pokładowe

Urządzenia zainstalowane w pojazdach komunikacji miejskiej.

2.39. Zarządca Systemu

Podmioty lub osoby upoważnione przez Zamawiającego do zarządzania konfiguracją, integracją oraz administracją Systemem, aplikacją MAK, portalem PMK i modułami usługowymi.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa, wdrożenie i uruchomienie modularnego Systemu zgodnie z architekturą systemu opisaną w niniejszym dokumencie.
- 3.2. System składa się z:
 - 3.2.1. Systemu Centralnego, który zapewnia jednolite zarządzanie tożsamością użytkowników, integrację modułów usługowych, bezpieczeństwo komunikacji oraz centralny punkt logowania (SSO);
 - 3.2.2. Systemu Obsługi Transportu Publicznego,
 - 3.2.3. Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK), działającej na urządzeniach mobilnych, zapewniającej interfejs użytkownika do wszystkich funkcji systemu;
 - 3.2.4. Miejskiego Portalu Kielce (PMK), działającego w przeglądarce internetowej i zapewniającego te same funkcje co MAK;
 - 3.2.5. Modułu Pasażera, który stanowi centralny komponent SOTP i obsługuje funkcje związane z zakupem biletów, rejestracją przejazdów, zarządzaniem uprawnieniami i dostępem do historii konta;
 - 3.2.6. Modułu Płatności, który umożliwia integrację z operatorami płatności i obsługę transakcji finansowych (BLIK, Google Pay, Apple Pay, karty);
 - 3.2.7. Otwartego API pozwalającego na integrację z zewnętrznymi modułami usługowymi oraz zapewnienie komunikacji między MAK/MPK, Systemem Centralnym i Modułami;
 - 3.2.8. Migracji danych lub integracji z istniejącym systemem Kieleckiej Karty Miejskiej;
 - 3.2.9. Zapewnienia zgodności z przepisami dotyczącymi dostępności cyfrowej i ochrony danych osobowych
- 3.3. System powinien charakteryzować się wysokim poziomem skalowalności, otwartości na nowe funkcjonalności oraz elastyczności integracyjnej. Architektura modułowa i oparcie o API pozwoli na dalszy rozwój systemu i dołączanie kolejnych partnerów oraz funkcji miejskich.
- 3.4. Przedmiotem zamówienia jest również:
 - 3.4.1. szkolenie użytkowników Systemu wskazanych przez Zamawiającego,
 - 3.4.2. świadczenie usług wsparcia programistycznego w okresie obowiązywania umowy i gwarancji w ustalonej liczbie godzin.
 - 3.4.3. zapewnienie pełnej zgodności z wymaganiami ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
- 3.5. Architektura Systemu powinna być otwarta, modułowa, skalowalna, z możliwością rozszerzenia platformy w przyszłości o inne usługi miejskie. Udostępnione rozwiązanie musi być otwarte na przyszłą rozbudowę, co najmniej w zakresie wskazanym w niniejszym OPZ, bez potrzeby wymiany zakresu podstawowego, zrealizowanego w oparciu o zapisy OPZ.

- 3.6. Wykonawca udostępni udokumentowane API zapewniające interoperacyjność z systemami zewnętrznymi, z uwzględnieniem bezpieczeństwa i ochrony danych, pozwalające na:
- 3.6.1. wykonywanie wszelkich czynności związanych z interakcją z Systemem i jego składowymi jak m.in. Nośnikami, Biletami i Urządzeniami tak, aby Zamawiający był w stanie wytwarzać samodzielnie własne, niezależne produkty operujące w warstwie prezentacji i eksportu danych.
 - 3.6.2. umożliwiające integrację z MAK/PMK. Zamawiający musi mieć możliwość samodzielnego rozwijania komponentów prezentacyjnych.
- 3.7. System Obsługi Transportu Publicznego:
- 3.7.1. oparty jest na oprogramowaniu Transport Gateway i składa się z następujących elementów:
 - a) urządzenia pokładowe, w tym kasowniki, sterowniki, terminale i czytniki kart zainstalowane w pojazdach komunikacji miejskiej;
 - b) stacjonarne punkty obsługi pasażerów (POP), urządzenia do sprzedaży biletów, czytniki kart w punktach kontrolnych;
 - c) systemy informatyczne umożliwiające przetwarzanie danych o przejazdach, płatnościach, uprawnieniach do ulg i historii kont pasażerów;
 - d) integracja z Miejską Aplikacją Kielce (MAK) oraz Portalem Miejskim Kielce (PMK) w postaci Modułu Pasażera, jako podstawowymi interfejsami użytkownika do korzystania z usług systemu;
 - e) otwarte API umożliwiające dalszy rozwój i integrację z zewnętrznymi usługami.
 - 3.7.2. w ramach zamówienia obejmuje:
 - a) zapewnienie fabrycznie nowych urządzeń opisanych w niniejszym dokumencie wraz z ich montażem we wszystkich wskazanych autobusach, oraz zapewnienie wszelkich innych urządzeń niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania systemu, a niewymienionych w OPZ.
 - b) zapewnienie oprogramowania pośredniczącego (Transport Gateway) w wymianie danych pomiędzy Kasownikami EMV (komponentem terminalowym) a Operatorem płatności i Systemem Centralnym. Powyższe dotyczy zarówno transakcji w mechanizmie MTT/PaYG, jak również w modelu płatności pozwalającym zarówno na realizację odroczonej autoryzacji płatniczych kart zbliżeniowych, jak i na transakcję w trybie online. Model ten wyposażony jest w podstawową opcję odzyskiwania długu.
 - c) obsługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w modelu MTT/PAYG.
 - d) obsługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w modelu płatności pozwalającym zarówno na realizację odroczonej autoryzacji płatniczych kart zbliżeniowych, jak i na transakcję w trybie online.

- e) zapewnienie łączności z urządzeniami (pojazdy i urządzenia kontrolerskie) za pomocą wydzielonej sieci APN/VPN (4G i 5G), jak również łączności pomiędzy serwerami oraz z systemami zewnętrznymi (system windykacyjny Zamawiającego, system Operatora płatności kart płatniczych i innych) za pomocą bezpiecznych łączy.
 - f) udostępnienie kart SIM do łączności Urządzeń Kontrolerskich i Sterowników kasowników z Systemem SOTP.
 - g) obsługa realizacji transakcji płatniczych przy użyciu Czytników Kontrolerskich w zakresie wnoszenia opłaty dodatkowej za brak biletu/uprawnienia.
 - h) uruchomienie systemu, który umożliwi kontrolę wszystkich Nośników biletów.
- 3.7.3. Rozliczenie musi opierać się na podstawie autoryzacji transakcji przez centrum rozliczeniowe, w następstwie przeprowadzonej transakcji następuje przypisanie usługi transportowej (z której skorzystał pasażer) do karty EMV. Płatność musi być zrealizowana przez operatora płatności, a określona kwota musi zostać przekazana na współdzielone konto bankowe. W module billingowym powinna zostać udostępniona możliwość podejrzenia wszystkich usług transportowych zrealizowanych w Systemie.
- 3.7.4. Musi obejmować poniższe obszary funkcjonalne:
- a) obszar obejmujący aspekty oferty, zakresu usług, taryfy, sposobów płatności oraz kanałów informacyjno – sprzedażowych
 - b) obszar obejmujący sprzedaż, kontrolę oraz rozliczenie płatności zarówno na linii pasażer – ZTM, ZTM – partner zewnętrzny (np. gminy partycypujące w kosztach usługi transportowej dla swoich mieszkańców),
 - c) obszar obejmujący nie sprzedażową obsługę pasażera, obsługę zapytań, reklamacje, redystrybucję nośników (np. KKM, Karta Turysty)
 - d) obszar obejmujący aspekty przenikające procesy biznesowe, takie jak nośniki, urządzenia pokładowe w pojazdach (Kasowniki, Sterowniki kasowników), czy architektura rozwiązania
 - e) obszar obejmujący dostarczanie informacji o dostępności usług (np. poprzez docelową aplikację mobilną oraz szerzej pojęte budowanie relacji z podróżnym)
 - f) obszar obejmujący aspekty kontroli uprawnień do korzystania z usług transportowych, poprzedzony rejestracją uprawnień – do podróży i ulg
 - g) obszar obejmujący działania będące następstwem zidentyfikowanego, nieopłaconego przejazdu
- 3.7.5. Musi spełniać następujące założenia:
- a) System będzie działał w oparciu o centralne repozytorium kart i biletów.

- b) System będzie działał na serwerach Zamawiającego i winien być przygotowany do rozbudowy o co najmniej 20% zasobów i urządzeń wymienionych w niniejszym OPZ.
- c) Szacowane wielkości opisujące system:
 - około 200 000 zarejestrowanych użytkowników SOTP,
 - około 60 użytkowników wewnętrznych (obsługa Systemu),
 - dzienna liczba przejazdów – około 200 000.
- d) Działanie systemu winno być zoptymalizowane dla co najmniej ww. liczby użytkowników.
- e) Karta (Kielecka Karta Miejska, Karta Turysty oraz EMV) nie będzie nośnikiem informacji o zakupionym bilecie, czyli w momencie zakupu informacje o bilecie będą zapisywane wyłącznie w centralnym repozytorium Systemu, dla EMV w oparciu o tzw. tokenizację.
- f) W przypadku weryfikacji uprawnień do przejazdu transportem miejskim informacje o posiadanych i aktywnych biletach przez właściciela Nośnika będą odczytywane w oparciu o dane identyfikacyjne Nośnika.
- g) Na karcie będą nadrukowane dane identyfikacyjne właściciela karty. Nadruk na karcie spersonalizowanej musi zawierać zdjęcie właściciela karty.
- h) Kielecka Karta Miejska nie będzie nośnikiem tzw. elektronicznego pieniądza i za jej pomocą nie będzie można dokonywać płatności; będzie wyłącznie nośnikiem biletów zakupionych w modelu KFT.
- i) Obsługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w modelu „Tap” lub MTT winna opierać się o brak autoryzacji online (offline z odroczonej autoryzacją). Model stosowany tylko z płatniczymi kartami zbliżeniowymi w taryfie Check In - Check Out.
- j) Obsługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w modelu KFT. Model płatności pozwalający zarówno na realizację odroczonej autoryzacji kart zbliżeniowych, a także na transakcję w trybie online. Model KFT wyposażony jest w podstawową opcję odzyskiwania długu – model wykorzystywany w płatności kartą zbliżeniową w momencie rozpoczęcia świadczenia Usługi sprzedaży.
- k) W ramach warstwy integracyjnej System umożliwi realizację następujących procesów:
 - Zarządzanie metodami płatności,
 - Sprzedaż Biletów,
 - Planowanie podróży,
 - Dystrybucja Nośników,
 - Rozliczenia przejazdów z podróżnym,
 - Pozostałe rozliczenia oraz rekonyliacja danych,
 - Windykacja w ramach usług ZTM, z wykorzystaniem zewnętrznego, dedykowanego oprogramowania Zamawiającego

lub (jako opcja) udostępnienie i integracja własnego rozwiązania do windykcji należności,

- Integracja z systemem finansowo – księgowym Zamawiającego (Simple) w celu zapewnienia aktualizacji księgi głównej (stosowna dokumentacja zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy),
- Integracja z Centralnym systemem hurtowni danych ZTM (stosowna dokumentacja zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy).

3.8. W ramach Systemu, MAK/PMK należy również zapewnić:

- 3.8.1. mechanizm rejestracji i logowania użytkownika – wraz z dwustopniowym mechanizmem uwierzytelniania (OTP),
- 3.8.2. obsługę Profilu Użytkownika wraz z weryfikacją poziomu uprawnień
- 3.8.3. dostęp do historii transakcji
- 3.8.4. możliwość zarządzania przypisanymi nośnikami
- 3.8.5. integrację z Modułem Płatności
- 3.8.6. możliwość przekazywania danych do Modułów Usługowych po uzyskaniu zgody użytkownika i akceptacji regulaminu
- 3.8.7. MAK/PMK powinny być dostępne w języku polskim, angielskim i ukraińskim.
- 3.8.8. w Systemie musi istnieć możliwość dodania obsługi nowego języka (wykorzystującego kodowanie UTF-8) bez konieczności prac programistycznych.

4. Wymagania ogólne Systemu Obsługi Transportu Publicznego:

- 4.1. SOTP umożliwi pasażerowi (w MAK/PMK) oraz użytkownikowi Systemu (w Systemie Centralnym) dostęp do wszystkich danych dotyczących Konta Pasażera.
- 4.2. SOTP będzie działał w oparciu o centralne repozytorium wykorzystywanych Nośników i zakupionych biletów.
- 4.3. Karta nie będzie nośnikiem informacji o zakupionym bilecie, czyli w momencie zakupu informacje o bilecie będą zapisywane wyłącznie w centralnym repozytorium Systemu, dla EMV w oparciu o tzw. tokenizację.
- 4.4. W przypadku weryfikacji uprawnień do przejazdu transportem miejskim informacje o posiadanych i aktywnych biletach przez właściciela karty będą odczytywane w oparciu o dane identyfikacyjne Nośnika z SOTP.
- 4.5. Obsługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej modelu KFT. Model płatności pozwalający zarówno na realizację odroczonej autoryzacji kart zbliżeniowych, a także na transakcję w trybie online. Model KFT wyposażony jest w podstawową opcję odzyskiwania długu – model wykorzystywany w płatności kartą zbliżeniową w momencie rozpoczęcia świadczenia Usługi sprzedaży. W przypadku pierwszego przyłożenia karty do terminala EMV w systemie następuje jej autoryzacja i weryfikacja czy karta znajduje się na Czarnej Liście czy też nie. W przypadku kiedy karta znajduje się na Czarnej Liście, podróż nie jest możliwa i należy skorzystać z opcji reklamacji. W przypadku kiedy karta nie znajduje się na Czarnej Liście, transakcja jest realizowana w trybie odroczonej autoryzacji płatności lub w trybie

- online. W przypadku kiedy autoryzacja karty nie jest możliwa karta dodawana jest do Czarnej Listy.
- 4.6. Obsługa sprzedaży biletów komunikacji miejskiej w modelu „Tap” lub MTT winna opierać się o brak autoryzacji online (offline z odroczoną autoryzacją). Model stosowany tylko z płatniczymi kartami zbliżeniowymi w taryfie Check In Check Out. Mechanizm TAP pozwala na rejestrację Karty Płatniczej w terminalu EMV w warunkach wymagających szybkości transakcji oferując dużą przepustowość pasażerów, bez konieczności realizacji transakcji online (odroczone autoryzacja). Zdarzenie przyłożenia/rejestracji karty w terminalu EMV (tzw. TAPnięcie) nie jest transakcją finansową. Model TAP pozwala na, zarządzanie listą kart zastrzeżonych a także agregację zarejestrowanych rejestracji kart i ich rozliczanie
 - 4.7. Udostępnienie oprogramowania Transport Gateway (TG) zgodnego z najnowszą wersją standardu PCI, pośredniczącego w wymianie wrażliwych danych dotyczących płatności pomiędzy urządzeniami płatniczymi Kasownikami EMV (komponentem terminalowym) a Operatorem płatności i SOTP.
 - 4.8. SOTP będzie obsługiwać rozliczanie i rozrachunek wszystkich płatności elektronicznych przetwarzanych w systemie.
 - 4.9. Transport Gateway realizuje następujące funkcje:
 - 4.9.1. odbieranie informacji o zdarzeniach typu ‘Tap’ z Kasowników (dane kart są zaszyfrowane),
 - 4.9.2. podejmowanie decyzji o agregacji, sumowanie, rozliczanie i taryfikowanie transakcji w modelu TAP/MTT, autoryzacji i rozliczeniu danych zdarzeń,
 - 4.9.3. obsługa autoryzacji z Operatorem płatności – w tym procesie TG poprzez protokół wysyła do Operatora płatności zaszyfrowane dane karty, w odpowiedzi otrzymuje dane tokenu, którym posługuje się później np. w procesie rozliczeniowym,
 - 4.9.4. obsługa rozliczenia z Operatorem płatności (np. w oparciu o tokeny i plik PLC ISO), obsługa procesu odzyskiwania długów.
 - 4.9.5. UWAGA: Zamawiający wymaga, by rozwiązanie było certyfikowane jako zgodne z odnośnymi standardami PCI tam, gdzie takie normy stosuje się.
 - 4.9.6. Zbudowanie i utrzymanie łączności pomiędzy infrastrukturą wydzieloną (pojazdy i urządzenia kontrolerskie) a SOTP. Łączność 4G i 5G powinna być realizowana szyfrowanym kanałem w prywatnej sieci APN/VPN.
 - 4.9.7. Udostępnione rozwiązanie winno być otwarte na przyszłą rozbudowę, co najmniej w zakresie wskazanym w niniejszym opracowaniu, bez potrzeby wymiany zakresu podstawowego, zrealizowanego w oparciu o zapisy niniejszej dokumentacji.
 - 4.10. System będzie udostępniał możliwości obsługi konta pasażera poprzez POP oraz moduł pasażera w MAK/PMK,
 - 4.11. SOTP winien posiadać co najmniej poniższe moduły funkcjonalne:
 - 4.11.1. Moduł Obsługi Pasażera
 - 4.11.2. Moduł raportowania i analizy danych
 - 4.11.3. Moduł rozliczeń
 - 4.11.4. Moduł Kontrolera

- 4.11.5. Moduł pozycjonowania pojazdów i Urzędzeń Kontrolerskich
- 4.11.6. Moduł parametryzacji Systemu
- 4.11.7. moduł pasażera w Miejskiej Aplikacji Kielce,
- 4.11.8. moduł pasażera w Portalu Miejskim Kielce

5. Nośniki

5.1. Wymagania ogólne

System winien zapewnić niżej zdefiniowane wymagania:

- 5.1.1. Kielecka Karta Miejska umożliwi odbywanie podróży w modelu KFT (długookresowe), zgodnie z konfiguracją w Systemie.
 - 5.1.2. Kielecka Karta Miejska pozwoli na wielokrotne jej użycie poprzez ponowny zakup Biletu, który zostanie przypisany do Konta Pasażera.
 - 5.1.3. Identyfikator Kieleckiej Karty Miejskiej jednoznacznie łączy ją z Profilem Użytkownika i Kontem Pasażera, natomiast nie zawiera informacji o Bilecie.
 - 5.1.4. Zastosowanie mechanizmu szyfrującego dla uzyskania efektywnego mechanizmu zapobiegającego występowaniu identycznego identyfikatora Kieleckiej Karty Miejskiej na więcej niż jednym nośniku oraz zapobiegającemu odczytowi i nadpisaniu identyfikatora przez osoby nieuprawnione.
 - 5.1.5. Dla Kieleckiej Karty Miejskiej dostęp odbywa się przez NFC.
 - 5.1.6. Identyfikator Miejskiej Aplikacji Kielce jednoznacznie łączy ją z Profilem Użytkownika i Kontem Pasażera, natomiast nie zawiera informacji o Bilecie.
 - 5.1.7. Miejska Aplikacja Kielce do komunikacji wykorzystuje kody 2D.
 - 5.1.8. MAK umożliwi odbywanie podróży w modelu KFT (bilety długo i krótkookresowe).
 - 5.1.9. Do korzystania z MAK wymagane jest utworzenie Profilu Użytkownika w Systemie.
 - 5.1.10. MAK obsługuje mapy w trybie online. Aplikacja umożliwia uruchomienie jednej z map (między innymi Google, Apple) oraz obowiązkowo OpenStreetMap.
 - 5.1.11. Wyświetlenie Biletu w MAK będzie zabezpieczone przed nadużyciami, między innymi przed przeniesieniem Biletu do telefonu/tabletu innego Użytkownika korzystającego z MAK oraz jednoczesne zalogowanie na ten sam Profil Użytkownika na więcej niż jednym urządzeniu.
 - 5.1.12. System umożliwi Użytkownikowi powiązanie z Profilem Użytkownika wielu urządzeń, na których będą zainstalowane MAK. W tym samym czasie, Profile Pasażera może być aktywny wyłącznie na jednym urządzeniu, które będzie aktywnym Nośnikiem.
 - 5.1.13. Karta EMV do komunikacji wykorzystuje technologię NFC.
 - 5.1.14. Karta EMV umożliwi odbywanie podróży w modelu PAYG/MTT (single i aggregated).
- 5.2. Karta NFC spersonalizowana (Kielecka Karta Miejska / Karta Turysty) Konto Pasażera powiązane z kartą będzie można obsługiwać poprzez:

- 5.2.1. moduł pasażera w Portalu Miejskim Kielce,
- 5.2.2. moduł pasażera w Miejskiej Aplikacji Kielce,
- 5.2.3. POP (złożenie wniosku, odbiór karty, doładowanie).
- 5.2.4. Kasowniki
- 5.3. Miejska Aplikacja Kielce
 - 5.3.1. Zakup usług transportowych, tu: biletów jednorazowych, okresowych i przystankowych, będzie można dokonać w aplikacji mobilnej dla wszystkich taryf z opcją optymalizacji i doboru najlepszej taryfy, dokonując płatności poprzez zewnętrznego operatora płatności, za pomocą dostępnych metod płatności.
- 5.4. Aplikacja mobilna zewnętrzna
 - 5.4.1. Zakup usług transportowych, tu: biletów czasowych i jednorazowych, będzie można dokonać w aplikacji mobilnej zewnętrznej, dla wszystkich taryf z opcją optymalizacji i doboru najlepszej taryfy, dokonując płatności poprzez operatora płatności, za pomocą dostępnych metod płatności.
 - 5.4.2. Zakup biletów w aplikacji mobilnej zewnętrznej musi działać w oparciu o centralne repozytorium kart i zakupionych biletów.
- 5.5. Karta Płatnicza EMV
 - 5.5.1. Zakupu usług transportowych będzie można dokonać w Kasowniku wyposażonym w czytnik kart EMV; dokonując płatności poprzez operatora płatności kartą EMV (bez wydruku biletu papierowego lub korzystania z aplikacji mobilnych) lub przy wykorzystaniu karty EMV jako nośnika identyfikacji z wykorzystaniem innych metod płatności. Ponadto pasażer będzie miał możliwość wyboru na ekranie i przy wykorzystaniu przycisków nawigacyjnych ewentualnych parametrów podróży. (jeśli zostaną zdefiniowane).
 - 5.5.2. Zamawiający oczekuje procedury identyfikacji jak w technologii MTT VISA, Mastercard Pay As you Go (PAYG) Travel lub innej pozwalającej na obsługę transakcji zgodnych z Dyrektywą PSD (2015/2366) art.12 na wszystkich urządzeniach walidujących oraz procedury płatności jak w technologii KFT VISA, Retail like Acceptance/ Card as Credential to Travel (Mastercard)/Mobile Ticketing lub innej zgodnej z Dyrektywą PSD (2015/2366).
 - 5.5.3. Obsługiwane będą karty EMV Visa i Mastercard
 - 5.5.4. System będzie obsługiwać karty cEMV w Portfelu Google
 - 5.5.5. System będzie obsługiwać Apple Transit Express
 - 5.5.6. Zamawiający oczekuje możliwości dodawania do Konta Pasażera, do listy Nośników, wszystkich jego kart płatniczych z możliwością:
 - a) dodawania nowej karty płatniczej w MAK/PMK
 - b) dodawania nowej karty płatniczej w Punkcie Obsługi Pasażera

6. Kod 2D

- 6.1. Do zadań Wykonawcy należeć będzie przygotowanie oraz przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji budowania, kodowania i odczytu kodu 2D

typu AZTEC/QR a także implementacji mechanizmu jego odczytu w samej aplikacji kontrolerskiej.

- 6.2. System winien zapewnić, że wygenerowany w MAK kod 2D będzie zachowywał ważność przez zadany w Systemie czas. Czas ważności wygenerowanego w aplikacji mobilnej kodu 2D nie może być dłuższy niż okres ważności biletu.
- 6.3. Kod 2D będzie wyłącznie identyfikatorem biletu, a jego dane szczegółowe przechowywane są w SOTP.

7. Wyposażenie autobusów

Stan wyposażenia pojazdów:

- 7.1. Ilość pojazdów: 177 szt.

- 7.1.1. autobusy MAXI (12-to metrowe): 104 szt.
- 7.1.2. autobusy MEGA (18-to metrowe): 41 szt.
- 7.1.3. autobusy MIDI (10-to metrowe): 3 szt.
- 7.1.4. autobusy elektryczne (planowana dostawa: kwiecień 2026 r.) - autobusy MAXI (12-cio metrowe): 24 szt.
- 7.1.5. autobusy elektryczne (planowana dostawa: 2-ga połowa 2027 r.) - autobusy MIDI (10-cio metrowe): 5 szt.

- 7.2. Wyposażenie w/w pojazdów:

- 7.2.1. wszystkie 177 pojazdów wyposażone są w autokomputery SRG 6000 (firmy R&G Plus Sp. z o.o.) dostarczone w ramach realizacji zadania pn. „Wdrożenie inteligentnego systemu transportowego (ITS) wraz z budową niezbędnej infrastruktury” współfinansowanego środkami z UE,
- 7.2.2. kasowniki:
 - a) autobusy MAXI - 51 szt.:
 - KRG 6KB3 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 3 szt. na pojazd,
 - KRG 6B3 (obsługa KKM) – po 2 szt. na pojazd,
 - b) autobusy MAXI - 38 szt.:
 - KRG 8 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 3 szt. na pojazd,
 - KRG 6B3 (obsługa KKM) – po 2 szt. na pojazd,
 - c) autobusy MAXI (hybrydowe) - 15 szt.:
 - KRG 8 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 5 szt. na pojazd,
 - d) autobusy MAXI (elektryczne) – 24 szt.:
 - KRG 12 (obsługa biletów papierowych, karty płatniczej i KKM) – po 4 szt. na pojazd,
 - e) autobusy MEGA - 21 szt.:
 - KRG 6KB3 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 4 szt. na pojazd,
 - KRG 6B3 (obsługa KKM) – po 3 szt. na pojazd,
 - f) autobusy MEGA - 10 szt.:
 - KRG 8 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 4 szt. na pojazd,
 - KRG 6B3 (obsługa KKM) – po 3 szt. na pojazd,
 - g) autobusy MEGA (hybrydowe) - 10 szt.:

- KRG 8 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 7 szt. na pojazd,
- h) autobusy MIDI - 3 szt.:
 - KRG 6KB3 (obsługa biletów papierowych i KKM) – po 2 szt. na pojazd,
 - KRG 6B3 (obsługa KKM) – po 1 szt. na pojazd,
- i) autobusy MIDI (elektryczne) - 5 szt.:
 - KRG 12 (obsługa biletów papierowych, karty płatniczej i KKM) – po 4 szt. na pojazd,

8. Sterowniki kasowników

- 8.1. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie obecnie funkcjonujących autokomputerów (bez konieczności instalowania oddzielnego sterownika kasowników) lub instalację przez Wykonawcę fabrycznie nowych sterowników kasowników wraz z oprogramowaniem.
- 8.2. W przypadku instalacji fabrycznie nowych sterowników kasowników wraz z oprogramowaniem sterowniki kasowników należy dostarczyć i zamontować w pojazdach. Wykonawca zobowiązany będzie do zamontowania wymaganej liczby Sterowników kasowników, wraz z urządzeniami towarzyszącymi (np. router pojazdowy - karty SIM do transmisji danych dostarczy Zamawiający).
- 8.3. Niezależnie od przyjętego przez Wykonawcę rozwiązania realizacyjnego (integracja lub dostawa nowych sterowników) od Wykonawcy wymagane jest udzielenie pełnej (tj. dodatkowej – na okres gwarancji dla projektu) gwarancji na zastosowane rozwiązanie i zintegrowane lub dostarczone urządzenia systemu biletowego – kasowniki, autokomputer, moduł łączności, anteny, okablowanie.
- 8.4. Zamawiający wymaga:
 - 8.4.1. wyposażenia w system biletowy 177 autobusy obsługujące komunikację miejską w Kielcach,
 - 8.4.2. dostosowaniem oprogramowania czytników kontrolerskich i systemu płatności zainstalowanym w 24 nowo zamówionych przez Zamawiającego autobusach elektrycznych Solaris z postępowania ZTM nr 09/2024).
 - 8.4.3. dostosowaniem oprogramowania systemu płatności zainstalowanym w 5 przewidzianych do zakupu przez Zamawiającego autobusach elektrycznych.
- 8.5. Minimalne parametry sterownika kasowników
 - 8.5.1. Sterownik kasowników zamontowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - 8.5.2. Interfejsy/złącza wymagane do podłączenia urządzenia, w tym Kasowników.
 - 8.5.3. Obsługa zewnętrznego odbiornika GPS. Antenę, ze względu na zapewnienie wysokiej skuteczności należy przewidzieć do instalacji na dachu pojazdu.
 - 8.5.4. Obsługa modemu GSM (obsługa minimum standardu 4G). Zamawiający preferuje stosowanie zewnętrznych modemów, ze względu na ew. zmiany standardów w okresie świadczenia usługi (wyłączenia starszych,

- wprowadzanie nowszych standardów). Antena, ze względu na zapewnienie wysokiej skuteczności należy przewidzieć do instalacji na dachu pojazdu. Sugerowane stosowanie zintegrowanej anteny GSM i GPS.
- 8.5.5. Napięcie zasilania dostosowane do instalacji elektrycznej pojazdu.
 - 8.5.6. Grawitacyjny sposób chłodzenia.
 - 8.5.7. Pamięć wewnętrzna typu Flash.
 - 8.5.8. Sterownik kasowników musi być fabrycznie nowy, dedykowany do pracy w warunkach panujących w pojeździe podczas realizacji zadań przewozowych.
 - 8.5.9. Sterownik kasowników musi zapewniać komunikację z elementami peryferyjnymi poprzez sieć LAN (RJ45) lub RS485.
 - 8.5.10. Sterownik kasowników musi pracować bezawaryjnie w zakresie temperatur od -25 do +55 stopni Celsjusza w warunkach panujących w pojeździe znajdującym się w ruchu.
- 8.6. Funkcjonalność Sterownika kasowników
- 8.6.1. Sterownik kasowników musi oferować jednoznaczną identyfikację pojazdu w systemie oraz sterować pracą urządzeń pokładowych – Kasowników.
 - 8.6.2. Urządzenie musi być bezobsługowe, z wyjątkiem wyboru zadania. Zamawiający dopuszcza jedynie możliwość zalogowania się prowadzącego pojazd do systemu i wybranie informacji o linii, brygadzie i wykonywanym kursie, poprzez jeden z Kasowników podłączonych do sterownika.
 - 8.6.3. Sterownik kasowników, a za jego pośrednictwem pozostałe peryferyjne urządzenia pokładowe muszą synchronizować swoje wewnętrzne zegary z zewnętrznym wzorcem czasu z serwera NTP. Wymagane jest utrzymanie jednolitego czasu we wszystkich urządzeniach systemu.
 - 8.6.4. Sterownik kasowników musi rejestrować dane o pozycji pojazdu (współrzędne geograficzne) na podstawie odczytu z odbiornika GPS. Dokładność odczytu pozycji nie mniejsza niż 15 metrów.
 - 8.6.5. Dostęp do ustawień Sterownika kasowników może posiadać wyłącznie użytkownik posiadający odpowiednie uprawnienia.
 - 8.6.6. Sterownik kasowników, w przypadku podłączenia transmisji danych GSM (możliwość zastosowania dwóch kart niezależnych operatorów w przyszłości) musi przekazywać, w określonych przez Zamawiającego odstępach czasu, dane do/z serwera centralnego (częstotliwość przesyłania danych do/z serwera centralnego musi być konfigurowalna), rejestrować przebieg jazdy tj. linię, numer inwentarzowy pojazdu, kurs, strefę, datę i czas przejazdu, zalogowanie się prowadzącego do pojazdu i wylogowanie się prowadzącego z pojazdu.
 - 8.6.7. Sterownik kasowników musi odbierać dane konfiguracyjne oraz aktualne rozkłady jazdy:
 - a) na żądanie (w przypadku podłączenia do transmisji GSM) – w dowolnym momencie
 - b) w sposób automatyczny – zgodnie z zadaniem harmonogramem.Rozkłady jazdy będą udostępniane, po podpisaniu umowy.

- 8.6.8. Urządzenie musi przechowywać w pamięci minimum aktualny rozkład jazdy na wszystkie typy dni i, jeśli występuje, także przynajmniej cztery rozkłady przyszłe. Ponadto system musi umożliwiać zdalne sprawdzenie aktualności rozkładu jazdy, a w przypadku wykrycia sytuacji braku jego aktualności – umożliwić wysłanie aktualnego rozkładu jazdy do Sterownika kasowników w dowolnym momencie.
- 8.6.9. Minimalne parametry techniczne rejestrowane przez Sterownik kasowników:
- a) Pozycja geograficzna pojazdu (GPS) w formacie WGS84,
 - b) Zatrzymanie na przystanku (data i czas).
- 8.7. Moduł łączności
- Wymagania odnośnie do komunikacji i transmisji danych pomiędzy pojazdami a zewnętrznym systemem zajezdniowym.
- 8.7.1. W ramach wyposażenia pojazdów należy wykorzystać/zmodernizować lub zainstalować nowy podsystem telekomunikacyjny (moduł komunikacyjny i anteny).
- 8.7.2. Podsystem musi zapewnić łączność pojazdu poprzez sieć komórkową GSM min 4G jako łączność serwisową w zakresie zdalnej aktualizacji danych przejazdowych oraz wysyłania zarejestrowanych plików przez komputer pokładowy. Moduł komunikacyjny musi być zamontowany w pojeździe, w przypadku montażu elementów na zewnątrz muszą być one odporne na warunki atmosferyczne oraz eksploatacyjne w ruchu drogowym. Wszystkie montowane anteny powinny być umieszczone w miejscu, w którym zapewnią najlepszą jakość transmisji danych pomiędzy pojazdem a systemem zajezdniowym. Wymagane jest, aby Wykonawca zadbał o jak najlepsze parametry transmisji danych poprzez użycie odpowiedniego okablowania i urządzeń. Dla zapewnienia poprawnego działania systemu lokalizacji Pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania anteny zewnętrznej szerokopasmowej GPS/GSM.
- 8.7.3. Moduł komunikacyjny musi być wyposażony w anteny zewnętrzne dla łączności GSM, które muszą charakteryzować się parametrami nie gorszymi niż:
- a) zysk sygnału nie mniej niż 5 dBi,
 - b) montaż na poszyciu dachu pojazdu,
 - c) wymagane metody konfiguracji: konfiguracja i monitorowanie w czasie rzeczywistym, wielokrotne połączenia,
 - d) możliwość uruchamiania skryptów w czasie rzeczywistym, okresowo lub w przypadku wystąpienia określonych zdarzeń; wszystkie polecenia linii poleceń można uruchamiać w skryptach,
- 8.7.4. Konfigurację połączenia GSM w prywatnej sieci APN Zamawiającego należy wykonać w module komunikacyjnym, w celu realizacji połączenia z istniejącym systemem zajezdniowym.
- 8.7.5. W trakcie wdrożenia, na wniosek wybranego w postępowaniu Wykonawcy w terminie czterech tygodni od daty wpływu wniosku Zamawiający

przekazać karty SIM oraz parametry konfiguracyjne jakie należy zastosować w module komunikacyjnym w celu nawiązania połączenia urządzeń znajdujących się w autobusie z systemem Dyspozytorskim (zajezdniowym) w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający pokrywa koszty transmisji danych GSM.

9. Kasowniki

- 9.1. Przedmiotem postępowania jest m.in. dostarczenie Zamawiającemu fabrycznie nowych Kasowników w ilości **337 szt.** (nie wliczając w tą liczbę 5-ciu kasowników rezerwowych oraz 2 szt. zamontowanych w stanowiskach testowych) wraz z oprogramowaniem. Kasowniki należy zamontować odpowiednio w wyspecyfikowanych pojazdach.
- 9.2. Kasowniki zostaną zamontowane przy środkowych i tylnych drzwiach pojazdów w miejsce zdemontowanych kasowników.
 - 9.2.1. Ilości nowych kasowników:
 - a) autobusy MAXI (89 szt.):
 - nowe kasowniki w miejsce KRG 6B3 – po 2 szt. na pojazd,
 - b) autobusy MAXI - hybrydowe (15 szt.):
 - po 2 nowe kasowniki w miejsce 2 szt. zdemontowanych KRG8 w każdym pojeździe,
 - c) autobusy MEGA (31 szt.):
 - nowe kasowniki w miejsce KRG 6B3 – po 3 szt. na pojazd,
 - d) autobusy MEGA (10 szt.):
 - po 3 nowe kasowniki w miejsce 3 szt. zdemontowanych KRG8 w każdym pojeździe,,
 - e) autobusy MIDI (3 szt.):
 - nowe kasowniki w miejsce KRG 6B3 i KRG 6KB3 – po 2 szt. na pojazd,
 - 9.2.2. kasowniki KRG 12 zamontowane w autobusach elektrycznych (planowana dostawa w 2026 – 24 szt. i 2027 r. – 5 szt.) muszą być dostosowane do wymogów niniejszej SWZ.
- 9.3. Pozostałe, niezdemontowane kasowniki będą sterowane przez już zainstalowane autokomputery SRG 6000P i będą obsługiwały wyłącznie bilet papierowy.
- 9.4. Dodatkowo Wykonawca dostarczy luzem 5 sztuk zaprogramowanych i skonfigurowanych kasowników (identycznych jak zamontowane w pojazdach), które będą wykorzystane do zamiany w przypadku uszkodzenia kasownika w pojeździe.
- 9.5. Montaż kasowników musi gwarantować ich solidne umocowanie zapewniające trwałość połączenia z elementami, do których zamocowano urządzenie.
- 9.6. Zastosowane rozwiązanie montażowe musi umożliwiać szybką podmiianę zepsutych kasowników na działające.
- 9.7. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i zamontowania kasowników realizujących pełną sprzedaż dla pojazdów.
- 9.8. Zastosowane w projekcie kasowniki do instalacji w pojazdach powinny cechować się następującymi funkcjami:
 - 9.8.1. kasowniki muszą być zasilane z instalacji wewnątrz pojazdów – przewodowo. Okablowanie urządzeń musi być w całości ukryte.

Znamionowe napięcie instalacji elektrycznej wewnątrz pojazdów to 24V (+/-30%). Kasowniki muszą być zabezpieczone przed przepięciami i nie mogą zakłócać pracy innych urządzeń zamontowanych w autobusach oraz powinny uruchamiać się w sposób automatyczny po włączeniu głównego zasilania w pojazdach.

- 9.8.2. kasowniki powinny być usytuowane w pobliżu środkowych i tylnych, wysokość podstawy kasownika od podłogi 950 ÷ 1150 mm. W przypadku ostatnich drzwi, w autobusach zaleca się montaż Kasowników w taki sposób, aby urządzenie nie zawężyło przejścia
- 9.8.3. kasowanie biletów jednorazowych papierowych w formie drukowania na bilecie co najmniej 16 znaków (określonego ciągu liter oraz cyfr), obsługa elektronicznych kart płatniczych oraz rejestracja elektronicznych kart bezstykowych KKM na danej linii komunikacyjnej (na poszczególnych kursach i kolejnych przystankach), z zapisaniem w pamięci daty, czasu i miejsca skasowania oraz identyfikatora biletu elektronicznego,
- 9.8.4. blokada mechaniczna biletu papierowego w trakcie kasowania, z mechanizmem niszczenia struktury biletu poprzez nakłucie,
- 9.8.5. sygnalizacja dźwiękowa i optyczna skasowania biletu lub zarejestrowania karty elektronicznej,
- 9.8.6. sygnalizacja optyczna i dźwiękowa próby rejestracji biletu zablokowanego (zagubionego, skradzionego, nieważnego),
- 9.8.7. sygnalizacja optyczna niesprawności, wyłączenia/włączenia lub stan zamierzonego zablokowania,
- 9.8.8. możliwość zablokowania kasowników komputerem pokładowym lub przez kontrolera swoją kartą elektroniczną oraz odblokowania ich po jej zakończeniu,
- 9.8.9. kasowniki powinny odblokowywać się samoczynnie po upływie 3 minut od ich zablokowania (Operator ma mieć możliwość zmiany tego parametru z poziomu serwisu),
- 9.8.10. wszystkie ekrany graficzne oraz komunikaty pojawiające się na kasowniku muszą być zbliżone do obecnie funkcjonujących u Zamawiającego i wcześniej przedstawione mu do akceptacji
- 9.8.11. ochrona przeciw przepięciom elektrycznym,
- 9.8.12. możliwość wybrania przy użyciu klawiatury na ekranie dotykowym kasownika odpowiedniej taryfy lub rodzaju biletu, wyboru taryfy przez pasażera, odczytu stanu konta lub ważności biletu elektronicznego, wyboru dodatkowej transakcji, wirtualny przycisk sprawdzenia stanu karty oraz przeniesienia transakcji internetowej na kartę. Dopuszcza się rozwiązanie jedynie za pomocą wandaloodpornego ekranu dotykowego (pojemnościowy, SAW lub IR zabezpieczonego szybą hartowaną,
- 9.8.13. wyświetlacz umożliwiający wyświetlanie bieżącego czasu i daty, możliwość wyboru taryfy przez pasażera, odczytu stanu konta lub ważności biletu elektronicznego oraz informacje dotyczące awarii lub celowego zablokowania kasownika. Wymagany podświetlany, kolorowy wyświetlacz

- graficzny powinien posiadać minimalną rozdzielczość minimum 800 x 480 o jasności co najmniej 500 cd/ i przekątną min. 7”,
- 9.8.14. zawierać co najmniej jeden ze standardowych portów komunikacyjnych Ethernet lub RS 485. Interfejsy powinny umożliwiać konfigurację urządzenia i komunikację z komputerem pokładowym lub sterownikiem kasowników,
 - 9.8.15. kasownik jest aktywny dopiero po aktywacji przez komputer pokładowy,
 - 9.8.16. musi być możliwość całkowitego wyłączenia kasowników z poziomu autokomputera (sterownika kasowników) lub odłączenia zasilania osobnym wyłącznikiem przez kierowcę,
 - 9.8.17. musi posiadać czytnik umożliwiający obsługę kart elektronicznych według standardu ISO/IEC 14443 typ A (musi akceptować karty np.: Mifare Classic, Mifare Plus, Mifare DESFire),
 - 9.8.18. musi posiadać certyfikowany czytnik umożliwiający obsługę kart bezkontaktowych EMV min. L1 3.1,
 - 9.8.19. musi posiadać terminal płatniczy z certyfikatem PCI PTS min. 6.0 do obsługi zakupu biletów opłaconych i działających w oparciu o bezkontaktową kartę płatniczą. Zamawiający wymaga dostarczenia i okazania certyfikatu przed podpisaniem umowy.
 - 9.8.20. musi posiadać wytrzymały i odporny mechanicznie terminal płatniczy spełniający minimum klasę odporności IP65 oraz wytrzymałości mechanicznej IK10. Zamawiający wymaga dostarczenia i okazania dokumentu zgodności przed podpisaniem umowy.
 - 9.8.21. możliwość odczytu kart z odległości do 5 cm,
 - 9.8.22. obudowa wandaloodporna z metalu, preferowany odlew na bazie stopów metali lekkich, malowana proszkowo.
(Uwaga: Zamawiający dopuszcza kasowniki w obudowach wykonanych z wysokoudarowego tworzywa sztucznego spełniającego minimum klasę odporności min. IP54 oraz wytrzymałości mechanicznej min. IK07. Zamawiający wymaga dostarczenia i okazania dokumentu zgodności przed podpisaniem umowy).
 - 9.8.23. wszelkie krawędzie zewnętrzne obudowy zaokrąglone, aby nie powodowały niebezpieczeństwa uszkodzenia odzieży lub zranienia,
 - 9.8.24. odporny na drgania towarzyszące ruchowi pojazdów komunikacji miejskiej i przystosowany do pracy wewnątrz pojazdów komunikacji miejskiej,
 - 9.8.25. mechanizm niszczenia materiału biletu – wymagany,
 - 9.8.26. kolorystyka obudowy kasownika - uzgodniona po podpisaniu umowy.
- 9.9. Oprogramowanie kasowników musi realizować funkcje:
- 9.9.1. informować kierującego o błędach kasowników,
 - 9.9.2. musi generować i wyświetlać dynamiczny QR kod na ekranie LCD kasownika na potrzeby zakupu biletów w MAK, zawierający informacje o nr taborowym pojazdu, nr linii, nazwie kierunku, dacie, czasie, nazwie bieżącego przystanku. Dane muszą być wiarygodne i muszą być

- pobierane/przekazywane lokalnie z komputera pokładowego. (zakres danych w QR kodzie - do uzg. z Zamawiającym po podpisaniu umowy),
- 9.9.3. musi posiadać zaimplementowane mechanizmy obsługi funkcjonującego w Kielcach bezstykowego biletu KKM na zasadzie „elektronicznej portmonetki”,
- 9.9.4. informowanie posiadacza karty o stanie konta po wciśnięciu odpowiedniego przycisku,
- 9.9.5. umożliwiać generowanie podczas operacji kasowania odpowiednich sygnałów dźwiękowych i świetlnych (potwierdzających, negujących, ostrzegawczych),
- a) potwierdzenie sygnalizacją świetlną (np. kolor zielony), komunikatem na wyświetlaczu i krótkim sygnałem dźwiękowym o możliwości podróży,
- b) potwierdzenie sygnalizacją świetlną (np. kolor czerwony), długim sygnałem dźwiękowym i komunikatem na wyświetlaczu o braku możliwości podróży,
- c) potwierdzenie sygnalizacją świetlną (np. kolor żółty), dwoma krótkimi sygnałami dźwiękowymi i komunikatem na wyświetlaczu o zbliżającym się końcu terminu ważności biletu.
- 9.9.6. umożliwiać pobieranie za przejazd innych opłat: dla współpasażera nie korzystającego z ulgi i za współpasażera korzystającego z ulgi za pomocą odpowiednio opisanych przycisków wirtualnych,
- 9.9.7. powinno umożliwiać kasowanie biletów papierowych (data, godzina, nr boczny autobusu) w formie drukowania na bilecie co najmniej 16 znaków,
- 9.9.8. umożliwiać blokowanie kart zastrzeżonych,
- 9.9.9. obsługiwać bilety działających w oparciu o kartę płatniczą (kasownik wyposażony w certyfikowany terminal umożliwiający obsługę kart płatniczych) realizowaną jako transakcje typu Known Fare Transaction (KFT) czyli ze znaną kwotą za przejazd przed jego rozpoczęciem, realizowane w trybie „retail”,
- 9.9.10. obsługa płatności NFC dokonywanych telefonem komórkowym,
- 9.9.11. kasownik (użyty w nim czytnik oraz jego oprogramowanie) musi posiadać niezbędne certyfikacje co najmniej międzynarodowych organizacji płatniczych VISA, MASTERCARD, które w tym zakresie są wymagane przez przepisy prawa oraz regulacje organizacji wydających karty płatnicze, pozwalając na obsługę zbliżeniowych kart płatniczych przez cały okres gwarancji,
- 9.9.12. czytnik kart bezstykowych musi obsługiwać karty w standardach co najmniej: Visa PayWave, MasterCard PayPass, w tym systemami typu Google Pay czy Apple Pay,
- 9.9.13. muszą umożliwić opłacenie Pasażerowi Zbliżeniową Kartą Płatniczą dowolnej ilości transakcji zakupu biletów z taryfy dedykowanej dla tego kanału dystrybucji do kwoty dopuszczonej przez organizacje płatnicze bez podawania obowiązku wprowadzania kodu PIN. Za transakcję zakupu

uznaje się w tym wypadku nabycie jednego lub więcej biletu tego samego rodzaju (np. dwa bilety 60minutowe normalne),

- 9.9.14. obsługiwać listy kart płatniczych zastrzeżonych, zarówno przez agenta rozliczeniowego jak i przez system KKM, tj. niedopuszczenie do pobrania opłaty i niemożliwości rozliczenia transakcji. Wymaga się, aby po przyłożeniu do kasownika zbliżeniowej karty płatniczej, która nie uzyskała akceptacji banku w zakresie możliwości opłacenia przejazdu na jego ekranie wyświetlił się stosowny komunikat,
- 9.9.15. raportować on-line dane do komputera pokładowego i systemu centralnego.
- 9.9.16. ergonomiczny i wielojęzyczny interfejs obsługujący: wnoszenie opłat za przejazdy, Obsługa Kasownika dostępna w języku polskim, angielskim i ukraińskim. W Systemie musi istnieć możliwość dodania obsługi nowego języka (wykorzystującego kodowanie UTF-8) bez konieczności prac programistycznych.
- 9.9.17. jeżeli po wybraniu wersji językowej przez okres 5 sekund (konfigurowalne w Systemie) nie zostanie wykonana żadna operacja na Kasowniku, to automatycznie przełącza się on do ekranu głównego w języku polskim.
- 9.9.18. kasowniki przekazują w czasie rzeczywistym informacje do Systemu między innymi o: zakupionym Bilecie, identyfikatorze Nośnika, identyfikatorze Pasażera, do którego Bilet jest przypisany i parametrach Usługi.
- 9.9.19. umożliwienie przenoszenia danych potrzebnych do kontroli do czytnika kontrolera.
- 9.9.20. zmiana daty i godziny wyświetlanej na Kasowniku musi odbywać się w sposób zautomatyzowany, a informacja o dacie i godzinie będzie pobierana z Systemu.
- 9.9.21. wygląd ekranu głównego Kasownika zostanie uzgodniony z Zamawiającym przed uruchomieniem Systemu.
- 9.9.22. kasowniki winny posiadać funkcję sprawdzania okresu ważności biletu. W wyniku jej uruchomienia, na wyświetlaczu prezentowany będzie komunikat informujący Pasażera między innymi o terminie ważności Biletu.
- 9.9.23. kasowniki muszą spełniać wymagania dostępności określone w Ustawie z 26 kwietnia 2024 o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze (Dz.U. z 2024 r. poz. 731) oraz w Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami (Dz.U. z 2012 r. poz. 1169). Urządzenia powinny być zaprojektowane w sposób umożliwiający ich użytkowanie przez osoby o różnych potrzebach i ograniczeniach, w tym:
 - a) osoby z ograniczeniami ruchowymi (np. osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich, osoby z dysfunkcjami narządów ruchu),
 - b) osoby z niepełnosprawnością wzrokową (np. osoby niewidzące i słabowidzące),
 - c) osoby z niepełnosprawnością słuchową (np. osoby niesłyszące i słabosłyszące),

- d) osoby z trudnościami poznawczymi (np. osoby z ograniczeniami w zakresie funkcji intelektualnych).

10. Karty SIM

- 10.1. Zadaniem Wykonawcy jest udostępnienie systemu łączności z urządzeniami za pomocą wydzielonej sieci APN/VPN (sieć APN/VPN zapewni Zamawiający), jak również łączności pomiędzy serwerami oraz z systemami zewnętrznymi (system windykacji Zamawiającego, system Operatora płatności) za pomocą bezpiecznych łączy. Karty SIM w wydzielonym APN/VPN do każdego Sterownika kasowników oraz czytników kontrolerskich dostarczy Zamawiający.

11. Czytniki kontrolerskie

- 11.1. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia fabrycznie nowych Urządzeń Kontrolerskich wraz z oprogramowaniem w liczbie **30 szt.** (karty SIM w wydzielonym APN/VPN do komunikacji z systemem przekaże Wykonawcy Zamawiający). Urządzenia Kontrolerskie są przenośnymi urządzeniami umożliwiającymi kontrolerom przeprowadzenie kontroli biletów w pojeździe.
- 11.2. Urządzenie Kontrolerskie powinno posiadać:
 - 11.2.1. kolorowy, dotykowy ekran,
 - 11.2.2. ekran podświetlany z automatycznym poziomem regulacji jasności w zależności od oświetlenia zewnętrznego,
 - 11.2.3. ekran o przekątnej min. 5 cali,
 - 11.2.4. formę monolityczną (niedopuszczalne udostępnienie urządzenia modułowego),
 - 11.2.5. odporność na warunki atmosferyczne (temperatura pracy w zakresie od -10°C do +50°C)
 - 11.2.6. aktualne certyfikaty i homologacje wymagane przez polskie prawo, prawo Unii Europejskiej oraz inne przepisy prawne wymagane dla tego typu urządzeń
 - 11.2.7. możliwość odczytu karty NFC, EMV i kodu 2D
 - 11.2.8. zainstalowana aplikacja do inspekcji (kontroli) biletów
 - 11.2.9. zasilanie za pomocą baterii oraz zasilacza zewnętrznego/ ładowarki
 - 11.2.10. pojemność akumulatora umożliwiająca pracę ciągłą urządzenia przez co najmniej 8 godzin bez doładowywania
 - 11.2.11. zastosowanie modułu komunikacji WAN (GSM lub alternatywna)
 - 11.2.12. urządzenia zgodne z zasadniczymi wymaganiami Dyrektywy EMC: 2014/30/UE
 - 11.2.13. ładowarkę sieciową zasilaną napięciem 230V
 - 11.2.14. zapasowy akumulator możliwy do wymiany bez konieczności używania narzędzi
 - 11.2.15. etui zabezpieczające z paskiem naramiennym pozwalające na korzystanie z podstawowych funkcji Czytnika Kontrolerskiego po jego nałożeniu
 - 11.2.16. dodatkowa ochrona/zabezpieczenie ekranu (specjalna folia, dodatkowe szkło lub hybryda)
- 11.3. Udostępnione urządzenie winno spełniać poniższe wymagania oraz realizować niżej wymienione funkcjonalności:

- 11.3.1. Zapewnić łączność urządzenia z Systemem Centralnym,
- 11.3.2. Generować opłaty dodatkowe (wraz z możliwością wydrukowania) z oznaczeniem formy zapłaty (przelew) na automatycznie wygenerowany rachunek w banku Zamawiającego. Kopia (obraz) wygenerowanej opłaty dodatkowej winna być przechowywana w Systemie Centralnym.
- 11.3.3. Umożliwiać wysłanie do pasażera opłaty dodatkowej na numer telefonu lub mail, bez konieczności drukowania.
- 11.3.4. Generować na żądanie użytkownika, do wezwania do zapłaty, formularz przekazu na wpłatę (bank/poczta).
- 11.3.5. Zapewnić wnoszenie, za pomocą karty płatniczej (stykowej i bezstykowej), BLIK i innych instrumentów płatniczych, opłaty dodatkowej za wystawione potwierdzenie wpłaty za przejazd bez ważnego biletu komunikacji miejskiej, w tym transakcje wymagające użycia kodu PIN, np. poprzez procedurę “PIN on glass”, w tym na kwotę powyżej 100 zł. Zamawiający dopuszcza łączenie metod płatności: gotówka + karta(-y) płatnicza. Kopia (obraz) wygenerowanego potwierdzenia zapłaty za pomocą karty płatniczej winna być przechowywana w Systemie Centralnym.
- 11.3.6. Umożliwiać blokowanie wszystkich Kasowników w kontrolowanym pojeździe w momencie rozpoczęcia kontroli, poprzez zbliżenie Czytnika kontrolerskiego do Kasownika z jednoczesnym zapisaniem w systemie stosownych informacji oraz pobraniem do czytnika informacji o aktualnym kursie i parametrach pojazdu (min. data, czas, nr taborowy, nr linii, brygada, strefa).
- 11.3.7. Rozpoczęcie kontroli w pojeździe musi automatycznie zablokować możliwość zakupu biletu w tym pojeździe w aplikacji mobilnej własnej oraz aplikacji mobilnej zewnętrznej.
- 11.3.8. Blokada możliwości zakupu biletu powinna trwać przez cały czas trwania kontroli w pojeździe i zostać automatycznie zniesiona po jej zakończeniu, na podstawie sygnału przesłanego z czytnika kontrolerskiego do systemu centralnego lub po ustalonym czasie od rozpoczęcia kontroli.
- 11.3.9. Umożliwić opcjonalne rozpoczęcie kontroli bez konieczności zbliżania Urządzenia Kontrolerskiego do Kasownika (wpisanie danych ręcznie).
- 11.3.10. Podczas kontroli, wyświetlenie informacji o stanie kontrolowanego aktualnie biletu i wydanie sygnału dźwiękowego: informacja o ważności, nieważności (w tym możliwości odczytu terminu), o zastrzeżeniu karty, informacja o ilości i rodzaju zakupionych aktywnych biletów krótkookresowych, informacja o ważności posiadanego biletu okresowego (w tym możliwości odczytu terminu) oraz oznaczeniu wejścia do pojazdu/strefy na realizowanym kursie. Zapewnić zróżnicowaną sygnalizację dźwiękową podczas kontroli biletu w przypadku wykrycia braku aktualnego biletu na przejazd oraz konieczności weryfikacji ulgi.
- 11.3.11. Kontrola pojedynczego Nośnika nie może trwać dłużej niż 2 sekundy.

- 11.3.12. Zapewnić możliwość dla zarejestrowanej przez Pasażera w MAK/PMK, lecz niepotwierdzonej ulgi (brak uprzedniej weryfikacji dokumentu uprawniającego do ulgi) potwierdzenie podczas prowadzonej kontroli poprawności dokumentu uprawniającego do ulgi. Procedura potwierdzenia posiadania dokumentu uprawniającego do ulgi musi być maksymalnie uproszczona tak, aby nie wstrzymywać procesu prowadzonej kontroli.
- 11.3.13. Autentykacja rewizora w czytniku odbywa się poprzez indywidualny login oraz hasło. W Systemie centralnym zostanie udostępniona możliwość zarządzania tymi dostęпами.
- 11.3.14. Czytnik na bieżąco (via GSM) pobiera dane z systemu centralnego, np. na temat kart zastrzeżonych (miejskich) oraz innych informacji potrzebnych do funkcjonowania systemu. Istnieje możliwość ręcznego wymuszenia transmisji.
- 11.3.15. Dane z kontroli po zakończeniu pracy (wylogowanie) lub w zdefiniowanych odstępach czasu, przesyłane będą do systemu centralnego i prezentowane w postaci raportów zawierających co najmniej:
- 11.3.16. Raport liczby zarejestrowanych kontroli przypadających na danego kontrolera.
- 11.3.17. Szczegółowe dane dotyczące liczby zarejestrowanych kontroli w rozbiciu na dni z dokładnym czasem kontroli (data, godzina, minuta, sekunda) oraz miejscem kontroli (linia, brygada, strefa).
- 11.3.18. Szczegółowe dane dotyczące każdej kontroli.
- 11.3.19. Raport kontroli tych samych kart w wybranym okresie.
- 11.3.20. Raport z wystawionych opłat dodatkowych z podziałem na różne filtry (czas, linia, strefa, typ, kontroler, grupa kontrolerska).
- 11.3.21. Raport z Urzędnika Kontrolerskiego na koniec zmiany zawierający w szczególności datę i czas pracy, liczbę i rodzaje wykonanych kontroli oraz wystawionych opłat dodatkowych (z podziałem na wezwania do zapłaty i potwierdzenia zapłaty).
- 11.3.22. Urządzenie powinno pozwalać na odczyt kodów 2D.
- 11.3.23. Urządzenie powinno pozwalać na odczyt obecnie wykorzystywanych kart zbliżeniowych MIFARE® w standardzie MIFARE® DESfire®.
- 11.3.24. Możliwość odczytu kodu 2D z legitymacji osoby niepełnosprawnej (zapis odczytu jak dla kontroli pozostałych biletów).
- 11.3.25. Możliwość pobierania danych z dokumentów za pomocą kodu MRZ/NFC i zapisanie w opłacie dodatkowej.
- 11.3.26. Możliwość zdalnej aktualizacji aplikacji kontrolerskiej.
- 11.3.27. Możliwość zdalnej blokady Urzędnika Kontrolerskiego.
- 11.3.28. W sytuacji, kiedy Urządzenie Kontrolerskie nie będzie wyposażone w sprzętowy slot dla kart SAM, Zamawiający dopuszcza przetrzymywanie zaszyfrowanych kluczy w samym urządzeniu w formie zaszyfrowanej z ochroną przez system operacyjny urządzenia.

11.3.29. Urządzenie musi zapewniać wysyłanie plików zawierające m.in. dane o skontrolowanych dokumentach przewozu, opłat dodatkowych, pozycjonowania GPS urządzenia.

11.3.30. Szyfrowanie danych osobowych na urządzeniu (opłat dodatkowych).

11.3.31. Generowanie raportu na zakończenie zmiany.

12. Architektura systemu

12.1. Architektura ogólna

System opiera się na architekturze modułowej. Składa się z:

12.1.1. Systemu Centralnego,

12.1.2. Modułów Usługowych (Moduł Pasażera, Moduł Płatności, w przyszłości m.in.: parkowanie, rower miejski, infrastruktura sportowa),

12.1.3. Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK) – aplikacji mobilnej dla użytkownika końcowego,

12.1.4. Portalu Miejskiego Kielce (PMK) – interfejs webowy dla użytkownika końcowego.

12.2. System Centralny, który realizuje następujące zadania:

12.2.1. uwierzytelnianie i zarządzanie tożsamością użytkowników (SSO),

12.2.2. przechowywanie informacji o statusie mieszkańca,

12.2.3. przechowywanie relacji pomiędzy użytkownikami (opiekun prawny – dziecko),

12.2.4. przechowywanie informacji na temat dodatkowych uprawnień (np. Karta Dużej Rodziny),

12.2.5. rejestrowanie, katalogowanie i autoryzowanie modułów usługowych,

12.2.6. pośredniczenie w bezpiecznej wymianie danych z modułami usługowymi,

12.2.7. zapewnienie centralnego katalogu dostępnych modułów i ich punktów dostępowych,

12.2.8. pełnienie roli brokera dostępu i integratora systemowego.

12.3. Założenia architektoniczne:

12.3.1. System Centralny nie przechowuje danych operacyjnych ani transakcyjnych modułów usługowych,

12.3.2. komunikacja z modułami odbywa się przez bezpieczne i udokumentowane API (np. REST lub GraphQL),

12.3.3. zapewnia jednolite logowanie i zarządzanie sesją.

12.4. Moduły Usługowe

12.4.1. Moduły usługowe to autonomiczne komponenty systemu odpowiedzialne za określoną dziedzinę usług.

12.4.2. Każdy moduł:

a) posiada własną bazę danych i logikę biznesową,

b) rejestruje się w Systemie Centralnym z jednoznacznie określonym punktem dostępu,

c) udostępnia API oraz komponenty do integracji z MAK/PMK,

d) może być rozwijany przez zewnętrznych dostawców zgodnie z określonym kontraktem API.

- 12.4.3. W ramach niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dwóch modułów usługowych – Modułu Pasażera oraz Modułu Płatności.
- 12.4.4. Niedozwolone jest osadzanie modułów usługowych jako iframe. Obsługa komponentów modułu może się odbywać poprzez:
 - a) przekazanie SDK frontendowego (np. paczka React/Flutter do integracji z aplikacją),
 - b) API zwracające strukturę widoku i akcji w formacie JSON (MAK renderuje komponenty natywnie).
- 12.5. Moduł Pasażera – opisany jest szczegółowo w osobnej sekcji dokumentu
- 12.6. Moduł płatności
System powinien zawierać moduł płatności, który:
 - 12.6.1. będzie oferował standardowy mechanizm realizacji transakcji finansowych (np. bilety, rezerwacje, opłaty),
 - 12.6.2. zostanie zarejestrowany i autoryzowany jak pozostałe moduły,
 - 12.6.3. będzie mógł być wykorzystywany przez inne moduły usługowe poprzez zdefiniowane API,
 - 12.6.4. umożliwi obsługę różnych metod płatności (BLIK, karta, szybki przelew, eportmonetka), **uwaga: eportmonetka wyłącznie na potrzeby komunikacji miejskiej,**
 - 12.6.5. nie będzie przechowywać danych logiki innych modułów, a jedynie przetwarzać zlecone operacje płatnicze.
- 12.7. Miejska Aplikacja Kielce (MAK)
MAK jest głównym interfejsem Systemu. Umożliwia:
 - 12.7.1. logowanie i zarządzanie kontem użytkownika,
 - 12.7.2. przegląd zarejestrowanych modułów i ich uruchamianie,
 - 12.7.3. prezentację komponentów dostarczanych przez moduły jako integralną część aplikacji,
 - 12.7.4. obsługę autoryzacji modułów (pierwsze uruchomienie z informacją o zakresie przekazywanych danych).Po zatwierdzeniu dostępu przez użytkownika, generowany jest klucz dostępowy przechowywany po stronie modułu. MAK nie przechowuje danych modułu.
- 12.8. Portal Miejski Kielce (PMK)
Portal Miejski Kielce będzie działał w oparciu o te same mechanizmy uwierzytelniania co MAK. Interfejs webowy powinien prezentować komponenty modułów analogicznie do MAK, z wykorzystaniem danych dostarczanych przez API lub SDK.
- 12.9. Rejestracja i autoryzacja modułu
 - 12.9.1. Moduł jest rejestrowany przez operatora do Centralnego Systemu.
 - 12.9.2. MAK/PMK prezentują moduł użytkownikowi.
 - 12.9.3. Użytkownik może aktywować moduł.
 - 12.9.4. Użytkownik dokonuje autoryzacji (zapoznaje się z zakresem przekazywanych danych oraz akceptuje regulamin usługi).
 - 12.9.5. Klucz dostępu przekazywany jest do modułu.

12.10. Bezpieczeństwo

12.10.1. Komunikacja po HTTPS z uwierzytelnieniem tokenowym (OAuth2, JWT).

12.10.2. Centralny System jako jedyny punkt zarządzania tożsamością.

12.10.3. Wszelkie dane użytkownika są przetwarzane wyłącznie w Modułach Usługowych, zgodnie z udzielonymi zgodami.

12.11. Dokumentacja API

Zarówno Centralny System, jak i wszystkie moduły muszą implementować oraz udostępniać w pełni udokumentowane interfejsy API. Moduły muszą także implementować określony zestaw punktów końcowych zgodny ze wspólnym standardem komunikacji z Centralnym Systemem. Poprawność dokumentacji i zgodność z wymaganiami API jest warunkiem rejestracji modułu w systemie.

12.12. Przyszłościowy rozwój

System powinien przewidywać:

12.12.1. możliwość dodawania kolejnych modułów bez ingerencji w MAK,

12.12.2. integrację z ePUAP / mObywatel / Profil Zaufany,

12.12.3. zarządzanie uprawnieniami miejskimi (np. ulgi, wstępy, dofinansowania),

12.12.4. ekspozycję publicznych API i dokumentacji dla partnerów technologicznych.

13. Dokumentacja

13.1. W ramach projektu technicznego Wykonawca musi przygotować materiały poglądowe (np. krótkie filmy instruktażowe) nt. instrukcji obsługi Kasowników oraz możliwości zakupu biletów wszystkimi kanałami, które będą stanowiły materiały informacyjne dla użytkowników i zostaną umieszczone na PMK.

13.2. Dokumentacja API powinna być zgodna z następującymi wymaganiami:

13.2.1. udokumentowana w formacie OpenAPI 3.1 lub równoważnym,

13.2.2. zawierać pełny opis punktów końcowych (endpointów), metod HTTP, parametrów wejściowych i wyjściowych, struktur danych oraz kodów błędów,

13.2.3. wskazywać sposób uwierzytelniania i autoryzacji,

13.2.4. udostępniona w formie pliku (YAML/JSON) oraz interaktywnej (np. Swagger UI, Redoc),

13.2.5. opatrzona numerem wersji oraz datą publikacji,

13.2.6. aktualizowana wraz z każdą nową wersją interfejsu,

13.2.7. jednoznacznie określać dostępne zasoby, formaty danych (np. JSON Schema) i adresy URL,

13.2.8. dostępna dla partnerów technologicznych w centralnym repozytorium dokumentacji systemu KKM.

14. System Centralny

14.1. System Centralny stanowi podstawowy komponent architektury systemu miejskiego, odpowiedzialny za zarządzanie kontami użytkowników, integrację Modułów Usługowych (takich jak MAK i PMK), kontrolę dostępu, bezpieczeństwo systemowe oraz centralne logowanie (SSO). System działa jako zaplecze wszystkich usług cyfrowych, zapewniając ich spójność, bezpieczeństwo i skalowalność.

- 14.2. System Centralny obsługuje powiązania kont użytkowników pozostających w relacji opiekun prawny–dziecko. Funkcja ta umożliwia użytkownikowi będącemu opiekunem prawnym (np. rodzicem) powiązanie jego konta z kontami dzieci (osób poniżej 18. roku życia). Powiązanie odbywa się poprzez podanie numeru konta dziecka oraz jego daty urodzenia, a system weryfikuje zgodność danych oraz aktywność konta dziecka. W trakcie łączenia kont użytkownik składa oświadczenie o byciu opiekunem prawnym. Po połączeniu konta opiekun uzyskuje możliwość zarządzania przypisanymi kontami dzieci – w tym m.in. zakupu biletów, przeglądu historii transakcji oraz doładowań. Po ukończeniu 18. roku życia dziecko może samodzielnie odłączyć swoje konto i przejąć nad nim pełną kontrolę. Proces łączenia jak i rozłączenia kont powinien być możliwy do realizacji zarówno w POP jak i MAK/PMK.
- 14.3. System Centralny musi spełniać wymagania bezpieczeństwa zgodne z aktualnymi standardami OWASP Application Security Verification Standard (ASVS) na poziomie minimum 2. Dotyczy to zarówno komponentów backendowych, jak i interfejsów użytkownika (MAK i PMK).
- 14.4. System musi wspierać uwierzytelnianie wieloskładnikowe (MFA – multi-factor authentication), zapewniające dodatkową warstwę ochrony dostępu. Obsługiwane metody uwierzytelnienia drugiego składnika powinny obejmować co najmniej:
 - 14.4.1. kod SMS (jako metoda domyślna),
 - 14.4.2. powiadomienie push,
 - 14.4.3. aplikację OTP (np. Google Authenticator lub równoważną),
 - 14.4.4. klucz bezpieczeństwa zgodny ze standardem FIDO2.
- 14.5. Wymagane jest, aby domyślną metodą była weryfikacja kodem SMS, z możliwością późniejszej zmiany przez użytkownika. Użytkownik musi mieć możliwość późniejszej zmiany metody MFA w ramach ustawień konta.
- 14.6. Kolejne uruchomienia aplikacji bez wylogowywania się z niej powinny być możliwe przy użyciu kodu PIN lub biometrii (np. odcisk palca lub rozpoznawanie twarzy).
- 14.7. System Centralny musi zawierać informacje dotyczące polityki prywatności. Treść tej polityki zostanie zaproponowana przez Wykonawcę i podlega akceptacji przez Zamawiającego. System musi umożliwiać użytkownikom zarządzanie zgodami na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO (GDPR).
- 14.8. System musi prowadzić pełen rejestr operacji administracyjnych i użytkownika (logowanie, zmiana danych, transakcje, błędy).
- 14.9. Wymagana jest możliwość eksportu logów do systemów SIEM lub analiz bezpieczeństwa.
- 14.10. System musi być skalowalny horyzontalnie. Wymagana dostępność 99,9% w skali miesiąca.
- 14.11. System musi być przygotowany do pracy w trybie wysokiej dostępności (HA).
- 14.12. System musi umożliwiać obsługę wersjonowania danych oraz kompatybilności wstecznej API.
- 14.13. System powinien zapewniać konfigurację reguł bezpieczeństwa dostępu na poziomie poszczególnych funkcji (RBAC – Role Based Access Control).

- 14.14. System musi wspierać aktualizacje bez przerywania działania usług (zerodowntime deployments).
- 14.15. Wymagana jest możliwość testowania zmian na środowisku stagingowym przed publikacją produkcyjną.
- 14.16. Zarządzanie systemem:
 - 14.16.1. System umożliwi:
 - a) definiowanie polityki haseł, w tym w zakresie zmiennych takich jak: minimalna długość hasła, maksymalna długość hasła, liczba cyfr, które musi zawierać hasło, liczba znaków specjalnych, które musi zawierać hasło, liczba dużych liter, które musi zawierać hasło, liczba małych liter, które musi zawierać hasło. System umożliwia ustawienie polityki haseł w zależności od roli Użytkownika. Polityka haseł będzie zgodna z wymaganiami PCI.
 - b) powiadamianie Użytkownika za pomocą, co najmniej wiadomości e-mail o wygasającym hasle.
 - c) rejestrowanie (logowanie) zdarzeń związanych z dodawaniem, modyfikacją lub usuwaniem tożsamości, w zgodności z wymaganiami RODO.
 - d) realizację funkcji logowania zarówno przy wykorzystaniu loginu i hasła (lokalna baza Kont) jak i mechanizmu pojedynczego logowania (SSO).
 - e) realizację zmiany hasła bezpośrednio z poziomu portali i serwisów udostępnionych klientowi końcowemu (w przypadku jego wygaśnięcia lub zablokowania możliwość samoobsługowej zmiany hasła).
 - 14.16.2. System zapewnia integralność i poufność danych identyfikujących oraz uwierzytelniających Użytkownika.
- 14.17. System Centralny powinien udostępniać mechanizm federacyjnego logowania (Single Sign-On, SSO) także dla zewnętrznych miejskich usług cyfrowych, które nie stanowią bezpośrednio części systemu MAK ani portalu PMK.
 - 14.17.1. Dotyczy to w szczególności:
 - a) miejskich systemów edukacyjnych, budżetu obywatelskiego, portali mieszkańca,
 - b) platform partycypacyjnych, systemów rejestracyjnych lub informacyjnych,
 - c) systemów obsługiwanych przez jednostki organizacyjne miasta lub partnerów zewnętrznych (np. biblioteki, MOSiR, jednostki kultury).
 - 14.17.2. Zewnętrzne systemy mogą wykorzystywać System Centralny jako dostawcę tożsamości cyfrowej (Identity Provider, IdP) z wykorzystaniem standardu OAuth 2.0 / OpenID Connect.
 - 14.17.3. Każdy system zewnętrzny, który ma korzystać z logowania przez System Centralny, musi zostać zarejestrowany jako klient zaufany (trusted client). Rejestracji klienta dokonuje zarządca systemu, na podstawie pisemnego wniosku administratora systemu zewnętrznego, który zawiera wymagane dane techniczne i formalne. Proces ten obejmuje:

- a) wygenerowanie unikalnego identyfikatora klienta (client ID) oraz hasła klienta (client secret),
 - b) określenie dozwolonych adresów przekierowania (redirect URI),
 - c) deklarację zakresu żądanych danych użytkownika (scopes),
 - d) przypisanie polityki bezpieczeństwa oraz domyślnych ról lub poziomów dostępu.
- 14.17.4. System Centralny może ograniczyć dostęp do niektórych danych użytkownika w zależności od poziomu profilu (np. profil zweryfikowany vs niezwyfikowany).
- 14.17.5. Użytkownik każdorazowo musi wyrazić świadomą zgodę na udostępnienie danych danemu klientowi.
- 14.17.6. Historia logowania do usług zewnętrznych powinna być dostępna dla użytkownika w jego profilu.
- 14.17.7. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa lub poufności, dostęp danego klienta może zostać zawieszony lub wycofany.

15. Miejska Aplikacja Kielce

- 15.1. Miejska Aplikacja Kielce (MAK) stanowi oficjalną aplikację mobilną Miasta Kielce i pełni funkcję kontenera modułów usługowych Systemu Obsługi Transportu Publicznego oraz usług miejskich. Jednym z jej podstawowych elementów funkcjonalnych jest Moduł Pasażera.
- 15.2. Aplikacja musi działać na urządzeniach mobilnych z systemami operacyjnymi Android i iOS w aktualnie wspieranych wersjach. Aplikacja musi spełniać standardy Dostępności cyfrowej.
- 15.3. Wykonawca zobowiązany jest do skutecznej publikacji aplikacji mobilnej MAK:
- 15.3.1. Publikacji wersji aplikacji mobilnej na system iOS w sklepie AppStore.
 - 15.3.2. Publikacji wersji aplikacji mobilnej na system Android w sklepie Google Play.
 - 15.3.3. Publikacja każdorazowo musi zawierać wszystkie niezbędne dane, opisy, grafiki oraz informacje wymagane przez operatorów sklepów, zgodnie z ich aktualnymi wytycznymi.
 - 15.3.4. Publikacja aplikacji musi być dokonana z konta Zamawiającego. W przypadku braku takiego konta, Wykonawca zobowiązany jest do jego założenia w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
 - 15.3.5. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zgodności aplikacji z pojawiającymi się aktualizacjami systemów operacyjnych oraz do cyklicznego publikowania nowych wersji aplikacji wynikających z jej rozwoju lub konieczności utrzymaniowych.
- 15.4. MAK implementuje Moduł Pasażera i inne Moduły Usługowe zdefiniowane w Systemie Centralnym. Umożliwia ich rozszerzanie i aktualizację bez konieczności przeinstalowywania aplikacji.
- 15.5. MAK musi zapewniać m.in.:
- 15.5.1. logowanie, integrację z kontem użytkownika z Systemu Centralnego,
 - 15.5.2. zarządzanie Profilem Użytkownika,

- 15.5.3. pełną funkcjonalność Modułu Pasażera,
- 15.5.4. pełną funkcjonalność Modułu Płatności,
- 15.5.5. interfejs dostosowany do osób z niepełnosprawnościami,
- 15.5.6. komunikację z urządzeniami pokładowymi i awaryjne tryby offline,
- 15.6. Aplikacja MAK może być aktywna równocześnie na więcej niż jednym urządzeniu mobilnym przypisanym do profilu użytkownika. Jednak funkcja prezentacji biletu do kontroli (kod 2D) może być aktywna wyłącznie na jednym urządzeniu jednocześnie. W przypadku próby jednoczesnej prezentacji biletu na więcej niż jednym urządzeniu, system powinien zablokować kod na wszystkich urządzeniach i zażądać ponownej autoryzacji.
- 15.7. W przypadku instalacji aplikacji na nowym urządzeniu, po zalogowaniu się i potwierdzeniu autoryzacji kodem SMS, z Systemu Centralnego pobrane zostaną wszystkie dane użytkownika (w tym stan elektronicznej portmonetki oraz zakupione bilety).
- 15.8. W razie zmiany numeru telefonu przez użytkownika, przeniesienie nośnika aplikacji mobilnej na nowy numer będzie możliwe wyłącznie w punkcie obsługi klienta po pozytywnej weryfikacji tożsamości.
- 15.9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kompletnego Projektu wizualizacji Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK), zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - 15.9.1. Opracowanie projektu graficznego wybranych kluczowych widoków aplikacji (Key Visual), ilustrującego docelowy charakter wizualny i funkcjonalny aplikacji.
 - 15.9.2. Wszystkie elementy graficzne muszą być zgodne z systemem identyfikacji wizualnej Miasta Kielce, w szczególności z Księgą Znak, obowiązującymi logotypami oraz innymi wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
 - 15.9.3. Po uzyskaniu akceptacji dla projektu graficznego Key Visual, Wykonawca opracuje projekty graficzne dla wszystkich pozostałych ekranów aplikacji, bazując na zaakceptowanych makietach UX.
 - 15.9.4. Interfejs aplikacji musi być zaprojektowany zgodnie z aktualnymi standardami projektowania doświadczeń użytkownika (User Experience, UX) oraz spełniać co najmniej wymogi standardu dostępności cyfrowej WCAG 2.1 (lub nowszego), obowiązującego w dniu przekazania systemu do użytkowania.
 - 15.9.5. Wzornictwo aplikacji powinno być zgodne z wytycznymi nowoczesnych stylów graficznych, takich jak np. Material Design 3, oraz uwzględniać spójność stylistyczną między wersją Android i iOS.
 - 15.9.6. Po zatwierdzeniu pełnego projektu graficznego, Wykonawca zobowiązany jest do implementacji tych projektów w produkcyjnej wersji aplikacji mobilnej MAK.
- 15.10. Aplikacja mobilna musi posiadać mechanizm zabezpieczenia przed nieuprawnionym przejściem konta użytkownika i używaniem go do wnoszenia opłat za przejazd przez nieuprawnioną osobę.
- 15.11. Aplikacja powinna mieć dostępną formę uproszczoną interfejsu dla osób z dysfunkcjami narządu ruchu lub wzroku.

- 15.12. Interfejs aplikacji powinien uwzględniać:
 - 15.12.1. duże i czytelne ikony,
 - 15.12.2. głosowe wprowadzanie trasy,
 - 15.12.3. możliwość wyświetlania interfejsu aplikacji w silnym kontraście,
 - 15.12.4. zamianę tekstu na mowę,
 - 15.12.5. komunikaty głosowe,
 - 15.12.6. tryb nocny,
 - 15.12.7. możliwość włączenia lupy,
 - 15.12.8. możliwość zwiększenia czcionki według uznania użytkownika,
 - 15.12.9. dodatkowe sygnały dźwiękowe.
- 15.13. Wskazane jest wykorzystanie w powyższym zakresie, w pierwszym rzędzie, funkcji dostępnych w systemach operacyjnych urządzeń mobilnych.
- 15.14. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania kodu źródłowego aplikacji MAK na otwartej licencji zgodnej z zasadami open source (preferowana licencja: MIT, EUPL, GPLv3 lub równoważna). Kod źródłowy powinien być udostępniony publicznie (np. na platformie GitHub) wraz z dokumentacją techniczną umożliwiającą samodzielne wdrożenie, rozwój i utrzymanie oprogramowania przez podmioty trzecie.

16. Portal Miejski Kielce

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania oraz wdrożenia aplikacji przeglądarkowej dostępnej w ramach Portalu Miejskiego Kielce (PMK), stanowiącego jeden z podstawowych kanałów dostępu do usług cyfrowych Systemu Obsługi Transportu Publicznego oraz usług miejskich. W ramach realizacji, PMK powinien również objąć przebudowę serwisu internetowego Zamawiającego (<https://ztm.kielce.pl/>) w sposób zapewniający spójność i integrację z Systemem.
- 16.2. Adres domeny, pod którą PMK będzie dostępny zostanie wskazany przez Zamawiającego. Wszelkie, ewentualne koszty utrzymania domeny, certyfikatów SSL spoczywać będą na Zamawiającym w całym okresie wdrożenia oraz utrzymania,
- 16.3. PMK musi umożliwiać użytkownikowi m.in.:
 - 16.3.1. założenie i zarządzanie kontem użytkownika (Profil Użytkownika),
 - 16.3.2. przypisywanie nośników (np. karta, aplikacja) do konta,
 - 16.3.3. zarządzanie danymi osobowymi oraz zgodami.
- 16.4. PMK musi być:
 - 16.4.1. responsywny (działać na komputerach i smartfonach),
 - 16.4.2. spełniać standardy Dostępności cyfrowej
 - 16.4.3. zgodny z WCAG 2.1 lub nowszym,
 - 16.4.4. zaprojektowany zgodnie z dobrymi praktykami UX i UI.
- 16.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił analizę, z której wynika, że produkt jest zgodny z WCAG 2.1 lub nowszym.
- 16.6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 16.6.1. interaktywną makietę PMK (prototyp klikalny) do akceptacji,
 - 16.6.2. system CMS umożliwiający Zamawiającemu samodzielną edycję treści,
 - 16.6.3. materiały informacyjne (np. instruktaże wideo) dot. działania systemu i zakupu biletów.

- 16.7. PMK musi zawierać informacje dotyczące polityki prywatności oraz system umożliwiający użytkownikom zarządzanie zgodami na przetwarzanie danych osobowych i akceptację regulaminu. Weryfikacja adresu e-mail (np. link aktywacyjny) oraz dodatkowe etapy weryfikacji (np. w POP) muszą zostać zaimplementowane.
- 16.8. PMK musi posiadać zabezpieczenia aplikacyjne odporne na ataki (np. CSRF, XSS, brute force).
- 16.9. Profil Użytkownika w PMK uzyskuje status „Profil Zweryfikowany” po aktywacji konta poprzez link weryfikacyjny i po potwierdzeniu tożsamości w Punkcie Obsługi Pasażera. Tylko profil zweryfikowany ma dostęp do usług wymagających potwierdzenia tożsamości.
- 16.10. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania kodu źródłowego platformy PMK na otwartej licencji zgodnej z zasadami open source (preferowana licencja: MIT, EUPL, GPLv3 lub równoważna). Kod źródłowy powinien być udostępniony publicznie (np. na platformie GitHub) wraz z dokumentacją techniczną umożliwiającą samodzielne wdrożenie, rozwój i utrzymanie oprogramowania przez podmioty trzecie.

17. Moduły Usługowe

- 17.1. System powinien umożliwiać rejestrowanie, autoryzację oraz integrację Modułów Usługowych tworzonych przez Zamawiającego, wykonawcę lub podmioty zewnętrzne. Moduły te stanowią samodzielne komponenty usługowe, natywnie zintegrowane z aplikacją MAK i portalem PMK.
- 17.2. Każdy Moduł Usługowy musi być:
 - 17.2.1. zgodny z architekturą systemu kontocentrycznego,
 - 17.2.2. zarejestrowany w Systemie Centralnym,
 - 17.2.3. autoryzowany przez użytkownika zgodnie z zakresem przetwarzanych danych,
 - 17.2.4. dostępny poprzez jednolite logowanie (SSO),
 - 17.2.5. zbudowany z wykorzystaniem dokumentowanego API zapewniającego komunikację z Systemem Centralnym oraz MAK/PMK.
- 17.3. Moduły Usługowe powinny być prezentowane w interfejsie użytkownika w sposób spójny z pozostałymi komponentami systemu, z zachowaniem standardów użyteczności, dostępności cyfrowej i jednolitej tożsamości cyfrowej użytkownika.
- 17.4. System musi umożliwiać zarządzanie pełnym cyklem życia Modułu Usługowego:
 - 17.4.1. rejestracja modułu (przez zarządcę systemu),
 - 17.4.2. przypisanie uprawnień dostępowych i danych wejściowych,
 - 17.4.3. zarządzanie wersjonowaniem i aktualizacjami,
 - 17.4.4. dezaktywacja lub wyrejestrowanie.
- 17.5. Komunikacja pomiędzy Systemem Centralnym a Modułami Usługowymi odbywa się wyłącznie przez dedykowane API, uwzględniające:
 - 17.5.1. bezpieczne mechanizmy autoryzacji i tokenizacji,
 - 17.5.2. przekazywanie danych wyłącznie za zgodą użytkownika,
 - 17.5.3. logowanie i monitorowanie wymiany danych dla celów bezpieczeństwa.

- 17.6. Autoryzacja modułu odbywa się przy pierwszym uruchomieniu przez użytkownika i polega na świadomej zgodzie na przekazanie danych takich jak:
 - 17.6.1. imię, nazwisko, adres e-mail,
 - 17.6.2. status mieszkańca, numer karty, uprawnienia ulgowe,
 - 17.6.3. inne dane wskazane przez dany moduł, zgodnie z jego polityką prywatności.
- 17.7. W ramach niniejszego zamówienia przedmiotem wdrożenia są wyłącznie dwa Moduły Usługowe:
 - 17.7.1. Moduł Pasażera – odpowiedzialny za obsługę komunikacji miejskiej (bilety, przejazdy, historia, ulgi),
 - 17.7.2. Moduł Płatności – realizujący transakcje finansowe (Google Pay, Apple Pay, BLIK, karty EMV).
- 17.8. W przyszłości Zamawiający planuje rozszerzenie Systemu o kolejne Moduły Usługowe, takie jak np.:
 - 17.8.1. Moduł Biblioteczny,
 - 17.8.2. Moduł Sportu i Rekreacji (np. baseny, hale sportowe),
 - 17.8.3. Moduł Edukacyjny (szkoły, przedszkola, systemy zapisów),
 - 17.8.4. Moduł Partycypacyjny (budżet obywatelski, głosowania),
 - 17.8.5. Moduł Rejestracji zdarzeń (zgłoszenia usterek, rezerwacje).
- 17.9. System musi umożliwiać dynamiczne dołączanie nowych Modułów Usługowych bez konieczności przebudowy warstwy centralnej lub aplikacyjnej.

18. System Obsługi Transportu Publicznego

- 18.1. Dostarczony przez Wykonawcę System Obsługi Transportu Publicznego musi posiadać pełną funkcjonalność pozwalającą na kompleksowe zarządzanie wszystkimi funkcjonalnościami, urządzeniami i aplikacjami objętymi Projektem – w sposób nieprzerwany, płynny, stabilny – z uwzględnieniem aktualnych standardów technicznych oraz dobrej praktyki inżynierskiej.
- 18.2. System powinien umożliwiać elastyczne i bezproblemowe dodawanie kolejnych urządzeń, w tym również przez podmioty trzecie, na podstawie odrębnych zleceń lub umów. System musi być gotowy do komunikacji z systemami Zamawiającego za pośrednictwem interfejsów API.
- 18.3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca:
 - 18.3.1. zaprojektuje i dostarczy wszystkie wymagane moduły funkcjonalne,
 - 18.3.2. zapewni, że interfejsy użytkownika zaprojektowane będą zgodnie z zasadami UX,
 - 18.3.3. spełni co najmniej wymagania standardu WCAG 2.1 (lub nowszego), obowiązującego w dniu przekazania Systemu do użytkowania,
 - 18.3.4. dostarczy Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą zgodność z wymaganiami WCAG.
- 18.4. Ulgi
 - 18.4.1. System Obsługi Transportu Publicznego (SOTP) musi zapewniać pełną funkcjonalność w zakresie zarządzania uprawnieniami do ulg przysługujących Pasażerom. W szczególności system musi umożliwiać:

- a) zarządzanie katalogiem uprawnień do ulg przez Administratora Systemu,
 - b) konfigurowanie terminów ważności dla poszczególnych uprawnień,
 - c) wskazanie, czy dla danego uprawnienia wymagane jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego,
 - d) manualną weryfikację dostarczonego dokumentu (w formie elektronicznej) przez uprawnionych użytkowników systemu,
 - e) potwierdzanie poprawności dokumentu przez system i powiązanie go z kontem pasażera,
 - f) usuwanie ulg powiązanych z kontem,
 - g) automatyczne przypisywanie ulg wynikających z danych atrybutów pasażera (np. wieku),
 - h) konfigurowanie notyfikacji przypominających o wygaśnięciu lub usunięciu ulgi,
 - i) odbieranie dokumentów poświadczających uprawnienia w trybie online, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.4.2. System musi archiwizować dostarczane dokumenty w Elektronicznym Archiwum do czasu zakończenia ich weryfikacji.
- 18.4.3. Informacje o przypisanych ulgach oraz dokumentach je potwierdzających muszą być dostępne dla Pasażera do momentu zakończenia procesu weryfikacji.
- 18.4.4. System powinien rejestrować informacje o odebranych uprawnieniach.
- 18.4.5. System musi umożliwiać zapisanie danych potwierdzających podstawę ulgi (numer dokumentu, organ wydający, termin ważności) bez konieczności zapisywania całego dokumentu.
- 18.5. Zarządzanie systemem i serwisem urządzeń
- 18.5.1. System umożliwi:
- a) realizację czynności serwisowych w zakresie aktualizacji oprogramowania wyglądu ekranów Kasownika.
 - b) czynności serwisowe poprzez zdalną diagnostykę urządzeń udostępnionych w ramach tego projektu.
 - c) realizację czynności serwisowych w zakresie aktywacji i blokady funkcji sprzedaży w urządzeniach.
 - d) realizację czynności serwisowych w zakresie aktywowania i dezaktywowania metod płatności.
 - e) realizację czynności serwisowych w zakresie resetowania programów użytkowych.
 - f) realizację czynności serwisowych w zakresie powrotu do ustawień fabrycznych Urządzeń bez konieczności ponownego wgrywania oprogramowania.
 - g) realizację czynności serwisowych w zakresie wykonania zdalnej aktualizacji parametrów, w tym Taryfy.
 - h) tworzenie, modyfikację, usuwanie lub blokowanie Kont Pasażerów.

- i) rejestrowanie, monitorowanie i audyt wszelkich zdarzeń związanych z obsługą Urządzeń.
- j) definiowanie graficzno-tekstowych pełnoekranowych komunikatów (także przy wykorzystaniu aktualnych wersji HTML, CSS i JavaScript) z obsługą plików JPG, PNG, GIF, AVI i MPEG które będą mogły być przesyłane do Urządzeń poprzez system. Należy wdrożyć konfigurowalne (za pośrednictwem systemu centralnego) domyślne komunikaty lub obrazy dla standardowych funkcji operacyjnych, w tym awarii Kasownika i dnia bez opłat.
- k) przesyłanie graficzno-tekstowych pełnoekranowych komunikatów zdalnie.
- l) przypisanie do każdego graficzno-tekstowego pełnoekranowego komunikatu precyzyjnego czasu ekspozycji (data i godzina rozpoczęcia, data i godzina zakończenia) a także częstotliwości wyświetlania i jednorazowego czasu ekspozycji (w sekundach).
- m) bieżącą diagnostykę i raportowanie nieprawidłowości działania Urządzeń z obszaru biletowego transportu publicznego dostawcy usług transportowych.
- n) rejestrowanie, zarządzanie i archiwizowanie danych serwisowych pochodzących z Urządzeń z obszaru biletowego transportu publicznego dostawcy usług transportowych.
- o) bieżący podgląd stanu wszystkich podłączonych lub wybranych Urządzeń w zakresie zgodnym z uprawnieniami.
- p) cykliczne, konfigurowalne z poziomu konsoli Administratora, sprawdzanie stanu wszystkich lub wybranych Urządzeń Systemu, w tym sprawdzenie łączności z Urządzeniami, sprawdzenie czy Urządzenia są włączone oraz odświeżanie danych.

18.5.2. System zapewni rozliczalność w zakresie operacji wykonywanych na kontach Pasażerów.

18.5.3. System dla poszczególnych Urządzeń ma udostępniać informację o ich sprawności (wraz z kodami błędów/klasami usterek Urządzeń, jeżeli wystąpiły), włączeniu/wyłączeniu, łączności internetowej online/offline.

18.6. Sprzedaż

Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia rozwiązania spełniającego poniższe wymagania:

18.6.1. System taryfowy umożliwi zdefiniowanie taryf biletowych w następujących mechanizmach lub ich kompilacji: CICO (Check In/Check Out opcjonalnie dodatkowo Be In / Be Out), Retail i KFT (stała opłata za przejazd) oraz Mass Transit Transaction/Pay As You Go (wyliczanie optymalnej kwoty na koniec okresu rozliczeniowego np. na koniec dnia).

18.6.2. System taryfowy umożliwi zdefiniowanie taryfy w następujących modelach:

- a) jednorazowa odpłatność za przejazd,
- b) jednorazowa odpłatność za czas podróży,

- c) maksymalna należność za podróż,
- d) bilet okresowy na przejazdy,
- e) odpłatność za rzeczywistą długość podróży - liczona w modelu ilości przejechanych przystanków,

18.6.3. System umożliwi:

- a) aktywację wybranego Biletu. Aktywacja nie może być z datą przeszłą.
- b) dezaktywację wybranego Biletu.
- c) przechowywanie informacji o wykupionych przez Pasażera Biletach.
- d) przeglądanie wykazów wszystkich wykupionych Biletów,
- e) stosowanie filtrów i sortowanie (po dowolny atrybucie) wykazów Biletów.
- f) wyświetlenie szczegółów wybranego Biletu,
- g) zweryfikowanie statusu płatności za wybrany Bilet,
- h) udostępnianie Partnerom Zewnętrznym informacji o posiadanych przez Użytkownika uprawnieniach do Usług.
- i) wskazanie daty aktywacji Biletu długookresowego.
- j) wyświetlenie danych Pasażera zawierającego wszystkie informacje dostępne w Systemie.
- k) przypisanie Biletu do Konta Pasażera.
- l) odnotowanie płatności za Bilet.
- m) ręczne potwierdzanie przez pracowników punktu obsługi klienta płatności za transakcję finansową w module obsługi klienta w przypadku transakcji, które są obsługiwane gotówką w POP lub są opłacane za pomocą terminali sprzedawcy, które nie są zintegrowane z systemem. Pracownicy punktu obsługi klienta muszą mieć możliwość odnotowania (z wcześniej zdefiniowanej listy), w jaki sposób dokonano płatności.
- n) identyfikację Pasażera za pomocą powiązanych z Kontem Pasażera Nośników.
- o) integrację danych dotyczących transakcji w zakresie danego Konta Pasażera i Nośnika pochodzącego z różnych kanałów sprzedaży, w taki sposób, że cała historia transakcji na tym Nośniku będzie udostępniana Pasażerowi poprzez konto w Module Pasażera, niezależnie od tego, w którym kanale będzie on dokonywał zakupu Biletu.
- p) pobranie opłaty za wydanie duplikatu Nośnika Wydawanego przez ZTM.

18.6.4. System udostępni interfejs graficzny umożliwiający sprzedaż Biletów

18.7. Obsługa płatności w systemie

Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia rozwiązania spełniającego poniższe wymagania:

18.7.1. System umożliwi:

- a) przy wsparciu Operatora płatności autoryzację i rozliczenie zdarzeń pochodzących z Kasowników (dane muszą być zaszyfrowane) w trybie ciągłym, tj. przez 24 godziny przez 7 dni w tygodniu.

- b) otrzymanie danych Tokenu z Kasownika, którym system posługuje się później w procesie obsługi rozliczeń z Operatorem płatności (np. w oparciu o Tokeny i plik PLC ISO). Kasownik nadaje Tokeny Nośnikom.
 - c) automatyczne odzyskanie niepobranych środków z konta danego posiadacza karty (ang. Debt recovery process).
 - d) zgodnie z regulacjami VISA i Mastercard, realizację automatycznej inicjacji rozliczenia, przysyłając do Operatora płatności w raporcie rozliczeń numer Tokenu Karty Płatniczej i kwotę, co do której nastąpiło odrzucenie płatności. Liczba automatycznych ponowień oraz czas są wartością konfigurowalną w Systemie.
 - e) zlecenie płatności obciążającej dane Konto Pasażera. System wykorzystuje wybraną przez Pasażera metodę płatności do wykonania obciążenia z wykorzystaniem Operatora płatności.
 - f) automatyczne ponawianie płatności w przypadku odrzucenia transakcji przez Operatora płatności.
 - g) zlecenie transakcji płatniczej online do Operatora płatności, zarówno płatności kartą jak i Pay-by-link oraz BLIK.
 - h) zwrócenie Pasażerowi środków zgodnie z metodą wykorzystaną do realizacji płatności.
 - i) przy wsparciu Operatora płatności, obsługę transakcji dokonywanych kartami, co najmniej Visa oraz MasterCard.
 - j) realizację przelewu za pomocą usługi Pay-by-Link (gdzie wszystkie szczegóły polecenia przelewu muszą być wypełniane automatycznie).
- 18.7.2. System utrzymuje saldo rozliczeń z danym Kontem Pasażera.
- 18.7.3. System Operatora płatności na bieżąco informuje System o zmianach statusu zleconej płatności.
- 18.7.4. Operator płatności:
- a) musi być instytucją prawnie umocowaną do realizacji usług finansowych, tj. autoryzacje i rozliczenie transakcji przy użyciu kart płatniczych. Musi być podmiotem certyfikowanym w zakresie najnowszej, obowiązującej normy bezpieczeństwa akceptacji kart płatniczych - Payment Card Industry (PCI).
 - b) musi być członkiem Komitetu Agentów Rozliczeniowych przy Związku Banków Polskich.
 - c) musi posiadać stosowną decyzję Prezesa NBP na prowadzenie systemu autoryzacji i rozliczeń w rozumieniu Ustawy z dnia 12 września 2002 r. o elektronicznych instrumentach płatniczych (Dz.U. 2002 nr 169 poz. 1385 z późn. zm.). Decyzja przedstawiona do wglądu Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 - d) umożliwi przechowywanie danych kart wraz z odpowiadającymi im tokenami w swojej bazie CDV (ang. Card Data Vault).
 - e) musi zapewnić usługi typu Pay-by-link realizowane na podstawie bezpośrednich umów Operatora płatności zawartych z minimum 10

bankami. Usługi typu Payby-Link, realizowane są przez Operatora płatności na podstawie zawartych przez niego umów z poszczególnymi bankami, z którymi realizuje on daną usługę Payby-Link.

- f) musi posiadać mechanizmy uniemożliwiające próbę realizacji usługi Pay-byLink w czasie, gdy system bankowy danego banku nie oferuje tej usługi.
- g) musi posiadać certyfikat, potwierdzający posiadanie autoryzacji w zakresie instalowania, uruchamiania i konserwacji Urządzeń do przeprowadzania płatności bezgotówkowych.
- h) (na żądanie Urzędnika lub Systemu) umożliwi zamianę danych Karty Płatniczej na Token. Token w Urządzeniach jest wykorzystywany do weryfikacji list oraz łączy operacje wykonane tą samą kartą. Zamiana danych Karty Płatniczej (powiązanej z Kontem) na Token pozwala w Portalu Pasażera/Aplikacji mobilnej własnej podgląd wcześniej zrealizowanych transakcji.
- i) jeżeli do generowania Tokenu wykorzystywany jest klucz prywatny/symetryczny, Operator płatności umożliwi zamianę tego klucza na nowy, bez wpływu na działanie systemu oraz możliwość powiązania transakcji wygenerowanych poprzednim kluczem z nowym kluczem.
- j) umożliwi weryfikację karty powiązanej (Account Verification Request - AVR) z Tokenem.
- k) umożliwi zamianę numeru karty na token na potrzeby obsługi procesu reklamacyjnego.

18.8. Obsługa wewnętrzna systemu

Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia rozwiązania spełniającego poniższe wymagania:

18.8.1. System zapewni interfejs graficzny pozwalający na podgląd, edycję i procedowanie wniosku o wydanie Kieleckiej Karty Miejskiej.

18.8.2. System zapewni API umożliwiające pobranie i zapisanie wniosku o wydanie Kieleckiej Karty Miejskiej.

18.8.3. System umożliwi:

- a) powiązanie Nośnika Partnera Zewnętrznego z Kontem Pasażera.
- b) skonfigurowanie przebiegu całego procesu obsługi wniosków.
- c) zbieranie i monitorowanie wskaźników wydajnościowych procesu, co najmniej w zakresie:
 - całkowitego czasu wykonania,
 - czasu wykonania poszczególnych zadań,
 - procesów, których czas trwania przekroczył zadany parametr.
- d) dołączenie do wniosków załączników w postaci elektronicznej co najmniej w formacie .docx, .doc, .pdf, .jpg, png.
- e) połączenie wniosku z Kontem Pasażera. Pasażer, po zalogowaniu się do swojego Konta, powinien mieć możliwość przeglądania złożonych wniosków i ich statusów.

- f) zapisywanie obsługanych wniosków w Archiwum Elektronicznym.
 - g) usunięcie obsługanych wniosków z Archiwum Elektronicznego.
 - h) usunięcie załączników, które zostały dołączone do wniosku.
 - i) wydanie i aktywowanie Nośników.
 - j) manualne utworzenie Konta Pasażera na podstawie wniosku w postaci papierowej.
 - k) automatyczne utworzenie Konta Pasażera na podstawie wniosku w postaci elektronicznej.
 - l) prowadzenie inwentaryzacji Nośników znajdujących się w danym POP.
 - m) odczytanie identyfikatora Nośnika na podstawie danych z czytnika w POP.
 - n) powiązanie danego Nośnika z Kontem Pasażera.
 - o) manualne oraz automatyczne aktywowanie wybranego Nośnika.
 - p) zawnioskowanie o Kielecką Kartę Miejską z wybranym, z gotowych szablonów, przez Pasażera rewersem.
 - q) wymianę uszkodzonej Kieleckiej Karty Miejskiej na nową. W ramach wymiany nowa Kielecka Karta Miejska jest przypisywana do Konta Pasażera, a informacje o niej przesyłane są do wszystkich systemów biorących udział w jej aktywacji.
 - r) przechowywanie danych inwentaryzacyjnych Kieleckich Kart Miejskich.
- 18.8.4. System przechowuje historię wniosków w trakcie i po zakończeniu procesu ich obsługi.
- 18.8.5. System zapewni interfejs graficzny pozwalający na wyświetlenie danych Konta Pasażera oraz powiązanych z nim Nośników.
- 18.8.6. System przechowuje informacje o statusie każdego Nośnika.
- 18.9. Raportowanie
- Zamawiający oczekuje, że:
- 18.9.1. System umożliwi:
- a) tworzenie wielowymiarowych raportów z baz danych z obszaru biletowego transportu publicznego dostawcy usług transportowych.
 - b) tworzenie raportów i analiz ze wszystkich kanałów dystrybucji z możliwością założenia filtra na konkretny kanał
 - c) raportowanie liczby Biletów ważnych na zadany dzień (z możliwością założenia filtra na liczbę dni pozostałych do końca ważności Biletu/ulgi/typu biletu tj. jedna/wszystkie linie).
 - d) raportowanie aktywnych Kont/Nośników/Aplikacji według co najmniej: data urodzenia, data zakupu Biletu/daty wydania Nośnika/daty dodania uprawnień do ulgi do Konta.
 - e) raportowanie sprzedanych Biletów według stanu na określony dzień w podziale na wartości netto/brutto/VAT z możliwością użycia filtru na kanał dystrybucji.
 - f) raportowanie wykonanych operacji według stanu na określony dzień w podziale na rodzaje Biletów z Taryfy, zaś w przypadku Biletów na

- dowolną liczbę dni ich prezentacja w definiowanych przez Operatora przedziałach czasowych np. od 14 do 30 dni, 20-25 dni itp.
- g) raportowanie sprzedanych Biletów według stanu na określony dzień dla danego Operatora Zewnętrznego w podziale na rodzaje Biletów.
 - h) raportowanie danych osobowych Pasażera przetwarzanych w systemie.
 - i) zapisywanie analiz i raportów w systemie bądź na serwerze lub stacji lokalnej, w formacie umożliwiającym późniejszą modyfikację, a także eksportowane do formatów, co najmniej *.rtf, *.xml, *.pdf, *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.csv, *.html.
 - j) wykonywanie zestawień danych.
 - k) realizację obowiązków wynikających z przepisów prawa o ochronie danych osobowych (dotyczy bezpieczeństwa systemu jak i praw osób których one dotyczą).
 - l) gromadzenie oraz wycofywanie zgód dot. przetwarzania danych osobowych.
 - m) gromadzenie informacji o każdorazowym wykorzystaniu usługi przez Pasażera.
 - n) gromadzenie danych o każdorazowym zakupie usługi przez Pasażera.
 - o) gromadzenie i rejestrację danych o logowaniu, tworzeniu, usuwaniu i zmianach Konta oraz rejestrację błędów.
 - p) gromadzenie danych o płatnościach wykonywanych przez Pasażera.
 - q) gromadzenie danych o przyłożeniu Nośników do Urządzeń w sposób ZANONIMIZOWANY pozwalający na identyfikację potoków pasażerskich.
 - r) zapisanie raportu w formacie MS Excel, MS Word, PDF, XML oraz CSV.
 - s) wydruk raportu w dowolnym formacie. System umożliwi podgląd raportu.
 - t) udostępnienie pełnej lub ograniczonej oferty dla każdej z Zewnętrznych Aplikacji Mobilnych (np. tylko Bilety jednorazowe, Bilety jednorazowe + okresowe, wszystkie zniżki lub jedynie wybrane).
 - u) konfigurację warunków handlowych dla każdej z dołączonych Zewnętrznych Aplikacji Mobilnych.
 - v) konfigurację warunków handlowych w zakresie rodzaju okresu rozliczeniowego, ew. prowizję od sprzedaży, ew. kwotę maksymalną wynagrodzenia, ew. kwotę minimalną wynagrodzenia, a także znacznik definiujący, czy sprzedaż w danej aplikacji ma zostać zablokowana po osiągnięciu kwoty maksymalnej.
 - w) bieżącą rejestrację w Systemie wszystkich transakcji sprzedaży Biletów, które zostały wykonane za pośrednictwem Zewnętrznej Aplikacji Mobilnej.

- x) rejestrację w Systemie wszystkich transakcji, w tym identyfikację każdej transakcji oznaczenie jej, co najmniej: identyfikatorem danego kanału sprzedaży (danej aplikacji), datą oraz godziną.
- 18.9.2. System tworzy log przetwarzania danych osobowych, czyli log wszelkich operacji na danych osobowych (przegląd, zapis, modyfikację usunięcie).
- 18.9.3. System udostępni graficzny interfejs umożliwiający definiowanie raportów.
- 18.9.4. System w zakresie Zewnętrznej Aplikacji Mobilnej umożliwi:
 - a) tworzenie zbiorczych i szczegółowych raportów do kontroli rozliczeń opłat prowizyjnych, w szczególności będą prezentować kwotę rozliczenia zgodną z warunkami kontraktu na koniec każdego okresu rozliczeniowego.
 - b) odebranie informacji o zwrocie środków pieniężnych w wyniku rezygnacji z Biletu lub uznania reklamacji. Na jej podstawie rozliczenia z podmiotem będą korygowane.
 - c) weryfikację szczegółów aktywnego lub nieaktywnego Biletu zakupionego w danej Zewnętrznej Aplikacji Mobilnej.
- 18.10. Pozycjonowanie pojazdów oraz urządzeń kontrolerskich Zamawiający oczekuje, że:
 - 18.10.1. System na interaktywnej mapie umożliwi podgląd pozycji pojazdów i Urządzeń Kontrolerskich.
 - 18.10.2. Moduł pozycjonowania winien wykorzystywać mapy podkładowe OpenStreetMap.
 - 18.10.3. Pozycje pojazdów identyfikowane będą na podstawie danych zarejestrowanych ze Sterowników kasowników.
 - 18.10.4. Pozycje Urządzeń Kontrolerskich identyfikowane będą na podstawie ich lokalizacji.
 - 18.10.5. Dane lokalizacyjne prezentowane na mapie winne odpowiadać rzeczywistej pozycji pojazdów i urządzeń.
 - 18.10.6. Pozycje pojazdów winne być opisane danymi pojazdu lub zalogowanego do Urządzenia kontrolera
 - 18.10.7. Rodzaje obiektów winne być przypisane do osobnych warstw
 - 18.10.8. Mapa powinna umożliwiać co najmniej:
 - a) Wyświetlanie ikon dla rodzaju obiektu (autobus, kontroler),
 - b) grupowanie obiektów zależne od skali mapy,
 - c) wyświetlanie aktualnej lokalizacji użytkownika,
 - d) swobodne i płynne przewijanie mapy,
 - e) przybliżania i oddalania widoku mapy,
 - f) możliwość filtrowania obiektów w zadanym promieniu od wskazanej lokalizacji,
 - g) prezentację historycznych lokalizacji obiektów (w zakresie dostępnej historii danych)
- 18.11. System musi umożliwiać podgląd historii biletów przypisanych do kart płatniczych:
 - 18.11.1. W ramach Systemu Obsługi Transportu Publicznego należy zapewnić możliwość podglądu historii zakupu biletów elektronicznych i zagregowanych transakcji PAYG/MTT oraz KFT, przypisanych w Systemie

do zbliżeniowej karty płatniczej. System nie powinien przetwarzać numerów kart płatniczych ani innych danych wrażliwych.

- 18.11.2. Podgląd historii zakupu biletów elektronicznych przypisanych do kart płatniczych powinien być dostępny zarówno dla zarejestrowanych, jak i niezarejestrowanych użytkowników Systemu.

19. Moduł Pasażera

- 19.1. Moduł Pasażera jest jednym z podstawowych Modułów Usługowych Systemu Obsługi Transportu Publicznego i stanowi centralny komponent zarówno Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK), jak i Portalu Miejskiego Kielce (PMK).
- 19.2. Moduł Pasażera musi zawierać co najmniej następujące moduły funkcjonalne:
- 19.2.1. Konto Pasażera – rejestracja, historia transakcji, przypisanie nośników, saldo rozliczeń, reklamacje, ustawienia profilu, integracja z płatnościami;
 - 19.2.2. Sklep biletowy online – zakup biletów imiennych (przypisanych do nośników) i anonimowych;
 - 19.2.3. Moduł informacyjny – regulaminy, taryfy, instrukcje, FAQ, aktualności;
 - 19.2.4. Moduł reklamacji i wniosków – z podpisywaniem poprzez Profil Zaufany;
 - 19.2.5. Planer podróży – wyszukiwarka połączeń i tras komunikacji miejskiej.
- 19.3. Moduł Pasażera musi umożliwiać:
- 19.3.1. zakup biletów w obowiązującej taryfie, zarówno imiennych, jak i anonimowych,
 - 19.3.2. przegląd historii transakcji, płatności i podróży,
 - 19.3.3. złożenie reklamacji i wniosków, w tym z wykorzystaniem Profilu Zaufanego,
 - 19.3.4. planowanie podróży z wykorzystaniem Planera Podróży,
 - 19.3.5. dostęp do informacji o zadłużeniu (np. zagregowane opłaty PAYG/MTT),
- 19.4. W przypadku potwierdzenia tożsamości użytkownika (np. poprzez link aktywacyjny e-mail lub wizytę w POP), jego konto otrzymuje status *Profilu Zweryfikowanego*, który umożliwia pełny dostęp do wszystkich usług, w tym możliwość zakupu biletów imiennych długookresowych.
- 19.5. Komponent Miejskiej Aplikacji Kielce
- 19.5.1. Moduł Pasażera musi być w pełni zintegrowany z MAK i umożliwiać wykonywanie wszystkich operacji w sposób natywny w środowisku mobilnym. Musi działać offline w trybie ograniczonym, prezentować bilety w formie kodu 2D oraz wspierać biometrię i PIN.
 - 19.5.2. Moduł musi generować informacje o przyznanej uldze mieszkańca w postaci ustalonej z Zamawiającym grafiki z elementami animacji, prezentowanej na ekranie aplikacji, wraz ze zdjęciem Pasażera.
 - 19.5.3. Obsługa kontroli biletów w aplikacji musi umożliwiać okazywanie biletu w postaci zabezpieczonego kodu 2D, który zawiera dane identyfikujące bilet i pasażera (w przypadku biletu imiennego – ze zdjęciem z Konta Pasażera). Ekran kodu 2D musi zawierać elementy animowane, aby uniemożliwić wykorzystanie statycznego zrzutu ekranu.
 - 19.5.4. Aplikacja musi umożliwiać prezentację aktywnych uprawnień do przejazdu (np. ulg, zwolnień) w sposób możliwy do okazania podczas kontroli.

- 19.5.5. Aplikacja musi zarządzać problemami z komunikacją z Systemem Centralnym, Kasownikami, kodem 2D, informacją o geolokalizacji lub chwilowym brakiem łączności GSM w taki sposób, aby pasażer mimo to mógł korzystać z transportu publicznego.
- 19.5.6. Aplikacja musi zawierać Planer Podróży, umożliwiający planowanie przejazdów od punktu początkowego do docelowego oraz zapewniający dostęp do informacji pasażerskiej (funkcjonalność zgodna z komponentem webowym systemu).
- 19.5.7. Aplikacja musi obsługiwać komunikaty dla użytkownika, w tym powiadomienia o zmianach w rozkładach jazdy lub innych istotnych zdarzeniach.
- 19.5.8. Aplikacja musi zawierać funkcję samodzielnej spłaty zadłużenia (tzw. Debt Recovery) w modelu zagregowanym. Zarejestrowani użytkownicy muszą mieć możliwość:
 - a) spłaty z użyciem oryginalnej formy płatności w pojeździe,
 - b) spłaty z użyciem alternatywnej formy płatności w aplikacji, oraz usunięcia swojej karty płatniczej z czarnej listy po dokonaniu spłaty.
- 19.6. Komponent Portalu Miejskiego Kielce
 - 19.6.1. Moduł Pasażera w wersji przeglądarkowej musi być dostępny w ramach PMK, zapewniając te same funkcjonalności co komponent mobilny, dostosowane do UX/UI aplikacji webowej oraz wymogów WCAG 2.1.
- 19.7. Wszystkie dane i ustawienia pasażera muszą być przechowywane centralnie i dostępne w czasie rzeczywistym dla wszystkich uprawnionych komponentów systemu.
- 19.8. Moduł zakupowy w ramach Modułu Pasażera musi zapewniać:
 - 19.8.1. Możliwość zakupu dowolnego biletu z obowiązującej taryfy, zarówno imiennego (przypisanego do Nośnika), jak i anonimowego.
 - 19.8.2. Obsługę natychmiastowych płatności z wykorzystaniem Modułu Płatności, za pomocą co najmniej jednej z następujących metod: karta płatnicza, szybki przelew bankowy, obciążenie konta bankowego, BLIK lub inne narzędzia płatnicze obsługiwane przez Operatora Płatności.
 - 19.8.3. Wyświetlenie zakupionego biletu w formie kodu 2D na ekranie urządzenia użytkownika oraz możliwość jego przesłania na wskazany adres e-mail. Kod 2D powinien zawierać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację pasażera, z którym jest przypisany bilet, w przypadku kontroli biletowej (na podstawie dokumentu tożsamości, np. dowodu, legitymacji).
 - 19.8.4. Możliwość aktywacji automatycznych płatności cyklicznych za wybrane bilety, realizowanych z karty lub konta domyślnego wskazanego na Koncie Pasażera. Potwierdzenie transakcji cyklicznej musi być dostępne na Koncie Pasażera oraz przesyłane e-mailem.
 - 19.8.5. Wystawianie faktury VAT do każdej transakcji na żądanie użytkownika. Faktura musi być dostępna do pobrania z Portalu Pasażera oraz wysyłana na adres email użytkownika.

- 19.8.6. Możliwość rezygnacji z zakupu biletu na każdym etapie procesu, aż do momentu finalizacji płatności.
- 19.9. Moduł wniosków i reklamacji w ramach Modułu Pasażera musi zapewniać:
 - 19.9.1. Możliwość składania wniosków dotyczących nadania ulg, przejazdów bezpłatnych, uprawnień rodzinnych, przyznania uprawnień KKM, wystawienia faktury VAT z tytułu zakupu biletów oraz składania reklamacji.
 - 19.9.2. Automatyczne przesyłanie potwierdzenia złożenia wniosku lub reklamacji na adres e-mail wskazany przez użytkownika.
 - 19.9.3. Wybór rodzaju wniosku lub reklamacji, automatyczne uzupełnianie danych na podstawie danych pasażera (jeśli użytkownik jest zalogowany), przegląd złożonych spraw i śledzenie ich statusu obsługi.
- 19.10. Konto Pasażera w ramach Modułu Pasażera musi zapewniać:
 - 19.10.1. Rejestrację i zarządzanie kontem Pasażera, w tym danymi osobowymi, przypisanymi nośnikami, zarejestrowanymi ulgami i sposobami płatności.
 - 19.10.2. Funkcję powiązania kont pasażerów (np. rodzica i dziecka), umożliwiającą zarządzanie uprawnieniami i biletami z poziomu jednego konta głównego. Informacje o relacjach między użytkownikami (osoby zależne) przechowywane są w Systemie Centralnym i powinny być z nim synchronizowane w czasie rzeczywistym. System powinien umożliwiać weryfikację tych relacji w odpowiednim interfejsie administracyjnym lub przez użytkownika końcowego w MAK/PMK.
 - 19.10.3. Zakup biletów i usług, w tym przypisanie nowego biletu do wskazanego nośnika oraz obsługę płatności przy wykorzystaniu Modułu Płatności.
 - 19.10.4. Zarządzanie listą przypisanych nośników i możliwość łączenia ich z kontami członków rodziny.
 - 19.10.5. Przegląd historii podróży i płatności użytkownika.
 - 19.10.6. Samodzielną spłatę zadłużenia (tzw. Debt Recovery), w tym:
 - a) zainicjowanie płatności przy użyciu pierwotnej formy płatności,
 - b) zainicjowanie płatności alternatywną metodą płatności.
 - 19.10.7. Składanie wniosków o wydanie spersonalizowanej Kieleckiej Karty Miejskiej (KKM).
 - 19.10.8. Otrzymywanie powiadomień systemowych, np. o zbliżającym się końcu ważności biletu lub innych usług, zgodnie z udzielonymi zgodami użytkownika.

20. Planer podróży

- 20.1. musi umożliwiać planowanie podróży multimodalnej i obejmować planowanie podróży z udziałem różnych obsługiwanych w Systemie środków transportu (autobusy, rower miejski, pociągi Polregio, własny rower).
- 20.2. musi być integralną częścią Modułu Pasażera w MAK/PMK. Jednocześnie Planer Podróży musi zostać przygotowany w taki sposób, aby możliwe było jego wykorzystanie jako zewnętrznej usługi, przez inne miejskie serwisy internetowe.
- 20.3. musi być dostępny dla użytkowników niezalogowanych i zalogowanych. Stosowne przyporządkowanie zakresu funkcji dla rodzaju użytkownika opisano poniżej.

- 20.4. musi obejmować co najmniej informację o:
- 20.4.1. Dynamicznej informacji pasażerskiej dla pojazdów komunikacji publicznej (w zakresie informacji rozkładowej oraz aktualnej - dynamicznej informacji o odjazdach pojazdów),
 - 20.4.2. Dostępnych rowerach miejskich w poszczególnych stacjach rowerów miejskich z uwzględnieniem rozróżnienia rodzaju roweru. Zamawiający zapewni dostęp do interfejsu API, który udostępnia aktualną listę wypożyczalni, zawierającą:
 - a) nazwę stacji,
 - b) pozycję GPS,
 - c) dostępną liczbę rowerów,
 - d) maksymalną liczbę rowerów, jakie pomieści stacjaDane w interfejsie API będą aktualizowane na bieżąco (co kilka/kilkanaście sekund).
 - 20.4.3. Planner powinien aktualizować dane dotyczące dostępności rowerów w konfigurowalnym interwale czasowym
 - 20.4.4. Planer powinien tworzyć wyniki wyszukiwania uwzględniając możliwość skorzystania z tras rowerowych
 - 20.4.5. Planer podróży intermodalnej musi pozwalać na zaplanowanie podróży w obrębie sieci transportowej objętej Systemem, z natychmiastowym rozpoczęciem podróży lub zdefiniowanym rozpoczęciem podróży oraz możliwością wyboru preferowanych środków transportu (np. tylko autobus, autobus i rower miejski, własny rower, własny rower + kolej).
 - 20.4.6. W przypadku planowania podróży z natychmiastowym rozpoczęciem, plan podróży musi opierać się na aktualnych danych dotyczących dynamicznej pasażerskiej komunikacji publicznej (jeśli dostępna) oraz bieżącej informacji o dostępności rowerów miejskich.
 - 20.4.7. Rozkładach kolejowych
- 20.5. Planowanie podróży w terminie późniejszym opierać się musi na odpowiednich rozkładach jazdy przewoźników (stosownie do daty, rodzaju dnia, specjalnych planowanych rozkładów jazdy) oraz danych historycznych na podstawie których można ekstrapolować czasy przejazdu poszczególnych odcinków podróży.
- 20.6. Plan podróży musi przedstawiać różne preferencje podróży np. bezpośrednią, z minimalną ilością przesiadek, z minimalnym dystansem do przejścia.
- 20.7. Portal www udostępniony dla użytkownika musi pozwalać na planowanie podróży użytkownikowi niezalogowanemu (bez zapamiętywania preferencji użytkownika) oraz użytkownikowi zalogowanemu (z zapamiętywaniem preferencji użytkownika, najczęstszych początków i celów podróży).
- 20.8. Portal www udostępniony musi być w sposób gwarantujący wygodne użycie za pomocą komputerów osobistych, tabletów (o przekątnej 7” i większych), smartfonów (o przekątnej 4,5” i większej) wyposażonych w przeglądarki internetowe np.: Chrome, Firefox, Edge. Portal musi być dostępny na co najmniej pięciu najczęściej obsługiwanych przeglądarkach wg <https://ranking.gemius.com/pl/ranking/browsers/>

- 20.9. Portal musi być zoptymalizowany pod względem wygody, szybkości działania i minimalizacji ilości przesyłania informacji.
- 20.10. Planer podróży musi umożliwiać nawigowanie do miejsca rozpoczęcia podróży, którym może być przystanek transportu publicznego.
- 20.11. Dla zaplanowanej podróży Planer wyliczy koszty jej odbycia i zaproponuje zakup stosownego biletu, odpowiedniego dla parametrów wyszukiwanego planu podróży.
- 20.12. Planer podróży będzie:
 - 20.12.1. umożliwiał przechowywanie historii podróży, wyszukiwań przez pasażera, dla użytkowników zalogowanych.
 - 20.12.2. wskazywał punkt początkowy, pośredni i końcowy trasy upuszczając "pinezkę" na mapę.
 - 20.12.3. zapisywał i wyświetlał w liście wyboru wyżej X przystanków ostatnio wykorzystywanych, gdzie X jest parametrem systemu.
 - 20.12.4. planował trasę i zapisywał w celu późniejszego wywołania bez ponownego wprowadzania parametrów podróży, oraz umożliwiał usunięcie planu podróży.
 - 20.12.5. oznaczał przystanki / linie / rozkłady jazdy / trasy z punktu a do b o określonej godzinie danego dnia jako ulubione.
 - 20.12.6. definiował przystanek początkowy, oprócz przystanków historycznych, lista powinna pozycjonować bliżej przystanki znajdujące się najbliżej.
 - 20.12.7. wyświetlał w planerze listę przystanków, przed rozpoczęciem wpisywania nazwy, powinien wyświetlać proponowane przystanki, sortując je od najbliższego w stosunku do aktualnej pozycji pasażera.
 - 20.12.8. posiadał budzik geolokalizacyjny.
 - 20.12.9. informował o środku transportu, w którym jest pasażer.
 - 20.12.10. w trakcie przejazdu informował Pasażera o bieżącym przystanku.
 - 20.12.11. umożliwiał edycję zaplanowanej trasy, którą pasażer już rozpoczął.
 - 20.12.12. wyświetlał postęp w ramach planowanej podróży.
 - 20.12.13. umożliwiał definiowanie przystanków pośrednich przez pasażera podczas planowania podróży.
 - 20.12.14. prezentował pasażerowi podgląd szacowanego czasu przyjazdu pojazdu na wybrany przystanek bazując na informacjach przesyłanych przez pojazd.
 - 20.12.15. umożliwiał sprawdzenie dostępnych informacji na temat aktualnego położenia Pojazdów.
 - 20.12.16. umożliwiał korzystanie z lokalizacji GPS urządzenia przenośnego poprzez wykorzystywanie aktualnej pozycji i automatyczne ustawianie jej jako miejsca początku podróży.
 - 20.12.17. prezentował listy kilku/kilkunastu kolejnych odjazdów prócz najbliższego odjazdu w miejsce docelowe.
 - 20.12.18. prezentował pełne i aktualne rozkłady jazdy (dostępne w systemie).
 - 20.12.19. automatycznie wyszukiwał najbliższe połączenia.
 - 20.12.20. poprawiał błędnie wpisane nazwy (literówki, „czeskie błędy” itp.).
 - 20.12.21. zapamiętywał ostatnio oraz najczęściej wykonywane trasy.

20.12.22. wyświetlał wizualizację trasy na mapie (podkład oparty na OpenStreetMap) i w formie wykresu koralikowego obecnie realizowanej podróży w MAK. wizualizacja powinna uwzględniać lokalizację przystanków, linię w oparciu o podkłady mapowe, wraz z szacowanym kosztem przejazdu.

21. Windykacja

21.1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zrealizuje **jedno z poniżej opisanych** rozwiązań do obsługi windykacji:

21.1.1. Dokona integracji z posiadanym obecnie przez Zamawiającego rozwiązaniem lub

21.1.2. Dostarczy nowe rozwiązanie

21.2. Integracja z posiadanym przez Zamawiającego rozwiązaniem – Zamawiający oczekuje, że:

21.2.1. Dane o zarejestrowanych wezwaniach do zapłaty opłaty dodatkowej za brak biletu komunikacji miejskiej winny być przekazywane do posiadanego przez Zamawiającego systemu należności z tytułu nieopłaconych przejazdów środkami komunikacji zbiorowej (tu: System ERP Integra).

21.2.2. Warunki integracji i wymiany danych zostaną uszczegółowione na etapie analizy i uzgodnienia rozwiązania.

21.3. Dostawa nowego rozwiązania – w przypadku nowego rozwiązania Zamawiający oczekuje spełnienia minimalnych wymagań opisanych poniżej.

21.3.1. Dostarczone oprogramowanie musi:

a) działać w modelu klient – serwer i musi być zgodne z wszelkimi normami prawnymi określonymi przepisami w zakresie windykacji oraz ochrony danych osobowych,

b) umożliwić wprowadzenie znaku sprawy, zgodnie z systemem stosowanym przez Zamawiającego, dokumentom opartym na wezwaniu do zapłaty opłaty dodatkowej;

c) pracować w środowisku sieciowo-serwerowym Zamawiającego;

d) być uruchamiane w przeglądarce internetowej (aplikacja webowa);

21.3.2. Dostęp do Systemu musi być uzależniony od wprowadzenia indywidualnej nazwy użytkownika i hasła - System ma uniemożliwiać dostęp do danych zaewidencjonowanych w Systemie bez uprzedniego zalogowania się;

21.3.3. System musi wyświetlać komunikat o aktywnym logowaniu na tym samym koncie. Przy ponownym zalogowaniu do systemu tego samego użytkownika, system powinien wyświetlać komunikat o istniejącym już, aktywnym logowaniu na tym samym koncie (użytkownika) i dawać możliwość wylogowania użytkownika z wcześniej uruchomionej sesji;

21.3.4. System musi automatycznie wylogować użytkownika po parametryzowanym okresie bezczynności;

21.3.5. System ma umożliwiać tworzenie użytkowników i elastyczne nadawanie uprawnień do każdego z modułów Systemu oddzielnie dla każdego użytkownika oraz grup użytkowników;

21.3.6. Dane ewidencjonowane w Systemie muszą być dostępne do eksportu dla innych programów (format CSV, XLSX, ODS, PDF);

- 21.3.7. System ma umożliwiać tworzenie schematów automatycznego wykonywania czynności na sprawach oraz zarządzania nimi;
- 21.3.8. Każde zdarzenie wprowadzone przez użytkownika do Systemu lub z niego usunięte powinno zawierać informacje, takie jak: data oraz godzina dokonania czynności, identyfikator użytkownika.
- 21.3.9. Oprogramowanie musi umożliwiać:
- a) automatyczne oraz ręczne rejestrowanie wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej wystawionych przez kontrolerów w formie kartoteki umożliwiającej wgląd do całej historii zobowiązanego, w tym historii wszystkich jego należności, statusów poszczególnych spraw i czynności windykacyjnych podjętych w stosunku do zobowiązanego;
 - b) rejestrowanie i rozpatrywanie reklamacji (wraz z dostępem do ich historii) oraz automatycznym wstrzymywaniem biegu sprawy do czasu rozpatrzenia reklamacji, w tym zautomatyzowane generowanie pism w toku postępowania reklamacyjnego (kreator obsługi reklamacji) oraz automatyczne powiadamianie o terminach czynności wynikających z obowiązujących przepisów;
 - c) zarządzanie danymi adresowymi zobowiązanym, w tym automatyczne ujednolicanie danych adresowych dla tego samego zobowiązanego;
 - d) rejestrowanie anulowań i umorzeń w oparciu o wcześniej zdefiniowane słowniki przyczyn i wartości pomniejszeń należności – możliwość zmiany słowników przyczyn i wartości dla poszczególnych użytkowników z nadanymi uprawnieniami;
 - e) generowanie przypomnień o płatności i ostatecznych przedsądowych wezwań do zapłaty – mechanizm automatycznej preselekcji dokumentów umożliwiający stworzenie pism tylko do niezakończonych wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej oraz tych wezwań, które nie posiadają aktualnie przypisanych, spłacających się w wyznaczonych terminach rat – podlegających dalszej windykacji, a także możliwość wyboru odpowiednich kryteriów selekcji i wyszukiwania przez użytkownika. Mechanizm nadto musi umożliwiać:
 - tworzenie wielu dokumentów jednorazowo w sposób zautomatyzowany, przy minimalnym nakładzie czynności użytkownika,
 - automatyczne drukowanie spersonalizowanych wydruków w oparciu o wcześniej zdefiniowane szablony pism i wskazane zmienne,
 - generowanie i edytowanie pism incydentalnych w sprawach objętych indywidualną analizą użytkownika.
 - wysyłanie spersonalizowanych SMS-ów oraz maili do dłużników wg szablonów przypominających o zadłużeniu oraz odnotowywanie tego faktu w kartotece dłużnika

- f) rejestrowanie wpłat od pasażerów na każdym etapie dochodzenia należności, niezależnie od formy płatności (płatność przelewem, płatność gotówką w kasie, płatność kartą);
- g) automatyczne naliczanie odsetek ustawowych za opóźnienie;
- h) generowanie i naliczanie spłaty zadłużenia na określoną ilość rat (kreator systemu ratalnego);
- i) automatyczne wyliczanie salda na dowolnie wybrany dzień wskazany przez użytkownika (bieżący, przeszły, przyszły) dla wszystkich bądź określonych wezwań przypisanych do danego pasażera;
- j) dołączanie do Systemu dokumentów w formie elektronicznej (skany pism) i przypisywanie ich do konkretnych dłużników i spraw;
- k) automatyczne liczenie okresów przedawnienia;
- l) generowanie zestawienia wszystkich należności dla danego zobowiązanego wraz z historią wpłat, umorzeń i anulowań;
- m) automatyczne zapisywanie dokumentów wychodzących w archiwum cyfrowym w formie nieedytowalnej;

21.3.10. System musi posiadać moduł raportowania umożliwiający tworzenie zestawień statystycznych. Raporty te powinny się generować z uwzględnieniem wybranego zakresu czasowego i zaznaczonych przez użytkownika kryteriów i są to przede wszystkim:

- a) raport wystawionych opłat dodatkowych z podziałem na typ
- b) złożone reklamacje do wystawionych opłat dodatkowych
- c) opłaty dodatkowe nierozliczone, częściowo rozliczone, rozliczone
- d) nadpłaty i zwroty
- e) opłaty manipulacyjne
- f) naliczone prowizje dla kontrolerów biletów
- g) analityka wpłat (z podziałem na rodzaj zobowiązania np. należność główna, odsetki itp.)
- h) anulowane opłaty dodatkowe, odsetki, itp.
- i) raty, w tym raty niezapłacone w terminie
- j) umorzenia (opłaty dodatkowe, odsetki, itp.)
- k) raport wysłanych ostatecznych przedsądowych wezwań do zapłaty
- l) raport czynności dokonanych w BIG, KRD
- m) raport wpłat
- n) raport spraw pozwanych
- o) raport spraw w egzekucji komorniczej
- p) raport wysłanych zawiadomień o popełnieniu wykroczenia z art. 121 § 1 Kw.

21.3.11. Wykroczenia z art. 121 § 1 Kodeksu Wykroczeń – automatyczne generowanie zawiadomień na policję oparte na mechanizmie preselekcji pasażerów, którzy posiadają 3 i więcej nieopłaconych wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej w publicznym transporcie zbiorowym. Moduł powinien podpowiadać adresata (właściwą jednostkę Policji) wniosku na podstawie ostatniego miejsca kontroli, podczas której ujawniono brak biletu oraz

automatycznie tworzyć spersonalizowane wydruki i umożliwiać ich ewidencję wraz z możliwością wygenerowania pisma do sądu o występowaniu w postępowaniu w charakterze oskarżyciela posiłkowego oraz sposobie zakończenia postępowania i zasądzeniu kary;

21.3.12. Archiwum i usuwanie danych – System powinien zapewniać możliwość usuwania danych i anonimizacji po ustaniu podstawy do ich przetwarzania;

21.3.13. System powinien posiadać funkcjonalność, pozwalającą na wyliczenie prowizji dla Kontrolerów

21.3.14. Funkcjonalność musi uwzględniać

- a) KRD (Krajowy Rejestr Długów) – możliwość umieszczania w rejestrze danych dłużników notorycznie zalegających ze spłatą należności. Mechanizm ma przekazywać dane bezpośrednio z Systemu do biura informacji gospodarczych oraz zapewniać automatyczną aktualizację przekazywanych informacji w ustawowo określonych terminach. System ma automatycznie kontrolować również terminy przedawnień;
- b) BIG InfoMonitor – możliwość umieszczania w rejestrze danych dłużników notorycznie zalegających ze spłatą należności. Mechanizm ma przekazywać dane bezpośrednio z Systemu do biura informacji gospodarczych oraz zapewniać automatyczną aktualizację przekazywanych informacji w ustawowo określonych terminach. System ma automatycznie kontrolować również terminy przedawnień
- c) automatyczne tworzenie pozwów kierowanych do sądów według właściwości miejscowej dłużnika lub wierzyciela (do zdefiniowania w ustawieniach programu) na predefiniowanych szablonach,
- d) możliwość automatycznego łączenia zobowiązań dla danego dłużnika w ramach jednego pozwu (po spełnieniu kryteriów skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego przez wszystkie podlegające łączeniu zobowiązania),
- e) automatyczne drukowanie spersonalizowanych wydruków (pism procesowych i wniosków) w oparciu o wcześniej zdefiniowane szablony pism i wskazane zmienne dla spraw spełniających kryteria (wynikające z przepisów i stanu sprawy) sporządzenia danego pisma,
- f) zautomatyzowany generator wniosków o doręczenie korespondencji sądowej, w tym możliwość prowadzenia ewidencji kosztów z tym związanych, rejestrowania zdarzeń, czynności oraz skutków postępowania doręczeniowego,
- g) możliwość selekcji oraz wyszukiwania spraw w oparciu o zdarzenia, czynności, statusy i podstatusy postępowania doręczeniowego,
- h) możliwość rejestracji ponoszonych kosztów danej sprawy, rejestrację zwrotów opłat sądowych w sposób pomniejszający koszty,
- i) zarządzanie saldem sprawy, księgowanie wpłat niezależnie od formy płatności,
- j) automatyczne rozksięgowywanie wpłat w oparciu o ustaloną kolejność rozliczeń,

- k) generowanie zestawienia wszystkich należności dla danego zobowiązanego wraz z historią wpłat, umorzeń i anulowań,
- l) możliwość rejestrowania kosztów powstałych w postępowaniu egzekucyjnym oraz daty i sposobu zakończenia postępowania egzekucyjnego,
- m) możliwość rejestrowania wszystkich zdarzeń i czynności podejmowanych w toku postępowania egzekucyjnego,
- n) możliwość selekcji i wyszukiwania spraw według zaawansowanych kryteriów obejmujących wszystkie statusy, zdarzenia i czynności zarejestrowane w systemie w toku windykacji komorniczej, w tym możliwość określenia zakresu czasowego każdego ze zdarzeń i czynności,
- o) mechanizm automatycznej preselekcji spraw spełniających warunki ponownego skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego po uprzednim umorzeniu postępowania (reegzekucja),
- p) generowanie ponownych wniosków egzekucyjnych po uprzedniej zautomatyzowanej preselekcji,
- q) możliwość rejestrowania kosztów powstałych w ponownych postępowaniach egzekucyjnych, wszelkich czynności i zdarzeń podejmowanych w ich toku oraz daty i sposobu zakończenia ponownych postępowań egzekucyjnych.

22. Punkt obsługi pasażera

- 22.1. Zamawiający prowadzi cztery Punkty Obsługi Pasażera w następujących lokalizacjach:
 - 22.1.1. pl. Niepodległości 1, 25-001 Kielce
 - 22.1.2. ul. Czarnowska 12, 25-504 Kielce
 - 22.1.3. ul. Żytnia 1, 25-018 Kielce
 - 22.1.4. ul. Żytnia 1 /Hala Widowiskowo – Sportowa/, 25-018 Kielce
- 22.2. Punkt Obsługi Pasażera pozwala:
 - 22.2.1. zakupić bilety jednorazowe, czasowe,
 - 22.2.2. zakupić bilety okresowe,
 - 22.2.3. złożyć wniosek o personalizację karty,
 - 22.2.4. nabyć kartę na okaziciela,
 - 22.2.5. zakupić bilet okresowy i „doładować” nim konta pasażera (powiązać z kartą NFC lub EMV),
 - 22.2.6. potwierdzić posiadaną ulgę na przejazdy,
 - 22.2.7. zwrócić pasażerowi środki, których pasażer nie wykorzystał,
 - 22.2.8. przyjmować i obsługiwać wnioski i reklamacje.
- 22.3. Wykonawca dostarczy do Punktów Obsługi Pasażera, rozwiązanie spójne technologicznie z SOTP, składające się z:
 - 22.3.1. Modułu - Obsługa klienta:
 - a) sprzedaż,
 - b) zwroty,
 - c) rejestr sprzedaży.

- 22.3.2. Modułu - Rozliczenia:
 - a) Lokalne dokumenty zamknięcia,
 - b) Otwarcie zmiany,
 - c) Operacje kasowe,
 - d) Stan kasjera,
 - e) Zamknięcie zmiany.
- 22.3.3. Modułu - Kasa zbiorcza
 - a) Operacje kasowe,
 - b) Rozliczenie zmian,
 - c) Raport dobowy,
 - d) Raport kasowy.
- 22.4. Dostarczone rozwiązanie będzie umożliwiało:
 - 22.4.1. złożenie wniosku o wydanie karty,
 - 22.4.2. odbiór karty spersonalizowanej,
 - 22.4.3. spersonalizowanie karty posiadanej przez Pasażera na potrzeby systemu,
 - 22.4.4. doładowanie konta pasażera (karty NFC),
 - 22.4.5. zwrot pasażerowi środków, których pasażer nie wykorzystał,
 - 22.4.6. przyjmowanie i obsługę wniosków i reklamacji,
 - 22.4.7. wystawienie faktury za zakupione bilety.
- 22.5. Punkt Obsługi Pasażera wyposażony zostanie przez Wykonawcę w komputer połączony siecią LAN lub WAN do Systemu, współpracujący z, w szczególności z:
 - 22.5.1. drukarką do nadruków na kartach – personalizacja kart,
 - 22.5.2. czytnikiem e-kart,
 - 22.5.3. drukarką potwierdzeń,
 - 22.5.4. skanerem zdjęć,
 - 22.5.5. terminalem płatniczym.
- 22.6. Wymagania sprzętowe dotyczące stanowisk komputerowych dla punktów obsługi pasażera:
 - 22.6.1. Stacjonarny zestaw komputerowy All-in-One przeznaczony do pracy biurowej, fabrycznie nowy dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta, np. HP ProOne 440 All-in-One G9 - Core i5-14500 | 23,8"-FHD | 16GB | 1TB |
 - 22.6.2. Win11Pro lub nowszy + napęd optyczny DVD+/-RW, czytnik kart pamięci SD
 - 22.6.3. Akcesoria w komplecie:
 - a) klawiatura
 - b) mysz
 - c) szyfrowanie TPM 2.0
 - d) kamera internetowa
 - e) drukarka do kart Magicard 300 duo
 - f) taśma kolorowa YMCKO na 300 wydruków + rolka czyszcząca i karta czyszcząca sztuk 40
 - g) oprogramowanie Office Home and Business 2024 Polish P8 Eurozone 1 License lub nowszy

- h) Medialess
 - i) Skaner Epson Perfection V39II
 - j) drukarka Laserowa HP LaserJet Pro 4002dn
 - k) zasilacz awaryjny BX500MI Back-UPS 500VA, AVR, IEC Sockets
 - l) czytnik kart
- 22.7. Klawiatura i mysz przewodowe w układzie QWERTY, niedopuszczalne jest stosowanie naklejek "spolszczających" na klawiaturze, mysz przewodowa wyposażona minimum w 3 przyciski i rolkę przewijania
- 22.8. Komplet kabli umożliwiających podłączenie zestawu w celu użytkowania
- 22.9. Certyfikaty dla jednostki centralnej i monitora:
- 22.9.1. certyfikat ISO 9001 lub równoważny lub wyższy dla producenta sprzętu - wykonawca składa oświadczenie w formularzu oferty, a następnie po podpisaniu umowy przedstawia Zamawiającemu wymagany dokument.
 - 22.9.2. deklaracja zgodności z CE - wykonawca składa oświadczenie w formularzu oferty, a następnie po podpisaniu umowy przedstawia Zamawiającemu wymagany dokument.
- 22.10. Drukarka laserowa do wydruku faktur o następujących parametrach minimalnych:
- 22.10.1. zakres formatu papieru: A5, A4,
 - 22.10.2. technologia druku: laserowa,
 - 22.10.3. rodzaj wydruku: mono,
 - 22.10.4. rozdzielczość druku mono 1200x1200dpi,
 - 22.10.5. pojemność podajnika papieru minimum 300 szt.,
 - 22.10.6. zainstalowana pamięć min. 128 MB,
 - 22.10.7. złącza zewnętrzne Ethernet 10/100 Mbps , USB 2.0,
 - 22.10.8. obsługiwane języki: HP PCL 5c, HP PCL 6, PostScript v3,
 - 22.10.9. zakres gramatury papieru: 60-163 g/m²,
 - 22.10.10. automat. druk dwustronny (dupleks),
- 22.11. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia:
- 22.11.1. 80.000 kart zgodnych z obecną kartą KKM i ze standardami opisanymi w normie „ISO/IEC 14443 typ A” part 1,2,3,4 wstępnie nadrukowanych.
 - 22.11.2. Charakterystyka fizyczna karty:
 - a) karta musi być wykonana z tworzywa sztucznego nie zawierającego szkodliwych składników chemicznych i być przyjazna dla środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 31.11.1994 roku w sprawie wymagań jakie powinny spełniać wyroby ze względu na potrzebę ochrony zdrowia i środowiska (Dz. U. 133/94 poz. 690 z późniejszymi zmianami),
 - b) Wykonawca musi zagwarantować wysoką jakość połączeń elektrycznych pomiędzy anteną a układem elektronicznym w całym okresie eksploatacji karty,
 - c) antena wykonana z drutu miedzianego izolowanego, zgodnego z normami: IEC 60317-20, IEC 60317-4 oraz NEMA: MW 79, MW2 i MW 75, wtopiona w rdzeń karty. Nie dopuszcza się innych technologii wykonania anteny.

- d) wymiary zgodne z normami ISO 7816-7810 jak karty płatnicze ID-1 (85,8 x 54 x 0,76mm).

22.11.3. Parametry wytrzymałościowe

- a) wytrzymałość: mechaniczna, temperaturowa (od -20°C do + 50°C) bez utraty funkcjonalności i walorów estetycznych oraz wytrzymałość chemiczna muszą spełniać co najmniej standardy opisane w normie ISO 10373,
- b) trwałość całkowita 10 lat w warunkach normalnej eksploatacji,
- c) wilgotność względna środowiska pracy karty do 90 %.

22.11.4. Charakterystyka techniczna

- a) wysokość procentowa tak zwanych "zwrotów z pola" (FRR) kart zbliżeniowych nie może przekraczać 0,70 %.

22.11.5. Zabezpieczenia:

- a) karty muszą zawierać skuteczne zabezpieczenia zgodne z normą ISO/IEC 14443 typ A część 1-4,
- b) szyfrowanie informacji na karcie musi wykorzystywać co najmniej algorytm
- c) DES, 3DES lub AES
- d) karta powinna posiadać wbudowany generator liczb losowych,
- e) każda karta musi zawierać unikalny i niezmienny numer zapisany na 7 bajtach, programowany trwale przez producenta układu pamięciowego,
- f) karty muszą umożliwiać wzajemną autoidentyfikację z czytnikiem systemu działającym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-4,
- g) karta musi posiadać certyfikat CC EAL4+

22.11.6. Pamięć:

- a) technologia: CMOS EEPROM,
- b) organizacja pamięci: system plików,
- c) wieloaplikacyjność: co najmniej 28 aplikacji, MAD3,
- d) pojemność kart e-biletu : co najmniej 8kB,
- e) ilość cykli zapisu: minimum 200 000 (wg specyfikowanego przez producenta zakresu warunków pracy),
- f) ilość cykli odczytu: Nielimitowana,
- g) okres przechowywania danych: 10 lat.

22.11.7. Komunikacja:

- a) komunikacja między kartą a czytnikiem odbywa się drogą radiową:
- b) częstotliwość nośna: 13,56 MHz,
- c) interfejs bezkontaktowy musi spełniać warunki normy ISO/IEC 14443 typ A części 1-
- d) szybkość komunikacji: minimum 106 Kbit/s,
- e) czas realizacji operacji: mniej niż 100 ms,
- f) protokół komunikacyjny: half duplex,
- g) zasięg operacyjny: do 10 cm,
- h) pełna antykolizja (zabezpieczenie przed jednoczesnym odczytem kilku kart).

22.11.8. Zasilanie:

- a) karta zasilana jest indukcyjnie przez czytnik. Karta nie posiada własnego źródła zasilania.

22.11.9. Format nadruku numeru karty zostanie ustalony po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

- a) wzór graficzny dwustronny zostanie przygotowany przez Zamawiającego i musi być drukowany z rozdzielczością co najmniej 300 dpi,
- b) nadruki muszą być trwale zabezpieczone przed ścieraniem wg normy ISO 7816-
- c) 7810,
- d) nadruk nr unikatowego na karcie min. 17 znaków,
- e) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności numeru graficznego karty z numerem elektronicznym karta uznana zostanie za wadliwą (dostarczona zostanie inna).

22.11.10. Sposób nadrukowywania 7 bajtowego numeru karty

- a) numer karty (UID) odczytujemy z karty zgodnie z normą ISO/IEC14443-3:2001(E) Part 3 (strona 20 Figure 11 – Usage of cascade levels);
- b) z otrzymanych danych tworzymy numer (w zapisie hex) w następujący sposób:
- c) 0x[uid0][uid1][uid2][uid3][uid4][uid5][uid6] – np. 0x04974F72D82A80;
- d) nadruk tworzymy przez skonwertowanie powyższego numeru do postaci dziesiętnej,
- e) uzupełniając, w razie potrzeby, zerami wiodącymi do 17 znaków np. 01292267391822464

23. Szkolenia

23.1. W ramach projektu Wykonawca przeszkoli użytkowników Systemu ze strony Zamawiającego.

23.2. Tematyka szkoleń winna ujmować zakres wdrożenia. Planowane jest przeprowadzenie szkoleń co najmniej w zakresie:

- 23.2.1. obsługa Czytników Kontrolerskich i Aplikacji Kontrolerskiej,
- 23.2.2. obsługa Systemu w zakresie bieżącego utrzymania i monitorowania,
- 23.2.3. obsługa Systemu w zakresie zgłaszania błędów i usterek,
- 23.2.4. obsługa Portalu Pasażera, Aplikacji mobilnej własnej,
- 23.2.5. obsługa Pasażera w POP, w tym obsługa osób ze szczególnymi potrzebami.
- 23.2.6. Obsługa Systemu w zakresie windykacji.

23.3. Ponadto, w zakresie szkoleń:

- 23.3.1. Wymagane jest, aby czas trwania szkolenia był wystarczający do przekazania wiedzy i umiejętności niezbędnych dla samodzielnego realizowania zadań przez pracowników Zamawiającego,
- 23.3.2. Sposób organizacji szkoleń (miejsce szkolenia, infrastruktura szkoleniowa, przekazywane materiały itp.) powinny uwzględniać szczególne potrzeby

pracowników. Co do zasady, zapewnienie infrastruktury szkoleniowej (sal, wyposażenia multimedialnego, komputerów, etc.) leży po stronie Wykonawcy. W uzgodnieniu z Zamawiającym, jeśli będzie to możliwe, Zamawiający udostępni sale na cele szkoleniowe.

23.3.3. Szkolenia stacjonarne winne być przeprowadzone w Kielcach.

23.4. Wszelkie materiały szkoleniowe Wykonawca winien opracować i udostępnić Zamawiającemu, w pierwszym rzędzie, w formie cyfrowej. Wersje drukowane będą przygotowywane tylko na żądanie Zamawiającego, na bazie materiałów cyfrowych.

24. Zestawy testowo demonstracyjne

24.1. Wykonawca zobligowany jest do dostarczenia Zamawiającemu jednego zestawu testowo-demonstracyjnego, składającego się z:

24.1.1. Nowego Sterownika kasowników, z podłączonymi antenami GSM, GPS i sygnałem otwarcia/zamknięcia drzwi przypisanego do dedykowanego przycisku,

24.1.2. Skonfigurowanego modemu GSM do podłączenia karty SIM umożliwiającego połączenie z Systemem (ze środowiskiem testowym lub szkoleniowym) – karty SIM dostarczy Zamawiający,

24.1.3. Kasownika zainstalowanego na pionowym orurowaniu,

24.1.4. Okablowania logiczno-zasilającego,

24.1.5. Oprogramowania udostępnianych urządzeń w tej samej wersji co oprogramowanie zainstalowane w pozostałych pojazdach,

24.1.6. Zasilaczem 230V.

24.2. Wygląd zestawu testowego

24.2.1. Zestaw testowy ma zostać wykonany w sposób integralny i estetyczny, pozwalając przy tym na szybkie jego przenoszenie bez konieczności każdorazowego odłączania i podłączania przewodów.

24.2.2. Większość urządzeń składających się na zestaw, a niewymagających obsługi, ma należy zabudować w wykonanej na potrzeby zestawu estetycznej obudowie.

24.2.3. Kasownik wchodzący w skład zestawu ma zostać zainstalowany na stelażu umożliwiającym jego eksponowanie, bez konieczności przytwierdzania do ściany.

24.2.4. Zestaw testowy posłuży do edukacji klientów WTP z obsługi urządzeń, nowego systemu biletu elektronicznego, a także testów nowych produktów, prezentacji przygotowanych ogłoszeń i informacji pasażerskiej i nowych rozwiązań taryfowych.

25. Zamawiający na potrzeby realizacji zamówienia dysponuje dwoma serwerami fizycznymi pracującymi w klastrze pracy awaryjnej i macierzą dyskową jak poniżej:

25.1. Serwer Lenovo ThinkSystem SR650 V3 2 szt. w konfiguracji:

25.1.1. 1 x ThinkSystem V3 2U Chassis

25.1.2. 2 x Intel Xeon Gold 6426Y 16C 185W 2.5GHz Processor

25.1.3. 8 x ThinkSystem 32GB TruDDR5 4800MHz (1Rx4) 10x4 RDIMM

25.1.4. 1 x ThinkSystem RAID 5350-8i PCIe 12Gb Internal Adapter

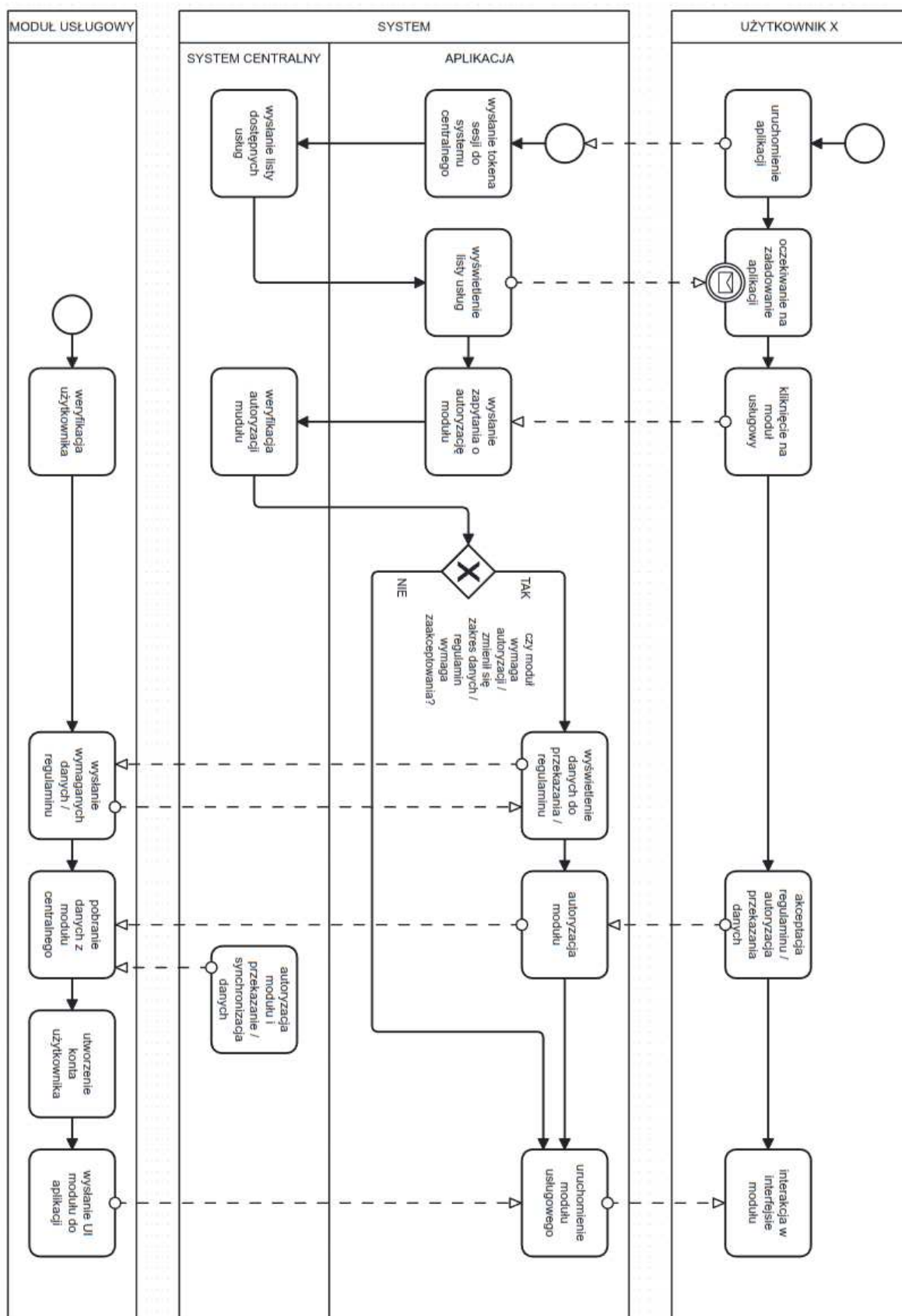
25.1.5. 3 x ThinkSystem 2.5" 480GB Read Intensive SATA 6Gb HS SSD v2

- 25.1.6. 1 x ThinkSystem 2U 8x2.5" SAS/SATA Backplane
- 25.1.7. 1 x ThinkSystem 10GBASE-T 4-port OCP Ethernet Adapter
- 25.1.8. 1 x ThinkSystem 16Gb Gen6 FC Dual-port HBA
- 25.1.9. 2 x ThinkSystem 1100W 230V Titanium Hot-Swap Gen2 Power Supply 2 x 2.8m, 13A/100-250V, C13 to C14 Jumper Cord
- 25.1.10. 6 x ThinkSystem 2U V3 Performance Fan Module
- 25.1.11. 1 x ThinkSystem Toolless Slide Rail Kit v2
- 25.1.12. 1 x XCC Platinum
- 25.2. Serwerowy system operacyjny dla głównych serwerów komunikacyjnych w konfiguracji:
 - 25.2.1. 1 x Microsoft Windows Server 2022 Datacenter ROK (16 core) – MultiLang
 - 25.2.2. 1 x Windows Server 2022 Datacenter Additional License (16 core) (No Media/Key)
- 25.3. Macierz Lenovo ThinkSystem DE2000H Hybrid Flash Array SFF Gen2 w konfiguracji:
 - 25.3.1. 1 x Lenovo ThinkSystem Storage 2U24 Chassis
 - 25.3.2. 2 x Lenovo ThinkSystem DE2000/4000 HIC, 32Gb FC, 4-ports
 - 25.3.3. 2 x Lenovo ThinkSystem DE2000 Controller 8GB Gen2
 - 25.3.4. 8 x Lenovo 10Gb iSCSI/16Gb FC Universal SFP+ Module
 - 25.3.5. 16 x Lenovo ThinkSystem DE Series 1.92TB 1DWD 2.5" SSD 2U24
 - 25.3.6. 8 x Lenovo 3m LC-LC OM3 MMF Cable
 - 25.3.7. 1 x Lenovo ThinkSystem Storage USB Cable, Micro-USB
 - 25.3.8. 2 x 1.5m, 10A/100-250V, C13 to IEC 320-C14 Rack Power Cable
- 25.4. Na chwilę obecną na serwerach uruchomionych jest 9 maszyn wirtualnych. Wyżej wymienione urządzenia Wykonawca może wykorzystać do realizacji zamówienia i ewentualnie rozbudować na swój koszt.

26. Gwarancje

- 26.1. Wykonawca udzieli gwarancji na oferowany system nie krótszej niż 5 lat.
- 26.2. Gwarancja producenta na sprzęt komputerowy dostarczony do punktów obsługi pasażera min. **36 miesięcy**. W przypadku awarii dysku twardego gwarancja obejmuje zachowanie przez Zamawiającego uszkodzonego dysku twardego. W przypadku konieczności przekazania uszkodzonego sprzętu do serwisu, jest on przekazywany przez Zamawiającego bez dysku twardego.
- 26.3. Wykonawca dostarczy bezterminową licencję na użytkowanie aplikacji mobilnej i inne niezbędne dokumenty zapewniające legalność jej użytkowania.
- 26.4. Od dnia uruchomienia aplikacji mobilnej w okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostępność aplikacji mobilnej iOS w AppStore oraz Android w Google Play, jej zgodność z pojawiającymi się aktualizacjami systemów operacyjnych Android i iOS, utrzymanie gotowości funkcjonalnej i bieżącą obsługę. Po upływie gwarancji obowiązki te mogą być świadczone wg dodatkowej umowy opieki serwisowej.

27. Uproszczony Algorytm Systemu



Załącznik Nr 2 do SWZ

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica nr domu
kodX miejscowość

.....
powiat.....województwo.....

tel. :..... fax: e-mail:

NIP: Bank/Nr konta:

Adres skrytki EPUAP:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:
TAK/NIE

Numer bankowego rachunku rozliczeniowego, w ramach którego istnieje możliwość dokonania zapłaty mechanizmem podzielonej płatności:

.....
Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia
wyznaczamy (imię i nazwisko)

tel.: e-mail:

Osoba (osoby) uprawniona do podpisania umowy:

.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie
infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej”**

1. oferujemy wykonanie zamówienia za cenę w złotych:

Razem cena brutto zł

Słownie złotych:

Cena netto zł

Słownie złotych:

Kwota podatku vat zł

Słownie złotych:

2. Termin dostawy (termin realizacji zamówienia): dni od dnia zawarcia umowy.

3. Gwarancja (okres gwarancji):

4. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

5. Niniejszym oświadczam/y, że:

- 5.1. zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
- 5.2. zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umownymi załączonymi do SWZ, akceptujemy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
- 5.3. w przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 5.4. zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych zawartą w pkt. 4 SWZ;
- 5.5. przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia; oświadczamy, że wykonamy niniejsze zamówienie zgodnie z harmonogramem dostaw,
- 5.6. oświadczamy, że udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w ogólnych warunkach umowy,
- 5.7. informacje zawarte na stronach oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione (wypełnić jeżeli dotyczy),
- 5.8. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez wskazany w SWZ okres do dnia....., licząc od dnia składania ofert;

6. Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp. Dokumenty te są dostępne w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych pod adresem strony internetowej: lub są w posiadaniu Zamawiającego, gdyż zostały złożone w postępowaniu nr (należy wpisać znak sprawy nadany przez Zamawiającego lub inną informację identyfikującą dokument, które jest w posiadaniu Zamawiającego) i są nadal aktualne.

7. Oświadczam/y, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów

.....
wydzielonych oraz zawartych w pliku o nazwie
niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

8. Oświadczam/y, że:

- nie polegam na zasobach innych podmiotów *
- polegam na zasobach innych podmiotów*:

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy	Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby

(w przypadku nie wskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie będzie polegał na zasobach podmiotów je udostępniających).

9. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem:

- zamierzam/y wykonać samodzielnie*
- zamierzam/y powierzyć podwykonawcom*

L.p.	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwy (firm) podwykonawców (o ile są znane)

- 10.** Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług

 Wartość ww. towarów lub usług bez podatku wynosi

11. Oświadczam/y, że:

- a) uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- c) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

* - *niepotrzebne skreślić*

dnia

(Miejscowość)

(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej
do występowania w imieniu wykonawcy)

Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania - zgodnie z art 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego - art 297 §1 Kodeksu Karnego.

Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Wykaz wykonanych dostaw w zakresie odpowiadającej przedmiotowi zamówienia oraz ich wartości w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Ja (My), niżej podpisany(ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

przedstawiam(y) następujące informacje:

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia(opis szczegółowy potwierdzający spełnianie warunków)	Termin wykonania (od... do...)	Wartość dostawy (brutto)	Nazwa Wykonawcy (podmiotu*) wskazującego posiadanie doświadczenia
1.					
2.					
3.					
4.					

- Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.
- Wartość usług realizowanych w walutach innych niż PLN należy przeliczyć na PLN (złoty) po kursie sprzedaży (z dokładnością do czterech miejsc po przecinku), opublikowanym przez Narodowy Bank Polski na dzień zawarcia umowy dotyczącej usług, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do przeliczenia zastosowany będzie kurs ostatnio wyliczony i ogłoszony. Tak przeliczoną wartość zamówienia należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

..... dnia

.....
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz oferowanego sprzętu w ramach realizacji zadania:

„Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej”

(UWAGA: listę pozycji kosztowych Wykonawca może rozszerzyć wg własnego uznania)

Pozycja	Producent, Nazwa, Model	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa (netto)	Podatek VAT	Cena jednostkowa (brutto)	Wartość brutto
.....							
SUMA							

Zestawienie licencji i oprogramowania

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj oprogramowania</i>	<i>Producent oprogramowania, nazwa i wersja</i>	<i>Funkcja w systemie</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa (netto)</i>	<i>Cena jednostkowa (brutto)</i>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
SUMA						

..... dnia

.....
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Kielce - Zarząd Transportu
Miejskiego w Kielcach
pl. Niepodległości 1, 25-001 Kielce

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
(przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej*”

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Wykazanie, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w sytuacji, gdy Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp*

.....
(wypełnić jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania*.....

..... dnia
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)

**nie potrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Kielce - Zarząd Transportu
Miejskiego w Kielcach
pl. Niepodległości 1, 25-001 Kielce

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej*”

oświadczamy, iż następujące usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawca (nazwa):

Wykona:

2. Wykonawca (nazwa):

Wykona:.....

..... dnia
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)

Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

Załącznik nr 7 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Kielce - Zarząd Transportu
Miejskiego w Kielcach
pl. Niepodległości 1, 25-001 Kielce

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane
na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Poprawa jakości
funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty
Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej*”

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

..... dnia
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

8/2025 „Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej”

Załącznik nr 7a do SWZ

Zamawiający:
Gmina Kielce - Zarząd Transportu
Miejskiego w Kielcach
pl. Niepodległości 1, 25-001 Kielce

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Poprawa jakości
funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty
Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej”*

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

..... dnia
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 8 do SWZ

Zamawiający:

Gmina Kielce - Zarząd Transportu

Miejskiego w Kielcach

pl. Niepodległości 1, 25-001Kielce

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

Ja, niżej podpisany/a:

.....
[imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy]

działający/a w imieniu i na rzecz:

.....
[nazwa (firma) wykonawcy, adres siedziby]

niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), pozostają aktualne na dzień ich złożenia, w szczególności w zakresie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania wskazanych przez zamawiającego, tj.:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy – dotyczącego sytuacji, gdy wobec wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne w związku z naruszeniem obowiązków zawodowych,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy – w zakresie, w jakim dotyczy orzeczenia wobec wykonawcy środka zapobiegawczego w postaci zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy – dotyczącego przynależności do tej samej grupy kapitałowej i nieprzedstawienia dowodów na niezależność działania w postępowaniu,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy – w odniesieniu do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

Oświadczenie składał świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... dnia

(Miejscowość)

.....

(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej
do występowania w imieniu wykonawcy)

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ (*European Single Procurement Document ESPD*)

I. Dyrektywy a kwalifikacja podmiotowa wykonawców

Zgodnie z regulacjami art. 59 dyrektywy 2014/24/UE¹ oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE², dalej: „dyrektywa” lub „dyrektywy”, jak też ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 oraz z 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320), dalej „ustawa Pzp”, w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia klasycznego oraz sektorowego, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne³, podstawowym dokumentem stanowiącym potwierdzenie:

- 1) spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
- 2) braku podstaw wykluczenia,
- 3) jak też spełniania kryteriów selekcji (obiektywne i niedyskryminujące kryteria ustalone przez zamawiającego na potrzeby ograniczenia liczby kwalifikujących się wykonawców albo uczestników konkursu)

jest **oświadczenie wykonawcy** tymczasowo zastępujące wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

II. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

Oświadczenie to składane jest na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16), zwane dalej: „rozporządzeniem JEDZ”. Rozporządzenie to ma moc bezpośrednio obowiązującą w państwie członkowskim.

III. Podmioty składające JEDZ

Regulacje dyrektyw, a w ślad za nimi ustawa Pzp, przewidują weryfikację podmiotową przy użyciu formularza JEDZ w odniesieniu do:

- 1) wykonawców
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców (w odniesieniu do warunków

¹ dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65)

² dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 243)

³ Progi określone w:

- rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) 2019/1828 z dnia 30 października 2019 r. zmieniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE w odniesieniu do progów dotyczących zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz konkursów
- rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) 2019/1829 z dnia 30 października 2019 r. zmieniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE w odniesieniu do progów dotyczących zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane oraz konkursów

udziału w postępowaniu oraz kryteriów selekcji wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca wykazuje ich spełnianie);

2) podmiotów udostępniających zasoby

- JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby składa wykonawca, jeżeli powołuje się na jego zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;
- JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby;
- dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot udostępniający zasoby nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie;

3) podwykonawców

- dotyczy podwykonawców wskazanych przez wykonawcę, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, w tym podwykonawców zamówień na roboty budowlane i podwykonawców zamówień na usługi, niezależnie od tego, czy mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, i podwykonawców zamówień na dostawę, z wyłączeniem dalszych podwykonawców i dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi;
- JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia, jeżeli takie badanie zamawiający przewidział w ramach konkretnego postępowania;
- JEDZ podwykonawcy składa wykonawca, jeżeli zamawiający tego wymaga.

IV. Termin na złożenie JEDZ

Wypełniony formularz JEDZ składa się:

- w przetargu nieograniczonym – wraz z ofertą lub przed wyborem najkorzystniejszej oferty, jeżeli w przypadku, o którym mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przewidział możliwość żądania JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona;
- w trybach wieloetapowych – wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- w trybie negocjacji bez ogłoszenia – wraz z ofertą⁴;

⁴ chyba że zamawiający odstąpił od żądania złożenia przez wykonawcę tego oświadczenia na podstawie art. 212 ust. 4 ustawy Pzp

- w trybie zamówienia z wolnej ręki – przed zawarciem umowy⁵;
- na etapie realizacji umowy – w odniesieniu do nowych podwykonawców, którym wykonawca w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

V. Forma JEDZ

W przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie **na standardowym formularzu JEDZ**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania formy elektronicznej wystarczy złożenie JEDZ w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadkach odstąpienia przez zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w odniesieniu do JEDZ, dokument ten składa się zgodnie z wyborem zamawiającego, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub elektronicznej (np. na płycie CD).

Pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> dostępne jest elektroniczne narzędzie przygotowane przez Urząd Zamówień Publicznych w oparciu o narzędzie opracowane przez KE, które może być wykorzystane do realizacji obowiązku przekazywania JEDZ w formie elektronicznej.

VI. Zawartość JEDZ

Zgodnie z dyrektywą JEDZ powinien zawierać co najmniej następujące informacje:

- oświadczenie wykonawcy, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia;
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu;
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przez niego kryteriów selekcji służących do ograniczenia liczby wykonawców dopuszczonych do udziału w postępowaniu;
- określenie organu publicznego lub osoby trzeciej odpowiedzialnych za wystawienie dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz w stosownych przypadkach spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;
- formalne oświadczenie wykonawcy, z którego wynika, że wykonawca będzie w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;
- informacje niezbędne w celu uzyskania przez zamawiającego dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bazy danych (na warunkach określonych w art. 59 ust. 5 dyrektywy).

Formularz JEDZ składa się z sześciu części:

⁵ chyba że zamawiający odstąpił od żądania złożenia przez wykonawcę tego oświadczenia na podstawie art. 217 ust. 3 ustawy Pzp

część I. identyfikacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

– wypełniana przez zamawiającego lub wykonawcę

oraz

część II. identyfikacja wykonawcy

część III. przesłanki wykluczenia

część IV. warunki udziału w postępowaniu

część V. kryteria selekcji

część VI. podpis(y)

– wypełnianych przez wykonawcę.

Szczegółowe wskazówki dotyczące sposobu wypełniania standardowego formularza JEDZ znajdują się w trzeciej kolumnie załączonej tabeli.

UWAGA: Oświadczenie w postępowaniach o wartości poniżej progów UE

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których wartość nie przekracza równowartości progów UE, nie ma obowiązku wymagania/przedkładania oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, czy też spełnianiu kryteriów selekcji, na standardowym formularzu JEDZ, ustanowionym rozporządzeniem KE, przywołanym w pkt II.

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. ⁽¹⁾ Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia ⁽²⁾ w <i>Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej</i>: Dz.U. UE S numer [], data [], strona [], Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][] Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia: W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]	W tym polu zamawiający wpisuje adres publikacji ogłoszenia w Dz. Urz. UE. Jeżeli nie opublikowano ogłoszenia w Dz. Urz. UE, zamawiający musi w tym miejscu wpisać informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia.
---	--

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi	
---	--

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu. W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.		
Tożsamość zamawiającego ⁽³⁾	Odpowiedź:	Zakres informacji wymaganych w tej części formularza pokrywa się z informacjami zawartymi w punktach I.1, II.1.1 i II.1.3 ogłoszenia o zamówieniu publikowanego w Dz. Urz. UE. Należy wypełnić tę część formularza, wpisując podstawowe informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia: nazwę zamawiającego, tytuł lub krótki opis zamówienia i ewentualnie numer referencyjny nadany postępowaniu przez zamawiającego.
Nazwa:	[]	
<i>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</i>	<i>Odpowiedź:</i>	
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁽⁴⁾ :	[]	
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁽⁵⁾ :	[]	
Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.		

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:	
Nazwa:	[]	W pierwszej kolejności identyfikujemy wykonawcę składającego JEDZ.
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []	W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w tej pozycji wskazujemy wyłącznie wykonawcę , którego JEDZ dotyczy. Wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie („konsorcjum”) wskazujemy w dalszej części formularza (ostatnie pozycje sekcji A). W przypadku wykonawców posługujących się numerem VAT należy wpisać ten numer (Numer Identyfikacji Podatkowej poprzedzony symbolem PL). W przypadku wykonawców nie posługujących się numerem VAT należy wpisać numer, którym wykonawca posługuje się w związku z prowadzoną działalnością: odpowiednio REGON, Numer Identyfikacji Podatkowej. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, które do celów podatkowych posługują się numerem ewidencyjnym Pesel, należy wpisać ten numer.
Adres pocztowy:	[.....]	

Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁽⁶⁾ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]	Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
Informacje ogólne:	Odpowiedź:	Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36)
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁽⁷⁾ ?	☐ Tak ☐ Nie	
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone ⁽⁸⁾: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁽⁹⁾ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii	☐ Tak ☐ Nie [...] [.....]	Pozycję formularza wypełniamy z zaznaczeniem „Tak” jeżeli zamawiający w konkretnym postępowaniu skorzystał z możliwości wynikającej z art. 94 ust. 1 Pzp. Przepis ten przewiduje możliwość zastrzeżenia przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.		organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, pod warunkiem że procentowy wskaźnik zatrudnienia takich osób jest nie mniejszy niż 30% zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie. W szczególności przepis wskazuje w tym zakresie przykładowe grupy osób społecznie marginalizowanych. Informację, czy zamówienie zostało w ten sposób zastrzeżone, można znaleźć w punkcie III.1.5 ogłoszenia o zamówieniu (Dz. Urz. UE). Przez „przedsiębiorstwo społeczne” należy rozumieć przedsiębiorstwo, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy	Dyrektywa^A w art. 64 przewiduje możliwość ustanowienia i prowadzenia przez państwa członkowskie urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców oraz ich certyfikacji. Transpozycja tych przepisów nie jest obowiązkowa. Polski ustawodawca nie skorzystał z możliwości ustanowienia urzędowych wykazów zatwierdzonych wykonawców.

^A Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65)

		Polscy wykonawcy w tej podsekcji zaznaczają opcję „Nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część podsekcji niewypełnioną. Tego rodzaju wykazy istnieją natomiast w niektórych innych państwach członkowskich UE. Dla przykładu w Niemczech funkcjonuje urzędowy wykaz zatwierdzonych wykonawców robót budowlanych: http://www.pq-verein.de/, w Czechach zaś - wykazy i certyfikacja dla wszystkich rodzajów zamówień http://www.isvz.cz/isvz/Podpora/ISVZ.aspx Jeżeli wykonawca (zagraniczny) jest wpisany w takim wykazie zaznacza odpowiedź „Tak” i wypełnia dalszą część formularza w rubryce poniżej. Zaznaczenie „Nie” wypełnia wykonawca, który do takiego wykazu nie został wpisany, nie wypełniając dalszej części formularza w rubryce poniżej.
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub	a) [.....]	Wypełnia wykonawca z kraju, w którym funkcjonują urzędowe wykazy zatwierdzonych wykonawców i który jest wpisany do takiego wykazu. Każdorazowo, kiedy w formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia mowa jest o dostępności odpowiednich dokumentów lub zaświadczeń w formie elektronicznej, należy przez to

wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie ⁽¹⁰⁾: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]	rozumieć możliwość ich uzyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w tym rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:	

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ⁽¹¹⁾ ?	☐ Tak ☐ Nie	Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wypełnia to pole w swoim formularzu, wskazując swoją rolę w grupie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie („konsorcjum”), nazwy pozostałych członków konsorcjum oraz ewentualną nazwę konsorcjum.
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.		
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]	Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie zaznacza odpowiedź „Nie” i pozostawia pozostałą część tej podsekcji niewypełnioną.
Części	Odpowiedź:	Jeśli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych w ramach jednego postępowania, w tym polu należy wskazać część, o której udzielenie wykonawca się ubiega.
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]	

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:	
---	--

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:	W tej sekcji należy podać imiona i nazwiska oraz adresy osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw. Użyte w formularzu określenie „przedstawicielstwo” należy rozumieć szeroko, jako przedstawicielstwo czy pełnomocnictwo w rozumieniu KC. W przypadku szczegółowego określenia w tej rubryce zakresu udzielonego pełnomocnictwa i złożenia w tym zakresie oświadczenia woli w treści JEDZ a także prawidłowego (zgodnie z zasadami reprezentacji) podpisania dokumentu JEDZ, nie jest konieczne tworzenie i dołączanie do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu odrębnego dokumentu pełnomocnictwa. Jeżeli dane zawarte w tej pozycji mają jedynie walor informacyjny, a pełnomocnictwo zostało udzielone odrębnie, pełnomocnictwo powinno zostać załączone do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]	
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]	
Adres pocztowy:	[.....]	
Telefon:	[.....]	
Adres e-mail:	[.....]	
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]	

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie	Na mocy art. 118 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w myśl art. 125 ust. 5 ustawy Pzp ma obowiązek przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego dokumentu zawierający informacje wymagane w części II sekcje A (informacje na temat wykonawcy) i B (informacje na temat przedstawicieli wykonawcy), w części III (podstawy wykluczenia) oraz w - zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego - w części IV (kryteria kwalifikacji) i części V (kryteria selekcji). Takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty.

		Powyższe dotyczy również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, czyli zasobów osobowych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy. Nie dotyczy to jednak zasobów osobowych, którymi wykonawca dysponuje w sposób bezpośredni, tj. przypadków zaangażowania przez wykonawcę na podstawie różnych stosunków prawnych osoby fizycznej, niezależnie od tego, czy prowadzi działalność gospodarczą przy pomocy przedsiębiorstwa (zakładu pracy), czy też świadczącej usługę na podstawie m.in. umowy zlecenia, jeżeli osoba ta będzie wykonywała wyłącznie osobiście, uzgodnione z wykonawcą czynności związane z realizacją zamówienia publicznego, np. pełniła funkcję kierownika budowy. W takim bowiem przypadku mamy do czynienia z bezpośrednim dysponowaniem osobą zdolną do wykonania zamówienia, a nie powołaniem się na zasoby podmiotu trzeciego. O tej kwalifikacji rozstrzyga treść stosunku prawnego istniejącego pomiędzy wykonawcą a taką osobą.^B O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca,
--	--	---

^B zob. <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-archiwalne/dopuszczalnosc-zadania-przez-zamawiajacego-przedstawienia-przez-wykonawce-dokumentow-podmiotowych-dotyczacych-podmiotu-trzeciego>

		należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV (kryteria kwalifikacji) i V (kryteria selekcji).
Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V ⁽¹²⁾.		

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)	
Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
	Wykonawca może zlecić wykonanie zamówienia bądź jego wyodrębnionej części podwykonawcy, chyba że zamawiający dokonał stosownego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 lub art. 121 ustawy Pzp lub ma zastosowanie art. 214 ust. 9 ustawy Pzp. W sytuacji, gdy wskazane zastrzeżenie nie zostało dokonane przez zamawiającego, a wykonawca zamierza zlecić wykonanie całości bądź części zamówienia podwykonawcom, zakreśla on w formularzu odpowiedź „Tak”, wskazując jednocześnie wykaz proponowanych przez siebie podwykonawców i identyfikując ich. Informacje o podwykonawcach zawarte w tym miejscu formularza JEDZ służą podmiotowej weryfikacji wykonawców (poprzez sprawdzenie podwykonawców). Zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy Pzp zamawiający może żądać, by wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożył jednolite dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

		dotyczące podwykonawców (stwierdzenie istnienia podstawy do wykluczenia dotyczącej podwykonawcy nie skutkuje jednak wykluczeniem wykonawcy z postępowania, tylko brakiem możliwości dopuszczenia do realizacji zamówienia negatywnie zweryfikowanego podwykonawcy). W takim wypadku wykonawca składa osobny formularz JEDZ dla każdego ze wskazanych podwykonawców, wypełniony przez podwykonawcę w zakresie podstaw wykluczenia (część III) i przez niego (podwykonawcę) podpisany. Jeśli zamawiający nie weryfikuje podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia (nie przewidział takiej możliwości w dokumentach zamówienia) wykonawcy także powinni udzielić odpowiedzi w tym miejscu formularza dotyczącej podwykonawców. W takiej sytuacji jednak wykonawcy nie mają obowiązku składania odrębnych formularzy JEDZ dla wskazanych przez siebie podwykonawców.
Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.		

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia: 1. udział w organizacji przestępczej ⁽¹³⁾; 2. korupcja ⁽¹⁴⁾; 3. nadużycie finansowe ⁽¹⁵⁾; 4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną ⁽¹⁶⁾ 5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu ⁽¹⁷⁾ 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi ⁽¹⁸⁾.		
Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:	Przepis art. 57 ust. 1 dyrektywy został wdrożony w treści art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, z tym że katalog przestępstw przewidzianych w w/w przepisach ustawy Pzp jest szerszy w stosunku do wynikającego z treści art. 57 ust. 1 dyrektywy.
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub	☐ Tak ☐ Nie	

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁹⁾	W myśl w/w przepisów ustawy Pzp weryfikacji pod kątem niekaralności podlegają osoby skazane za przestępstwa: (a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 i 1517), (b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, (c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r., poz. 1133), (d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, (e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
---	--	--

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

		(f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769), (g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe. (h) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (w tym przypadku mamy do czynienia z implementacją <i>dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/52/WE z dnia 18 czerwca 2009 r. przewidującej minimalne normy w odniesieniu do kar i środków stosowanych wobec pracodawców zatrudniających nielegalnie</i>
--	--	---

		<i>przebywających obywateli krajów trzecich).</i> Szczegółowy katalog przestępstw, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, wraz z przyporządkowaniem właściwych rubryk formularza, znajduje się w załączniku do instrukcji. W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące niekaralności jedynie w zakresie konkretnych, poniżej wskazanych przestępstw, których dotyczą przesłanki ustawowe z art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp, a które jednocześnie stanowią implementację art. 57 ust. 1 dyrektywy, tj.: (1) udział w organizacji przestępczej, czyli na gruncie prawa krajowego – art. 258 Kodeksu karnego; (2) korupcja, czyli art. 228-230a lub 250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie; (3) nadużycie finansowe – przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, jak również przestępstwa skarbowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) ustawy; (4) przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z
--	--	--

		działalnością terrorystyczną, czyli przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. c) ustawy; (5) pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu – art. 299 lub art. 165a Kodeksu karnego; (6) praca dzieci i inne formy handlu ludźmi – powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz handel ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego. Pozostałe podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, które nie stanowią wdrożenia art. 57 ust. 1 dyrektywy, należy uwzględnić w innych sekcjach tej części formularza: • w sekcji C w podsekcji dotyczącej naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ○ przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca
--	--	--

		2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej); • w sekcji D dotyczącej krajowych podstaw wykluczenia: ○ przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277d Kodeksu karnego; ○ przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego – <u>z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy).</u>
Jeżeli tak, proszę podać ⁽²⁰⁾: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód/-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne	W przypadku prawomocnego skazania za jedno z wymienionych przestępstw, o których mowa w art. 57 ust. 1 dyrektywy, należy wskazać datę wyroku dotyczącego przestępstwa, przyporządkowując jednocześnie konkretne przestępstwo wymienione we wskazanym przepisie dyrektywy w pkt 1- 6 (zob. wyżej). Jeśli wyrok skazujący określa okres wykluczenia z udziału w postępowaniach o

²⁰

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

	dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ⁽²¹⁾	udzielenie zamówienia publicznego, tę informację również należy wskazać w tej sekcji formularza. Polski system e-KRK umożliwia zasadniczo publicznym zamawiającym pozyskanie informacji o konkretnych osobach, jednakże w takim przypadku koniecznym jest złożenie wniosku o udzielenie takiej informacji zawierającego szczegółowe dane (np. nazwisko rodowe osoby, której dotyczy zapytanie), których zamawiający nie będzie posiadał w odniesieniu do osób weryfikowanych co do niekaralności po stronie wykonawcy. W związku z powyższym w przypadku polskiego KRK według aktualnego stanu prawnego brak jest możliwości pozyskania takiego dokumentu w formie elektronicznej.
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ⁽²²⁾ („samooczyszczenie”)?	☐ Tak ☐ Nie	Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie następujące warunki:
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ⁽²³⁾:	[.....]	- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

		postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
--	--	--

		Zamawiający, stosownie do treści art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, oceni dowody wykazane przez wykonawcę w formularzu powyżej. Jeżeli uzna je za wystarczające, wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.
--	--	--

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	☐ Tak ☐ Nie	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie o wywiązywaniu się z obowiązków publicznoprawnych dotyczących płatności podatków i składek na ubezpieczenia, nienależnie od tego, czy mamy do czynienia z przesłanką obligatoryjną wykluczenia wykonawcy (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp), czy też z przesłanką fakultatywną (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp). Oczywiście w sytuacji, gdy zamawiający nie dopuścił w postępowaniu przesłanki fakultatywnej, oświadczenie wykonawcy dotyczy wyłącznie przesłanki obligatoryjnej. Dalszą część formularza dotyczącą płatności podatków i składek na ubezpieczenia

			wykonawca wypełnia jedynie w sytuacji, gdy w tym miejscu zakresił odpowiedź „Nie”. ^x
Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne	W przypadku określonych zaległości publicznoprawnych wykonawca jest zobowiązany do wskazania konkretnych informacji określonych w formularzu JEDZ (określone w lit. od a) do d)).
	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę	Formularz wymaga odrębnego określenia podstaw do wykluczenia dla przesłanki obligatoryjnej z art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (pkt 1)) i fakultatywnej z art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (pkt 2)). Informacje zawarte w lit. d) odnoszą się do okoliczności związanych z zastosowaniem

^x w narzędziu do elektronicznego wypełniania formularza JEDZ/ESPD dostępnym pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/> pytania zostały sformułowane w następujący sposób: „Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności podatków lub płatności składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?” Korzystając zatem z tego narzędzia, wykonawca wypełnia dalszą część formularza dotyczącą płatności podatków i składek na ubezpieczenia jedynie w sytuacji, gdy w tym miejscu zaznaczył odpowiedź „Tak”.

podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	przez wykonawcę określonych środków naprawczych co do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o obydwie przesłanki – tak obligatoryjną, jak i fakultatywną.
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ⁽²⁴⁾ [.....][.....][.....]		W Polsce ani administracja podatkowa, ani Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie umożliwiają podmiotom trzecim, w tym zamawiającym, uzyskania zaświadczeń lub odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnej bazy danych.

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.		
Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:	
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ⁽²⁶⁾?	☐ Tak ☐ Nie	Wykonawca w tym miejscu formularza składa oświadczenie w zakresie konkretnych podstaw do wykluczenia z postępowania wynikających z dyrektywy i wdrożonych przepisów ustawy Pzp. W ustawie Pzp przewidziano przesłanki obligatoryjne i fakultatywne do badania podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania, które wiążą się z naruszeniem obowiązków w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy. W ramach przesłanek obligatoryjnych ustawodawca przewidział w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) i pkt 2 ustawy Pzp podstawy do wykluczenia z postępowania wykonawcy, jeśli osoby występujące po jego stronie zostały ukarane za przestępstwo, o którym

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

		mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769). Wykluczenie na tej podstawie jest obowiązkowe. Wykonawca zawsze składa oświadczenie w tym zakresie. W ramach przesłanek fakultatywnych ustawodawca przewidział w art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp podstawy do wykluczenia z postępowania wykonawcy, jeśli: • osoby występujące po stronie wykonawcy zostały prawomocnie skazane za przestępstwo, o którym mowa w art. 181-188 [przestępstwa przeciwko środowisku] i 218-221 [przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową] Kodeksu karnego. • osoby występujące po jego stronie zostały prawomocnie ukarane za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;
--	--	--

		wobec wykonawcy wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną. Wskazana powyżej podstawa do wykluczenia z postępowania ma charakter fakultatywny, tzn. zamawiający może ją przewidzieć do badania wykonawców w treści ogłoszenia o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. Wykonawca wypełnia formularz co do tej podstawy tylko w sytuacji, gdy zamawiający przewidział taką podstawę wykluczenia.
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]	Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie następujące warunki: - naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem

		lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. Zamawiający, stosownie do treści art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, oceni dowody wykazane przez
--	--	--

		wykonawcę w formularzu powyżej. Jeżeli uzna je za wystarczające, wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ⁽²⁷⁾; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ⁽²⁸⁾? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	Na mocy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Wskazana podstawa do wykluczenia z postępowania ma charakter fakultatywny, tzn. zamawiający może ją przewidzieć do badania wykonawców w treści ogłoszenia o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. Wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie tylko w sytuacji, gdy zamawiający przewidział taką podstawę wykluczenia. Szczegółowe pytania zawarte w tym zakresie w formularzu JEDZ należy oceniać przez pryzmat w/w podstawy do wykluczenia

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

		wykonawcy z postępowania, określonej w ustawie Pzp
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ⁽²⁹⁾? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie o zaistnieniu bądź braku zaistnienia wobec niego podstawy wykluczenia dotyczącej poważnego wykroczenia zawodowego. „Poważne wykroczenie zawodowe” na gruncie prawa unijnego rozumiane jest szeroko i obejmuje wszelkie zawinione uchybienia, które wpływają na wiarygodność zawodową danego wykonawcy, w tym naruszenia norm deontologicznych obowiązujących w zawodzie wykonywanym przez wykonawcę, które stwierdzone są przez organ dyscyplinarny ustanowiony dla tego zawodu lub w prawomocnym orzeczeniu sądowym.^Δ W tym kontekście należy uznać, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” obejmuje także przestępstwa, stwierdzone prawomocnym wyrokiem, które mogą mieć wpływ na wiarygodność zawodową wykonawcy. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

^Δ por. wyrok Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie C-465/11 *Forposta SA i ABC Direct Contact sp. z o.o. przeciwko Poczta Polska SA*, ECLI:EU:C:2012:801, pkt 27

		zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie publiczne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych. Wskazana podstawa do wykluczenia z postępowania ma charakter fakultatywny, tzn. zamawiający może ją przewidzieć do badania wykonawców w treści ogłoszenia o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. Wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie tylko w sytuacji, gdy zamawiający przewidział taką podstawę wykluczenia.
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]	Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie następujące warunki: - naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami,

		aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. Zamawiający, stosownie do treści art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, oceni dowody wykazane przez wykonawcę w formularzu powyżej. Jeżeli uzna je za wystarczające, wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.
--	--	--

Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie co do nieuprawnionego porozumienia, zawartego przez niego w tym bądź innym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które to porozumienie prowadzi do zakłócenia uczciwej konkurencji Mocą art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp ustawodawca wprowadził obligatoryjną przesłankę do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]	Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie następujące warunki:

		- naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań
--	--	--

		za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. Zamawiający, stosownie do treści art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, oceni dowody wykazane przez wykonawcę w formularzu powyżej. Jeżeli uzna je za wystarczające, wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów ⁽³⁰⁾ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie odnośnie istnienia bądź nieistnienia określonego konfliktu interesów w postępowaniu. W przypadku zaistnienia takiego konfliktu formularz wymaga od niego podania szczegółowych informacji na ten temat. Przesłanka do badania konfliktu interesów wskazująca na fakultatywną podstawę do wykluczenia z postępowania wykonawcy została określona w art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Zgodnie z jego dyspozycją zamawiający może wykluczyć z udziału w postępowaniu wykonawcę, jeżeli kierownik zamawiającego, członek komisji przetargowej oraz inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia po stronie zamawiającego lub osoby mogące

³⁰

Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

		wpłynąć na wynik tego postępowania lub osoby udzielające zamówienia: 1) ubiegają się o udzielenie tego zamówienia; 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostają we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia; 3) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą, otrzymywały od wykonawcy wynagrodzenie z innego tytułu lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia; 4) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego,
--	--	---

		ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania - chyba że jest możliwe skuteczne wyeliminowanie opisanego powyżej konfliktu interesów w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu. Przepis zatem zakłada w pierwszej kolejności możliwość eliminacji konfliktu interesów w inny sposób np. poprzez wyłączenie z danego zamówienia osób występujących po stronie zamawiającego. Dopiero w ostateczności, o ile nie będzie możliwe usunięcie w inny sposób tego konfliktu, zamawiający będzie miał obowiązek wykluczyć wykonawcę z postępowania w oparciu o wskazaną podstawę. Wskazana podstawa do wykluczenia z postępowania ma charakter fakultatywny, tzn. zamawiający może ją przewidzieć do badania wykonawców w treści ogłoszenia o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie tylko w sytuacji, gdy zamawiający przewidział taką podstawę wykluczenia.
--	--	---

Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie odnośnie zaangażowania w ramach przygotowania danego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zaistnienia takiego zaangażowania prowadzącego do zakłócenia konkurencji w postępowaniu formularz wymaga od niego podania szczegółowych informacji na ten temat. Ustawodawca w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp wprowadził w tym zakresie obligatoryjną przesłankę do wykluczenia wykonawcy z postępowania. Zgodnie z tym przepisem zamawiający ma obowiązek wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z
--	---	--

		2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, zamawiający podejmuje odpowiednie środki w celu zagwarantowania, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem wykonawcy lub tego podmiotu w przygotowanie postępowania, oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenie ofert. Na zamawiającym spoczywa również obowiązek wskazania w protokole postępowania środków mających na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji. W myśl art. 85 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji..
--	--	--

Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie odnośnie nieprawidłowości w zakresie realizacji przez niego wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zgodnie z tym przepisem zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Uwzględniając treść przepisu nie wskazuje się tu umów, przy których realizacji wystąpiły inne niż wskazane w przepisie odstępowania od ich wykonania lub inne niż wskazane w przepisie konsekwencje. Wskazana podstawa do wykluczenia z postępowania ma charakter fakultatywny, tzn. zamawiający może ją przewidzieć do badania wykonawców w treści ogłoszenia o
--	---	--

		zamówieniu lub w dokumentach zamówienia . Wykonawca wypełnia formularz w tym zakresie tylko w sytuacji, gdy zamawiający przewidział taką podstawę wykluczenia. W przypadku zaistnienia takich nieprawidłowości formularz wymaga od niego podania szczegółowych informacji na ten temat.
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]	Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie następujące warunki: - naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla

		zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. Zamawiający, stosownie do treści art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, oceni dowody wykazane przez wykonawcę w formularzu powyżej. Jeżeli uzna je za wystarczające, wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;	☐ Tak ☐ Nie	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie odnośnie do wprowadzenia w błąd zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?		Ustawodawca przewidział w tym zakresie fakultatywne przesłanki do wykluczenia z postępowania w art. 109 ust. 1 pkt 8-10 ustawy Pzp. Zgodnie z tymi przepisami zamawiający może wykluczyć z udziału w postępowaniu: • wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych; • wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; • wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje
---	--	---

		podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
--	--	--

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI
ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO**

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:	Ta sekcja formularza dotyczy wszystkich przesłanek do badania podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy, które nie zostały wymienione szczegółowo powyżej, a które stanowią krajowe podstawy do badania podstaw wykluczenia wykonawców z postępowania. Powyższe dotyczy następujących podstaw wykluczenia: • wykluczenia wykonawcy w przypadku skazania za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów i przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) i pkt 2 ustawy Pzp), tj. za przestępstwa, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego [przestępstwa wiarygodności dokumentów] i przestępstwa, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego [przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu] , z wyjątkiem przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego – w tym
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁽³¹⁾	
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]	

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

		zakresie wykonawca powinien dodatkowo wykazać ewentualne środki naprawcze; • wykluczenia wykonawcy, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp); zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego. Ponadto mocą art. 108 ust. 2 ustawy Pzp ustawodawca przewidział krajową obligatoryjną podstawę do badania wykonawcy pod kątem wykluczenia z postępowania. Zgodnie z tym przepisem, w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, zamawiający ma obowiązek wykluczyć z udziału w postępowaniu wykonawców, którzy udaremniają lub
--	--	---

		utrudniają stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywają ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2020 r. poz. 971i 1086) . W myśl art. 55 cyt. ustawy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych, zwany dalej „Rejestrem”, jest systemem teleinformatycznym służącym przetwarzaniu informacji o beneficjentach rzeczywistych spółek wymienionych w art. 58 tej ustawy. Na mocy art. 58 cyt. ustawy do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych i ich aktualizacji są obowiązane: 1) spółki jawne; 2) spółki komandytowe; 3) spółki komandytowo-akcyjne; 4) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością; 4a) proste spółki akcyjne (od dnia 1 marca 2021 r.); 5) spółki akcyjne, z wyjątkiem spółek publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o
--	--	--

		spółkach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 623, 1798 i 2217). W myśl art. 67 ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, Rejestr jest jawny, zaś na mocy art. 69 i 70 tej ustawy informacje o beneficjentach rzeczywistych zgromadzone w Rejestrze są udostępniane nieodpłatnie i za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Na podstawie art. 71 cyt. ustawy minister właściwy do spraw finansów publicznych został upoważniony do określenia, w drodze rozporządzenia, sposobu sporządzania oraz sposobu i trybu składania wniosków o udostępnienie informacji gromadzonych w Rejestrze, a także sposobu, trybu i terminów udostępniania tych informacji, mając na uwadze potrzebę zapewnienia szybkiego, wiarygodnego i bezpiecznego dostępu do informacji z Rejestru. Kwestie te reguluje rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 maja 2018 r. w sprawie wniosków o udostępnienie informacji o beneficjentach rzeczywistych oraz udostępniania tych informacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 965). Rejestr jest dostępny pod adresem https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/wyszukaj.
--	--	---

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:		
Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź	W tym miejscu formularz JEDZ przewiduje możliwość złożenia przez wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co pozwala wykonawcy na niewypełnianie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez zamawiającego. Formularz JEDZ w tym przypadku wymaga jedynie od zamawiającego, aby w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia (SIWZ) wskazał, że wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji α części IV formularza. Decyzja w tym zakresie należy do zamawiającego. Tym samym, w przypadku takiego zastrzeżenia zamawiającego, wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) zamawiający dokona co do zasady na zakończenie
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie	

		postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 126 ust. 1 ustawy Pzp). Choć ustawa Pzp nie przewiduje wprost odpowiedniej, szczegółowej regulacji w tym zakresie, to takie ogólne oświadczenie o spełnianiu wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji spełnia wymogi oświadczenia wykonawcy o wstępnym potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
--	--	---

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.			
Kompetencje	Odpowiedź		
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ⁽³²⁾ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	Wykonawcy nie mają obowiązku wypełniania tej sekcji formularza, jeżeli zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu odnoszących się do zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (art. 113 ustawy Pzp). W tym miejscu formularz odnosi się do właściwych rejestrów zawodowych lub handlowych.	

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

		Na mocy art. 113 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym zamawiający może wymagać, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. W załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE lub w załączniku VII do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/81/WE z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.08.2009, str. 76) zawarto niewyczerpujący wykaz rejestrów zawodowych i handlowych funkcjonujących w państwach członkowskich Unii Europejskiej. W odniesieniu do polskich wykonawców ubiegających się o zamówienie istnieje możliwość uzyskania odpowiednich informacji co do kompetencji tych przedsiębiorców bezpośrednio za pomocą bezpłatnych baz danych dostępnych pod adresem, odpowiednio, https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html oraz https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx.
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie	☐ Tak ☐ Nie	W myśl art. 114 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej w

określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może wymagać udowodnienia posiadania : - odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej lub - odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub usługi- statusu członkowskiego danej organizacji, jeżeli członkostwo w tej organizacji jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie składane na formularzu w tej rubryce odnosi się do wskazanej regulacji.
--	--	--

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.		
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:	Na mocy art. 115 ust. 1 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający może określić warunki, które zapewnią
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta	

i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³³⁾: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	posiadanie przez wykonawców zdolności ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do realizacji zamówienia. W tym celu zamawiający może wymagać <u>w szczególności</u>: 1) aby wykonawcy posiadali określony minimalne roczne przychody, w tym określone minimalne roczne przychody w zakresie działalności objętej zamówieniem publicznym;
2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ⁽³⁴⁾: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	2) aby wykonawcy przedstawili informacje na temat ich rocznych sprawozdań finansowych wykazujących, w szczególności stosunek aktywów do zobowiązań; 3) posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej; 4) posiadania przez wykonawcę określonej zdolności kredytowej lub środków finansowych.
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]	Wykonawca powinien przedstawić informacje wymagane w tej sekcji jedynie w przypadku gdy zamawiający określił takie warunki udziału w postępowaniu w ogłoszeniu lub

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ⁽³⁵⁾ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ⁽³⁶⁾ – oraz wartość): [.....], [.....] ⁽³⁷⁾ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Przywołany art. 115 ustawy Pzp wskazuje na otwarty katalog okoliczności, które zamawiający może poddać ocenie w ramach warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji). Jeżeli zamawiający przewidzi w tym zakresie inny sposób oceny warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawcy, wykonawca w tym miejscu formularza powinien się do nich odnieść.
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.		
Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:	
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia ⁽³⁸⁾ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	Wykonawca powinien przedstawić informacje wymagane w tej sekcji jedynie w przypadku gdy zamawiający określa dane warunki udziału w postępowaniu w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Na podstawie art. 116 ust. 1 zdanie pierwsze ustawy Pzp, oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający może określić warunki dotyczące niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie dokumentów^E zamawiający wymaga, aby

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

^E rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)

		okres, z którego dopuszczalne jest wykazywanie się zrealizowanymi robotami budowlanymi, wynosił do pięciu lat wstecz. W wyjątkowych sytuacjach zamawiający może dopuścić wymagane doświadczenie sprzed pięciu lat. Formularz w tej rubryce nie określa przykładowo: kwot robót budowlanych, dat, odbiorców na rzecz których roboty zostały wykonane. Jeśli zamawiający w tym zakresie określi szczególne wymagania wykonawca powinien te informacje zawrzeć w tym miejscu formularza.								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi W okresie odniesienia ⁽³⁹⁾ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁽⁴⁰⁾:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table><tr><th>Opis</th><th>Kwoty</th><th>Daty</th><th>Odbiorcy</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy					Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie dokumentów zamawiający wymaga, aby okres, z którego dopuszczalne jest wykazywanie się określonymi dostawami lub usługami, wynosił trzy lata wstecz. W wyjątkowych sytuacjach zamawiający może dopuścić wymagane doświadczenie sprzed ponad trzech lat. W rubryce należy zamieścić wykonane dostawy lub usługi, które stanowią odpowiedź wykonawcy na opis warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji) określone przez zamawiającego.
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy							

³⁹

Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰

Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

		Wykaz może obejmować zarówno odbiorców publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁽⁴¹⁾ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]	W tej rubryce formularza należy zawrzeć wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, adekwatnie do wymogów określonych w tym zakresie przez zamawiającego w opisie warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji), które odnosi się do potencjału osobowego wykonawcy. Tym samym w tym miejscu formularza można wskazać przykładowo informacje dotyczące kwalifikacji tych osób, o ile zamawiający określił w tym zakresie konkretne wymagania.
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące potencjału technicznego, tj. urządzeń technicznych, środków niezbędnych w celu zapewnienia jakości czy też określonego zaplecza naukowo- badawczego, które będzie w dyspozycji wykonawcy, adekwatnie do opisu warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji) dokonanego przez zamawiającego.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące potencjału technicznego wykonawcy, dzięki któremu będzie możliwe ustalenie umiejętności wykonawcy i właściwego sposobu realizacji dostaw, adekwatnie do opisu warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji) dokonanego przez zamawiającego.
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁽⁴²⁾ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?	☐ Tak ☐ Nie	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości, z których będzie korzystać. Wskazana pozycja formularza odnosi się do dostaw lub usług o złożonym charakterze, jeżeli zamawiający w tym zakresie wprowadził szczegółowe wymagania – dokonał opisu warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji). Opis warunku zawarty w treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentach zamówienia powinien zawierać szczegółową procedurę pozwalającą na przeprowadzenie takiego badania (kontroli) u wykonawcy, zaś oświadczenie wykonawcy zawarte w tym

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

		miejscu formularza powinno jedynie wyrażać zgodę na poddanie się takiemu badaniu.
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące swojego potencjału osobowego: jego kwalifikacji zawodowych oraz wykształcenia. Istotne jest, że oświadczenie to dotyczy samego wykonawcy i jego kadry kierowniczej (organów zarządzających), i należy je odróżnić od warunku dotyczącego osób skierowanych do realizacji zamówienia i oświadczenia składanego przez wykonawcę w tym zakresie, które to oświadczenie składa się we wcześniejszej rubryce formularza. Oświadczenie to jest składane jedynie w sytuacji gdy zamawiający dokona opisu warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji) i adekwatnie do tego opisu.
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:	[.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące środków zarządzania środowiskowego. Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie EMAS system zarządzania środowiskowego oznacza część ogólnego systemu zarządzania, która obejmuje strukturę organizacyjną, czynności planowania, zakres odpowiedzialności, praktyki, procedury, procesy i zasoby służące rozwijaniu, wdrażaniu, osiąganiu, przeglądowi

		i utrzymaniu polityki środowiskowej oraz zarządzaniu aspektami środowiskowymi. Oświadczenie wykonawcy składa adekwatnie do opisu warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji)
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące jego potencjału kadrowego pod kątem liczebności kadry kierowniczej oraz średniorocznego zatrudnienia w zależności od tego, jak opíše ten warunek udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji) zamawiający. Jeżeli okres prowadzenia działalności wykonawcy jest krótszy niż 3 lata, to składane przez wykonawcę oświadczenie powinno dotyczyć okresu faktycznie prowadzonej działalności
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące potencjału technicznego służącego realizacji zamówienia. Chodzi o konkretne narzędzia, urządzenia techniczne czy też wyposażenie zakładu, na które w opisie warunku udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacji) wskazuje zamawiający, a które służą wprost wykonaniu zamówienia.

świadczenia autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	wykonawcy dotyczącym w ogóle możliwości złożenia przez niego, w stosownych przypadkach, takich podmiotowych środków dowodowych. Rubryka ta nie dotyczy natomiast próbek, opisów lub fotografii produktów składanych wraz z ofertą w charakterze przedmiotowych środków dowodowych.
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie co do możliwości przedłożenia przez niego określonego podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego zgodność oferowanych produktów z wymaganiami określonych norm lub specyfikacji technicznych. Oświadczenie ma charakter wstępny i odnosi się do możliwości wykonawcy przedłożenia takiego podmiotowego środka dowodowego zamawiającemu. W przypadku braku możliwości przedstawienia takich dokumentów wykonawca powinien w formularzu określić przyczyny tego stanu rzeczy i przywołać określone środki dowodowe potwierdzające określoną certyfikację produktu, uwzględniającą wymogi kontroli jakości określone w tym zakresie przez zamawiającego

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.		
Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:	
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	Na podstawie art. 116 ust. 1 zdanie drugie ustawy Pzp, oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający może wymagać, aby wykonawcy spełniali wymagania odpowiednich norm zarządzania jakością, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, oraz systemów lub norm zarządzania środowiskowego, wskazanych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. Wykonawca powinien przedstawić informacje wymagane w tej sekcji jedynie w przypadku gdy zamawiający określa dane warunki udziału w postępowaniu w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia (specyfikacja). W przypadku informacji wykonawcy o braku możliwości złożenia takich dokumentów, o ile ich wymagał zamawiający, powinien on

		dodatkowo określić przyczyny takiego stanu rzeczy i jednocześnie wskazać inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że stosowane przez niego środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami zarządzania jakością.
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]	W tym miejscu formularza wykonawca składa oświadczenie dotyczące posiadania i możliwości przedłożenia zamawiającemu określonego zaświadczenia potwierdzającego spełnienie przez wykonawcę wymagań określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego. W przypadku braku możliwości przedłożenia takich dokumentów wykonawca ma obowiązek wskazać powody takiego stanu rzeczy i przywołać inne środki dowodowe w tym zakresie. Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie EMAS system zarządzania środowiskowego oznacza część ogólnego systemu zarządzania, która obejmuje strukturę organizacyjną, czynności planowania, zakres odpowiedzialności, praktyki, procedury, procesy i zasoby służące rozwijaniu, wdrażaniu, osiąganiu, przeglądowi i utrzymaniu polityki środowiskowej oraz zarządzaniu aspektami środowiskowymi. Oznacza to innymi słowy system zarządzania organizacją, którego celem jest zapobieganie lub ograniczanie negatywnego wpływu działalności tej organizacji na środowisko; nie może być więc utożsamiane z systemem zarządzania środowiskiem, które jest

		pojęciem szerszym i definiowane jest najczęściej jako zarządzanie użytkowaniem, ochroną i kształtowaniem środowiska. W przypadku informacji wykonawcy o braku możliwości złożenia takich dokumentów, o ile ich wymagał zamawiający, powinien on dodatkowo określić przyczyny takiego stanu rzeczy i jednocześnie wskazać inne podmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że stosowane przez niego środki zarządzania środowiskowego są równoważne środkom wymaganym na mocy mającego zastosowanie systemu lub normy zarządzania środowiskowego.
--	--	---

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:	
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁽⁴⁴⁾, proszę wskazać dla każdego z nich:	[....] ☐ Tak ☐ Nie ⁽⁴⁵⁾ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁶⁾	Ta część formularza dotyczy kryteriów selekcji, o których mowa w art. 148 ust. 2, art. 159 ust. 2, art. 177 ust. 2 i art. 195 ust. 1 ustawy Pzp. W myśl tych przepisów, w przypadku trybów: przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego, jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do składania ofert albo ofert wstępnych albo do dialogu wykonawców wyłonionych na podstawie obiektywnych i niedyskryminacyjnych kryteriów zwanych kryteriami selekcji.

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

		Wykonawca powinien przedstawić informacje wymagane w tej sekcji jedynie w przypadku gdy zamawiający wymaga danych warunków udziału w postępowaniu w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia (specyfikacja). Należy jasno wskazać, do którego z kryteriów odnosi się odpowiedź, powtarzając tę część tyle razy, ile to konieczne.
--	--	--

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-jq), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-jq), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim ⁽⁴⁷⁾, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r. ⁽⁴⁸⁾, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-jq) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

Oświadczenia końcowe zawarte w tej części formularza mają istotne znaczenie dla oceny wykonawcy. Stanowią one niejako podsumowanie całej treści formularza i złożonych w nim oświadczeń. Dodatkowo złożenie tych szczegółowych, końcowych oświadczeń ma znaczenie z punktu widzenia odpowiedzialności podmiotów je składających za treść szczegółowych oświadczeń zawartych w formularzu. Jednocześnie też oświadczenia końcowe zwracają uwagę na konieczność korzystania przez zamawiającego z bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych oraz dotyczą wyrażenia zgody przez wykonawcę na możliwość korzystania przez zamawiającego z informacji zawartych w formularzu.

Dokument łącznie z w/w w treści formularza oświadczeniami powinien być podpisany przez wykonawcę, podmiot trzeci, podwykonawcę, odpowiednio przez tego, kogo dotyczy składany formularz JEDZ. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz muszą podpisać właściwe,

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

umocowane osoby, tj. uprawnione do reprezentacji albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku formularza składanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz powinien podpisać każdy z wykonawców, który składa dany formularz.

Załącznik:
Wykaz przestępstw, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy
(w kolejności, w jakiej zostały wymienione w tym przepisie)

przestępstwo	brzmienie przepisu	rubryka formularza jednolitego dokumentu
udział w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego	Art. 258 § 1. Kto bierze udział w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Jeżeli grupa albo związek określone w § 1 mają charakter zbrojny albo mają na celu popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 3. Kto grupę albo związek określone w § 1 w tym mające charakter zbrojny zakłada lub taką grupą albo związkiem kieruje, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10. § 4. Kto grupę albo związek mające na celu popełnienie przestępstwa o charakterze terrorystycznym zakłada lub taką grupą lub związkiem kieruje, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3.	III.A pkt 1
handel ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego	Art. 189a § 1. Kto dopuszcza się handlu ludźmi, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3. § 2. Kto czyni przygotowania do popełnienia przestępstwa określonego w § 1, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.	III.A pkt 6
przestępstwo, o którym mowa w art. 228-230a Kodeksu karnego [korupcja]	Art. 228. § 1. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 3. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę za zachowanie stanowiące naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10. § 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, uzależnia wykonanie czynności służbowej od otrzymania korzyści majątkowej lub osobistej albo jej obietnicy lub takiej korzyści żąda. § 5. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12. § 6. Karom określonym w § 1-5 podlega odpowiednio także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej	III.A pkt 2

	obietnicę lub takiej korzyści żąda, albo uzależnia wykonanie czynności służbowej od jej otrzymania. Art. 229. § 1. Kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w związku z pełnieniem tej funkcji, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 3. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 działa, aby skłonić osobę pełniącą funkcję publiczną do naruszenia przepisów prawa lub udziela albo obiecuje udzielić takiej osobie korzyści majątkowej lub osobistej za naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10. § 4. Kto osobie pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji, udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej znacznej wartości, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12. § 5. Karom określonym w § 1-4 podlega odpowiednio także ten, kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej, w związku z pełnieniem tej funkcji. § 6. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 1-5, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte przez osobę pełniącą funkcję publiczną, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział. Art. 230. § 1. Kto, powołując się na wpływy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi albo wywołując przekonanie innej osoby lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmuje się pośrednictwa w załatwieniu sprawy w zamian za korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 230a. § 1. Kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w załatwieniu sprawy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi, polegające na bezprawnym wywarcu wpływu na decyzję, działanie lub zaniechanie osoby pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.	
--	--	--

	§ 3. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 1 albo w § 2, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział.	
przestępstwo, o którym mowa w art. 250a Kodeksu karnego [korupcja wyborcza i referendalna]	Art. 250a § 1. Kto, będąc uprawniony do głosowania, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo takiej korzyści żąda za głosowanie w określony sposób, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Tej samej karze podlega, kto udziela korzyści majątkowej lub osobistej osobie uprawnionej do głosowania, aby skłonić ją do głosowania w określony sposób lub za głosowanie w określony sposób. § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 4. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 albo w § 3 w związku z § 1 zawiadomił organ powołany do ścigania o fakcie przestępstwa i okolicznościach jego popełnienia, zanim organ ten o nich się dowiedział, sąd stosuje nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet może odstąpić od jej wymierzenia.	III.A pkt 2
przestępstwo, o którym mowa w art. 46 ustawy o sporcie [korupcja w sporcie: przestępstwo sprzedajności sportowej (art. 46 ust. 1) oraz przestępstwo przekupstwa sportowego (art. 46 ust. 2)]	Art. 46. 1. Kto, w związku z zawodami sportowymi organizowanymi przez polski związek sportowy lub podmiot działający na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiot działający z jego upoważnienia, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę lub takiej korzyści albo jej obietnicy żąda w zamian za nieuczciwe zachowanie, mogące mieć wpływ na wynik lub przebieg tych zawodów, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. 2. Tej samej karze podlega, kto w wypadkach określonych w ust. 1 udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej. 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 przyjmuje korzyść majątkową znacznej wartości albo jej obietnicę lub udziela takiej korzyści albo jej obietnicy lub takiej korzyści albo jej obietnicy żąda, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.	III.A pkt 2
przestępstwo, o którym mowa w art. 48 ustawy o sporcie [korupcja w sporcie: przestępstwo płatnej]	Art. 48. 1. Kto, powołując się na wpływy w polskim związku sportowym lub podmiocie działającym na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiocie działającym z jego upoważnienia albo wywołując przekonanie innej osoby o istnieniu takich wpływów, lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmuje się pośrednictwa w ustaleniu określonego wyniku lub przebiegu zawodów sportowych w zamian za	III.A pkt 2

protekcji w sporcie (art. 48 ust. 1) oraz przestępstwo przekupstwa za płatną protekcję w sporcie (art. 48 ust. 2)]	korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. 2. Tej samej karze podlega, kto udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w ustaleniu określonego wyniku lub przebiegu zawodów sportowych polegające na bezprawnym wywarcu wpływu na zachowanie osoby pełniącej funkcję w polskim związku sportowym lub podmiocie działającym na podstawie umowy zawartej z tym związkiem, lub podmiocie działającym z jego upoważnienia w związku z pełnieniem tej funkcji. 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w ust. 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.	
finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego	Art. 165a Kto gromadzi, przekazuje lub oferuje środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości w zamiarze sfinansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym albo udostępnienia ich zorganizowanej grupie lub związkowi mającym na celu popełnienie takiego przestępstwa lub osobie biorącej udział w takiej grupie lub związku, podlega karze pozbawienia wolności od lat 2 do 12.	III.A pkt 5
udaremnianie lub utrudnianie stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego [pranie brudnych pieniędzy]	Art. 299 § 1. Kto środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości, pochodzące z korzyści związanych z popełnieniem czynu zabronionego, przyjmuje, posiada, używa, przekazuje lub wywozi za granicę, ukrywa, dokonuje ich transferu lub konwersji, pomaga do przenoszenia ich własności lub posiadania albo podejmuje inne czynności, które mogą udaremnić lub znacznie utrudnić stwierdzenie ich przestępnego pochodzenia lub miejsca umieszczenia, ich wykrycie, zajęcie albo orzeczenie przepadku, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. Karze określonej w § 1 podlega, kto będąc pracownikiem lub działając w imieniu lub na rzecz banku, instytucji finansowej lub kredytowej lub innego podmiotu, na którym na podstawie przepisów prawa ciąży obowiązek rejestracji transakcji i osób dokonujących transakcji, przyjmuje, wbrew przepisom, środki płatnicze, instrumenty finansowe, papiery wartościowe, wartości dewizowe, dokonuje ich transferu lub konwersji, lub przyjmuje je w innych okolicznościach wzbudzających uzasadnione podejrzenie, że stanowią one przedmiot czynu określonego w § 1, lub świadczy inne usługi mające ukryć ich przestępne pochodzenie lub usługi w zabezpieczeniu przed zajęciem. § 3. <i>(uchylony)</i> § 4. <i>(uchylony)</i> § 5. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 lub 2, działając w porozumieniu z innymi osobami, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.	III.A pkt 5

	§ 6. Karze określonej w § 5 podlega sprawca, jeżeli dopuszczając się czynu określonego w § 1 lub 2, osiąga znaczną korzyść majątkową. § 6a. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1 lub 2, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 7. W razie skazania za przestępstwo określone w § 1 lub 2, sąd orzeka przepadek przedmiotów pochodzących bezpośrednio albo pośrednio z przestępstwa, a także korzyści z tego przestępstwa lub ich równowartość, chociażby nie stanowiły one własności sprawcy. Przepadku nie orzeka się w całości lub w części, jeżeli przedmiot, korzyść lub jej równowartość podlega zwrotowi pokrzywdzonemu lub innemu podmiotowi. § 8. Nie podlega karze za przestępstwo określone w § 1 lub 2, kto dobrowolnie ujawnił wobec organu powołanego do ścigania przestępstw informacje dotyczące osób uczestniczących w popełnieniu przestępstwa oraz okoliczności jego popełnienia, jeżeli zapobiegło to popełnieniu innego przestępstwa; jeżeli sprawca czynił starania zmierzające do ujawnienia tych informacji i okoliczności, sąd stosuje nadzwyczajne złagodzenie kary.	
przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa	Art. 115. § 20. Przestępstwem o charakterze terrorystycznym jest czyn zabroniony zagrożony karą pozbawienia wolności, której górna granica wynosi co najmniej 5 lat, popełniony w celu: 1) poważnego zastraszania wielu osób, 2) zmuszenia organu władzy publicznej Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa albo organu organizacji międzynarodowej do podjęcia lub zaniechania określonych czynności, 3) wywołania poważnych zakłóceń w ustroju lub gospodarce Rzeczypospolitej Polskiej, innego państwa lub organizacji międzynarodowej – a także groźba popełnienia takiego czynu.	III.A pkt 4
powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769)	Art. 9. 2. Tej samej karze podlega, kto powierza wykonywanie pracy małoletniemu cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.	III.A pkt 6

przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa art. 296-307 Kodeksu karnego <u>z wyjątkiem art. 299</u>	Art. 296. § 1. Kto, będąc obowiązany na podstawie przepisu ustawy, decyzji właściwego organu lub umowy do zajmowania się sprawami majątkowymi lub działalnością gospodarczą osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, przez nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku, wyrządza jej znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 1a. Jeżeli sprawca, o którym mowa w § 1, przez nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku, spowoduje bezpośrednie niebezpieczeństwo wyrządzenia znacznej szkody majątkowej, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 1a działa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 3. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 2 wyrządza szkodę majątkową w wielkich rozmiarach, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10. § 4. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 lub 3 działa nieumyślnie, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 4a. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1a następuje na wniosek pokrzywdzonego. § 5. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie naprawił w całości wyrządzoną szkodę. Art. 296a. § 1. Kto, pełniąc funkcję kierowniczą w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność gospodarczą lub pozostając z nią w stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło, żąda lub przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, w zamian za nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku mogące wyrządzić tej jednostce szkodę majątkową albo stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji lub niedopuszczalną czynność preferencyjną na rzecz nabywcy lub odbiorcy towaru, usługi lub świadczenia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Tej samej karze podlega, kto w wypadkach określonych w § 1 udziela albo obiecuje udzielić korzyści majątkowej lub osobistej. § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 4. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 5. Nie podlega karze sprawca przestępstwa określonego w § 2 albo w § 3 w związku z § 2, jeżeli korzyść majątkowa lub osobista albo ich obietnica zostały przyjęte, a sprawca zawiadomił o tym fakcie organ	III.D
---	--	--------------

	powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział. Art. 296b. (uchylony). Art. 297. § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego. § 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego. Art. 298. § 1. Kto, w celu uzyskania odszkodowania z tytułu umowy ubezpieczenia, powoduje zdarzenie będące podstawą do wypłaty takiego odszkodowania, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wypłacie odszkodowania. Art. 300. § 1. Kto, w razie grożącej mu niewypłacalności lub upadłości, udaremnia lub uszczupla zaspokojenie swojego wierzyciela przez to, że usuwa, ukrywa, zbywa, darowuje, niszczy, rzeczywiście lub pozornie obciąża albo uszkadza składniki swojego majątku, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2. Kto, w celu udaremnienia wykonania orzeczenia sądu lub innego organu państwowego, udaremnia lub uszczupla zaspokojenie swojego wierzyciela przez to, że usuwa, ukrywa, zbywa, darowuje, niszczy, rzeczywiście lub pozornie obciąża albo uszkadza składniki swojego majątku zajęte lub zagrożone zajęciem, bądź usuwa znaki zajęcia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 3. Jeżeli czyn określony w § 1 wyrządził szkodę wielu wierzycielom, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.	
--	--	--

	§ 4. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1 następuje na wniosek pokrzywdzonego. Art. 301. § 1. Kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli udaremnia lub ogranicza zaspokojenie ich należności przez to, że tworzy w oparciu o przepisy prawa nową jednostkę gospodarczą i przenosi na nią składniki swojego majątku, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Tej samej karze podlega, kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli doprowadza do swojej upadłości lub niewypłacalności. § 3. Kto będąc dłużnikiem kilku wierzycieli w sposób lekkomyślny doprowadza do swojej upadłości lub niewypłacalności, w szczególności przez trwonienie części składowych majątku, zaciąganie zobowiązań lub zawieranie transakcji oczywiście sprzecznych z zasadami gospodarowania, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 302. § 1. Kto, w razie grożącej mu niewypłacalności lub upadłości, nie mogąc zaspokoić wszystkich wierzycieli, spłaca lub zabezpiecza tylko niektórych, czym działa na szkodę pozostałych, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 2. Kto wierzycielowi udziela lub obiecuje udzielić korzyści majątkowej za działanie na szkodę innych wierzycieli w związku z postępowaniem upadłościowym lub zmierzającym do zapobiegnięcia upadłości, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 3. Tej samej karze podlega wierzyciel, który w związku z określonym w § 2 postępowaniem przyjmuje korzyść za działanie na szkodę innych wierzycieli albo takiej korzyści żąda. Art. 303. § 1. Kto wyrządza szkodę majątkową osobie fizycznej, prawnej albo jednostce organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, przez nieprowadzenie dokumentacji działalności gospodarczej albo prowadzenie jej w sposób nierzetelny lub niezgodny z prawdą, w szczególności niszcząc, usuwając, ukrywając, przerabiając lub podrabiając dokumenty dotyczące tej działalności, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2. Jeżeli sprawca przestępstwa określonego w § 1 wyrządza znaczną szkodę majątkową, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca przestępstwa określonego w § 1 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku. § 4. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1–3 następuje na wniosek pokrzywdzonego. Art. 304. Kto, wyzyskując przymusowe położenie innej osoby fizycznej, prawnej albo jednostki organizacyjnej nie mającej osobowości prawnej, zawiera z nią umowę, nakładając na nią obowiązek świadczenia	
--	---	--

	niewspółmiernego ze świadczeniem wzajemnym, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Art. 305. § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. § 2. Tej samej karze podlega, kto w związku z publicznym przetargiem rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany. § 3. Jeżeli pokrzywdzonym nie jest Skarb Państwa, ściganie przestępstwa określonego w § 1 lub 2 następuje na wniosek pokrzywdzonego. Art. 306. Kto usuwa, podrabia lub przerabia znaki identyfikacyjne, datę produkcji lub datę przydatności towaru lub urządzenia, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Art. 307. § 1. Wobec sprawcy przestępstwa określonego w art. 296 lub 299–305, który dobrowolnie naprawił szkodę w całości, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia. § 2. Wobec sprawcy przestępstwa wymienionego w § 1, który dobrowolnie naprawił szkodę w znacznej części, sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary.	
przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego	Art. 286. § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. Tej samej karze podlega, kto żąda korzyści majątkowej w zamian za zwrot bezprawnie zabranej rzeczy. § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 4. Jeżeli czyn określony w § 1–3 popełniono na szkodę osoby najbliższej, ściganie następuje na wniosek pokrzywdzonego.	III.A pkt 3
przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277 Kodeksu karnego	Art. 270. § 1. Kto, w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Tej samej karze podlega, kto wypełnia blankiet, zaopatrzoney cudzym podpisem, niezgodnie z wolą podpisanego i na jego szkodę albo takiego dokumentu używa.	III.D

	§ 2a. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. § 3. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 270a. § 1. Kto, w celu użycia za autentyczną, podrabia lub przerabia fakturę w zakresie okoliczności faktycznych mogących mieć znaczenie dla określenia wysokości należności publicznoprawnej lub jej zwrotu albo zwrotu innej należności o charakterze podatkowym lub takiej faktury jako autentycznej używa, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. § 2. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 wobec faktury lub faktur, zawierających kwotę należności ogółem, której wartość lub łączna wartość jest większa niż pięciokrotność kwoty określającej mienie wielkiej wartości, albo z popełnienia przestępstwa uczynił sobie stałe źródło dochodu, podlega karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3. § 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca czynu określonego w § 1 lub 2 podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 271. § 1. Funkcjonariusz publiczny lub inna osoba uprawniona do wystawienia dokumentu, która poświadcza w nim nieprawdę co do okoliczności mającej znaczenie prawne, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności. § 3. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. Art. 272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Art. 273. Kto używa dokumentu określonego w art. 271 lub 272, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 274. Kto zbywa własny lub cudzy dokument stwierdzający tożsamość, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 275. § 1. Kto posługuje się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby albo jej prawa majątkowe lub dokument taki kradnie lub go przywłaszcza, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.	
--	---	--

	§ 2. Tej samej karze podlega, kto bezprawnie przewozi, przenosi lub przesyła za granicę dokument stwierdzający tożsamość innej osoby albo jej prawa majątkowe. Art. 276. Kto niszczy, uszkadza, czyni bezużytecznym, ukrywa lub usuwa dokument, którym nie ma prawa wyłącznie rozporządzać, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2. Art. 277. Kto znaki graniczne niszczy, uszkadza, usuwa, przesuwa lub czyni niewidocznymi albo fałszywie wystawia, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.	
przestępstwa skarbowe	[Zgodnie z art. 53 § 2 ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2020 r. poz. 19 ze zm.) przestępstwo skarbowe to czyn zabroniony przez ten kodeks pod groźbą kary grzywny w stawkach dziennych, kary ograniczenia wolności lub kary pozbawienia wolności]	III.A pkt 3
art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	Art. 9. 1. Kto powierza, w tym samym czasie, wykonywanie pracy wielu cudzoziemcom przebywającym bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności. 3. Karze określonej w ust. 1 podlega, kto w związku prowadzoną działalnością gospodarczą uporczywie powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Art. 10. 1. Kto powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w warunkach szczególnego wykorzystania, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. 2. Tej samej karze podlega, kto powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi przebywającemu bez ważnego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącemu pokrzywdzonym przestępstwem określonym w art. 189a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.3)).	III.C rubryka dotycząca prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy

Załącznik Nr 10 do SWZ

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Numer publikacji ogłoszenia:

Numer wydania

Data publikacji:

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź: Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach pl. Niepodległości 1 25-001 Kielce
Nazwa:	„Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnianie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej”
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź: Przetarg nieograniczony
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SWZ. Celem projektu jest stworzenie modularnego Systemu składającego się z Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK), Portalu Miejskiego Kielce (PMK) oraz Systemu Obsługi Transportu Publicznego (SOTP) zakładającego wdrożenie nowych, cyfrowych form rozliczania płatności za przejazdy środkami transportu zbiorowego w Kielcach. Projektowany System powinien mieć budowę kontocentryczną i pełnić rolę platformy miejskiej,

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku **instytucji zamawiających**: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku **podmiotów zamawiających**: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

	umożliwiającej zarządzanie Profilem Użytkownika z zachowaniem gotowości do rozbudowy o kolejne Moduły Usługowe. System oraz wszystkie produkty wytworzone na jego rzecz oraz w trakcie świadczenia usługi, muszą spełniać wymagania z Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych /Dz. U. z 2023 poz. 1440/.
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	8/2025

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	☐ Tak ☐ Nie
<u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸</u> ; czy wykonawca jest zakładem pracy	☐ Tak ☐ Nie

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak, proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	☐ Tak ☐ Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....]
	c2) [...]	c2) [...]
	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]	

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁶ ?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁷ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ²⁸ . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ²⁹ ? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten	☐ Tak ☐ Nie [.....]

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

temat:	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie

³⁰

Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwoleń lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta

³²

Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th><th>Kwoty</th><th>Daty</th><th>Odbiorcy</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?	☐ Tak ☐ Nie								
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca:	a) [.....]								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

⁴³

Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁴ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[...] ☐ Tak ☐ Nie ⁴⁵ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁴⁶

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Załącznik Nr 11 do SWZ

Wzór umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy:

Gminą Kielce z siedzibą ul. Rynek 1, 25 – 303 Kielce, REGON 291009343, NIP 6572617325

reprezentowaną przez:

Barbarę Damian – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Kielcach, Pełnomocnika, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Kielce, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

a razem „Stroną” lub „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnienie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej – wdrożenie systemu Kieleckiej Karty Miejskiej*”, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Definicje

1. System

Zespół rozwiązań informatycznych obejmujących w szczególności Oprogramowanie i Sprzęt, udostępnionych przez Wykonawcę w celu wdrożenia i zapewnienia funkcjonowania przedmiotu zamówienia.

2. System Obsługi Transportu Publicznego (SOTP)

System SOTP to kompleksowy system obsługi transportu publicznego w Kielcach, którego celem jest zapewnienie wygodnego, zintegrowanego i nowoczesnego sposobu korzystania z komunikacji miejskiej. W skład Systemu SOTP wchodzi zarówno elementy infrastruktury fizycznej, jak i rozwiązań informatycznych, tworząc wspólnie spójną platformę usługową.

3. Miejska Aplikacja Kielce (MAK)

Aplikacja mobilna dostarczona użytkownikom w ramach realizacji Systemu, służąca jako główny interfejs dostępu do usług Systemu. Umożliwia założenie konta użytkownika, logowanie oraz weryfikację statusu mieszkańca za pośrednictwem Systemu Centralnego. MAK składa się z modułów usługowych, w tym m.in. modułu pasażera oraz modułu płatności, a także umożliwia integrację dodatkowych modułów usługowych tworzonych przez zewnętrzne podmioty. Działa na urządzeniach mobilnych (min. systemy operacyjne Android, oraz iOS) i zapewnia jednolite logowanie oraz zarządzanie dostępem do usług miejskich w ramach jednej tożsamości cyfrowej użytkownika powiązanej z Profilem Użytkownika

4. Portal Miejski Kielce (PMK)

Webowy interfejs Systemu umożliwiający użytkownikom dostęp do zarejestrowanych modułów usługowych z poziomu przeglądarki internetowej. Działa w oparciu o te same mechanizmy uwierzytelniania co aplikacja MAK i prezentuje moduły w sposób spójny z interfejsem mobilnym. Umożliwia logowanie, zarządzanie Profilem Użytkownika, autoryzację modułów oraz korzystanie z usług dostępnych w ramach systemu oraz poszczególnych Modułów Usługowych.

5. Moduł Usługowy

Samodzielny moduł systemu, który integruje się w sposób natywny – użytkownik odbiera go jako integralną część MAK oraz PMK. Moduły usługowe mogą być tworzone przez podmioty zewnętrzne i są rejestrowane w Systemie Centralnym przez zarządcę systemu. Moduły komunikują się pomiędzy MAK/PMK oraz Systemem Centralnym za pomocą udokumentowanego API. Moduły inne niż moduł pasażera i moduł płatności nie stanowią przedmiotu niniejszego zamówienia.

6. Awaria – każda niesprawność w działaniu Systemu. Awarie mogą mieć charakter Awarii Krytycznej, Awarii Wysokiego priorytetu lub Awarii Niskiego priorytetu.

- a) Awaria Krytyczna – Awaria powodująca całkowite zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy Systemu, uniemożliwiający normalne korzystanie z jego podstawowych funkcji.
- b) Awaria Niskiego priorytetu – Awaria, która nie wstrzymuje ale utrudnia korzystanie z podstawowych funkcji Systemu.

- c) Awaria Wysokiego priorytetu – awaria uniemożliwiająca pracę grupie Użytkowników /całkowite zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy pojedynczego Modułu Usługowego/, wstrzymująca korzystanie z funkcji Systemu.
7. Szczegółowa Analiza Przedwdrożeńiowa – dokument zawierający w szczególności szczegółowe opisy wszystkich funkcjonalności Platformy oraz inne pozostałe elementy wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Wdrożenie – opisane świadczenia Wykonawcy mające na celu produkcyjne użytkowanie Systemu.

§2

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia, dostawy oraz wdrożenia dla Zamawiającego modularnego Systemu składającego się z Miejskiej Aplikacji Kielce (MAK), Portalu Miejskiego Kielce (PMK) oraz Systemu Obsługi Transportu Publicznego (SOTP) zakładającego wdrożenie nowych, cyfrowych form rozliczania płatności za przejazdy środkami transportu zbiorowego w Kielcach.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w ramach projektu pt. **„Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnienie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej”**, zgodnie z treścią warunków określonych w załączniku nr 1 do Umowy [Opis Przedmiotu Zamówienia] stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.

§ 3

Ogólne warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z wszelkimi wymogami wynikającymi z Załącznika nr 1 do Umowy, z należytą starannością, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi i mającymi zastosowanie do realizacji Umowy odpowiednimi przepisami i normami.
2. Strony Umowy deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.

3. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Warstwa prezentacji (interfejs) Systemu będzie sporządzony w języku polskim. Przedmiot Umowy oraz wszelkie inne rezultaty prac podjętych w wykonaniu Umowy zostaną dostarczone w języku polskim.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem audytu lub kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli lub audytu samodzielnie. Osobom wskazanym przez Zamawiającego, posiadającym pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, także w postaci nieukończonej, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
5. W ramach świadczenia objętych Umową usług instalacji Platformy na Infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego uczestnictwa w swoich pracach objętych wyżej wskazanymi usługami, w celu nabycia przez te osoby odpowiednich umiejętności oraz kompetencji (know-how), pozwalających na późniejsze samodzielne utrzymanie przedmiotu Umowy w stanie pozwalającym na jego pełne wykorzystywanie.
6. Wykonawca w trakcie wdrożenia Systemu zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu cyklicznych raportów opisujących postępy prac. Raporty te będą uzupełniane przyrostowo oraz przekazywane Zamawiającemu co najmniej raz w miesiącu od dnia podpisania Umowy do dnia odbioru Systemu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przedmiotu Umowy z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce oraz aktualizacji przedmiotu Umowy w przypadku zmian ustawodawczych.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) został poinformowany o tym, że wykonywanie objętych umową usług odbywało się będzie w ramach projektu pt.: „Poprawa jakości funkcjonowania komunikacji publicznej poprzez unowocześnienie infrastruktury Kieleckiej Karty Miejskiej” (zwanego dalej „Projektem”), realizowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Polski Wschodniej 2021-2027.

- 2) został poinformowany o tym, że przekazane Zamawiającemu dane osobowe dotyczące Wykonawcy/Podwykonawcy lub osób, którymi będą się oni posługiwali przy wykonywaniu objętych umową usług, mogą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą lub inny uprawniony podmiot, w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli audytu i sprawozdawczości.

§4

Wartość Umowy, warunki płatności

1. Za wykonanie Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie łącznej nettozł+ podatek VAT w wysokości ustawowej zł razem brutto:zł (słownie:zł).
2. Cena, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z wymagań określonych w niniejszej Umowie, w tym koszty związane z udzieleniem gwarancji, koszty transportu elementów Systemu do miejsca odbioru, szkolenia pracowników Zamawiającego, opracowania i dostarczenia dokumentacji technicznej oraz niezbędnej infrastruktury technicznej, a także za przeniesienie autorskich praw majątkowych i wyłącznych praw zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, za udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w treści Umowy
3. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej obejmuje pełne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie w całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
5. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy po prawidłowym zrealizowaniu zamówienia, co potwierdzone zostanie protokołami zdawczo – odbiorczymi dla poszczególnych elementów Systemu na podstawie których wykonawca wystawi fakturę VAT.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach po zrealizowaniu i odbiorze etapów wymienionych w Harmonogramie ramowym w następującej wysokości:
 - 1) za zrealizowanie etapu I - 60% wynagrodzenia wymienionego w ust. 1,
 - 2) za zrealizowanie etapu II - 40% wynagrodzenia wymienionego w ust. 1,
7. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 - 7.1. Zapłata uważana będzie za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

8. Wykonawca oświadcza, że:

- 8.1. posiada status czynnego podatnika VAT,
- 8.2. numer jego rachunku rozliczeniowego widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT tj. w tzw. Białej liście podatników VAT, swoje zobowiązania podatkowe deklaruje i reguluje zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i w chwili podpisywania niniejszej umowy nie ma żadnych zaległości w uiszczaniu należnych podatków, w tym podatku VAT.

9. Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę z następującymi danymi:

Nabywca:

Gmina Kielce

ul. Rynek 1, 25 – 303 Kielce, NIP: 657 – 261 – 73 – 25

Odbiorca faktury:

Zarząd Transportu Miejskiego w Kielcach

ul. Plac Niepodległości 1, 25 – 001 Kielce.

- 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia faktur niespełniających któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym paragrafie lub przepisach prawa.
- 11. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę termin płatności, o którym mowa w ust. 6 będzie liczony od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
- 12. Wykonawca zobowiązuje się ciążące na nim zobowiązania podatkowe regulować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
- 13. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach gdy:
 - 13.1. zajdzie uzasadnione przypuszczenie, że Wykonawca nie przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących regulowania zobowiązań podatkowych, w szczególności z tytułu podatku VAT,
 - 13.2. Wykonawca złożył nieprawdziwe oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej, w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny Wykonawcy, zostanie on uznany za podmiot, który uczestniczy w procedurze wyłudzenia podatku od towarów i usług lub Zamawiający powołał w tym zakresie uzasadnione podejrzenie.

14. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o którym mowa w ust. 13 powyżej, wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej i doręczenia drugiej Stronie, przy czym oświadczenie to jest skuteczne od następnego dnia po jego doręczeniu. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 21 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej przesłankę realizacji prawa odstąpienia.
15. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
16. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy lub jego dostawców oraz podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
17. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy tj. o rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego zdarzenia.
18. W przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów związanych z zawarciem niniejszej umowy, bądź niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań podatkowych, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w § 11, ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
19. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania w formie noty księgowej.
20. Zamawiający oraz Wykonawca na podstawie art. 4 c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadczają, iż posiadają status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.

§ 5.

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo Zamówień publicznych wynagrodzenie Wykonawcy określone w §4 Umowy, może zostać zwaloryzowane. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, nie wcześniej jednak niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, a następnie nie częściej niż po upływie kolejnych 12 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w trybie opisanym w tym paragrafie.
2. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalny jest w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa o co najmniej 2% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w ust.3.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 291).
4. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni od ogłoszenia komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego o średniorocznym wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli ceny towarów i usług konsumpcyjnych wzrosną o ponad 2% w stosunku do cen towarów i usług konsumpcyjnych do poprzedniego roku kalendarzowego. Jeżeli po upływie 14-dniowego terminu Wykonawca nie zwróci się o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, iż zmiana cen materiałów lub kosztów nie miała faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. W przypadku wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ponad 2% i złożenia w terminie wniosku o zmianę wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane o różnicę pomiędzy wzrostem wynagrodzenia ogłoszonym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego a 2 procentowym wskaźnikiem.
7. Z uwzględnieniem terminów z ust. 1, zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w trybie opisanym w tym paragrafie wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o wykonanie prac związanych z przedmiotem umowy, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 5a.

Zmiany wynagrodzenia

1. Z zastrzeżeniem § 5 Zamawiający przewiduje także, iż zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 może nastąpić w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług lub akcyzowego, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, wartość brutto przedmiotu umowy zostanie automatycznie zmieniona w wyniku zastosowania zmienionej stawki podatku,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych.- powyższe zmiany będą miały zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie ww. zmian przepisów prawa.
2. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 odbywać się będą tylko jeżeli mają one rzeczywisty wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę na następujących zasadach:
 - 1) z powodu zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, zmiana dotyczyć będzie części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku

akcyzowego (stosownie do zaawansowania na dzień tej zmiany) i w związku z tym zmianie ulegnie kwota podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego i kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy,

- 2) w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 lub 4 powyżej, zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy (stosownie do zaawansowania na dzień tej zmiany), w odniesieniu do której to części nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalną stawkę godzinową lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym/ ubezpieczeniu zdrowotnemu lub

w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne/ubezpieczenie zdrowotne lub w zakresie kosztów ponoszonych przez Wykonawcę na pracownicze plany kapitałowe. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej lub;
- b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników Wykonawcy świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 powyżej.

3. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do:

- 1) złożenia odpowiedniego pisemnego wniosku,
- 2) udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej wraz z wyceną ewentualnych zmian w odniesieniu do wynagrodzenia Wykonawcy.

§6

Dostawa Systemu

1. Realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych z Harmonogramem Ramowym i Szczegółowym. Strony zgodnie uznają, że terminowa realizacja Umowy, w tym dotrzymanie opisanych w Harmonogramie Ramowym terminów zakończenia realizacji poszczególnych etapów, ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego, przy czym Odbiór ostatniego etapu realizacji Systemu musi nastąpić nie później niż do dnia.....
2. Strony uzgadniają następujący Harmonogram Ramowy:
 - 1) wykonanie pierwszego etapu (przekazanie projektu systemu oraz dostawa i montaż infrastruktury technicznej)
 - 2) wykonanie drugiego etapu (wdrożenie systemu, przeprowadzenie szkoleń, przekazanie kodów źródłowych)
3. Wykonawca we współpracy z Zamawiającym opracuje w ramach pierwszego etapu Harmonogram Szczegółowy. Wykonawca będzie aktualizował Harmonogram Szczegółowy, co najmniej przed Odbiorem każdego kolejnego etapu. Harmonogram Szczegółowy nie może zmieniać Harmonogramu Ramowego. Każda zmiana Harmonogramu Szczegółowego musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. Etapy realizacji projektu podlegają Odbiorom przez Zamawiającego. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości danego etapu do Odbioru w terminie określonym w Harmonogramie Szczegółowym, z zastrzeżeniem, że gotowość do Odbioru ostatniego zostanie zgłoszona Zamawiającemu, na co najmniej 14 dni roboczych przed ustalonym terminem jego Odbioru.
5. Strony ustalają następującą procedurę odbioru poszczególnych etapów:
 - 1) Wykonawca zgłosi do Zamawiającego gotowość etapu do odbioru;
 - 2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zgodność zakresu odbieranego etapu z Opisem Przedmiotu Zamówienia;
 - 3) Zamawiający odbierze etap lub zgłosi do niego uwagi w terminie ustalonym pomiędzy stronami w Harmonogramie Szczegółowym;
 - 4) W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone nieprawidłowości w terminach określonych w Harmonogramie Szczegółowym, po czym ponownie przedstawi etap do odbioru;
 - 5) Datą odebrania etapu będzie data podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru danego etapu bez uwag.
6. Potwierdzeniem realizacji prac w pełnym zakresie Umowy jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru każdego z etapów bez uwag.

7. Wykonawca w dniu podpisania protokołu odbioru ostatniego etapu realizacji projektu bez uwag, przekaze Zamawiającemu Kody źródłowe aplikacji MAK i PMK w sposób określony poniżej przy czym:
 - 1) wszystkie elementy Kodów źródłowych, w tym wersje źródłowe wszystkich warstw oprogramowania, przekazywane są w archiwach *.zip,
 - 2) wszystkie odrębne pliki archiwów *.zip podpisywane są przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 3) do każdego pliku archiwów *.zip Wykonawca dołącza instrukcję kompilacji zawierającą opis przekazanych Kodów źródłowych i opis oprogramowania umożliwiającego wytworzenie i konfigurację Środowiska do kompilacji przekazanych Kodów źródłowych, wraz z procedurą kompilacji.
8. Przekazywane przez Wykonawcę Kody źródłowe powinny być zapisane na nośniku elektronicznym.
9. Sprawdzenie, weryfikacja i odbiór Kodów źródłowych:
 - 1) Wykonawca potwierdza i gwarantuje, że przekazane Zamawiającemu Kody źródłowe będą autentyczne, kompletne, spójne i odpowiednie, a instrukcja kompilacji, o której mowa w ust. 7 pkt 3) będzie pozwalała na skompilowanie Kodów źródłowych.
 - 2) Zamawiający, w terminie 10 dni roboczych od otrzymania Kodów źródłowych, dokonuje ogólnego sprawdzenia autentyczności, integralności, kompletności i spójności przekazywanych Kodów źródłowych.
 - 3) W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w trakcie sprawdzania, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zauważonych nieprawidłowościach i odstąpi od odbioru Kodów źródłowych do czasu usunięcia nieprawidłowości.
 - 4) W przypadku pozytywnego wyniku sprawdzenia, Zamawiający odbiera Kody źródłowe albo informuje Wykonawcę o zamiarze weryfikacji Kodów źródłowych.
 - 5) W celu przeprowadzenia weryfikacji autentyczności, integralności, kompletności i spójności przekazywanych Kodów źródłowych, Zamawiający wskaże Wykonawcy termin przeprowadzenia weryfikacji przekazanych Kodów źródłowych, który będzie przypadał nie wcześniej niż na 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy na piśmie. Jeżeli Wykonawca, z ważnych przyczyn nie jest w stanie przeprowadzić weryfikacji we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający wskaże kolejny termin po konsultacji z Wykonawcą. Weryfikacja Kodów źródłowych nastąpi w Środowisku weryfikacji Kodów źródłowych udostępnionym przez Zamawiającego.

- 6) W terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 5), w przygotowanym przez Wykonawcę izolowanym środowisku weryfikacji kodów źródłowych, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy weryfikują Kody źródłowe poprzez:
 - a) skompilowanie oprogramowania,
 - b) weryfikację poprawności przebiegu procesu kompilacji oraz ocenę poprawności jego wyników.

Zamawiający zastrzega prawo zbadania zgodności Środowiska weryfikacji kodów źródłowych z instrukcją kompilacji, o której mowa w ust. 7 pkt 3).

- 7) W przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości w trakcie weryfikacji, o której mowa w ust. 9 pkt 6), w szczególności, gdy przebieg kompilacji nie był prawidłowy, dostarczone Kody źródłowe nie spełniały wymogów określonych w pkt 1) dostarczone Kody źródłowe lub instrukcja kompilacji, o której mowa w ust. 7 pkt 3), nie pozwalały na przeprowadzenie prawidłowej kompilacji Kodów źródłowych, skompilowane oprogramowanie nie działało lub działało nieprawidłowo lub Środowisko weryfikacji kodów źródłowych było niezgodne z instrukcją kompilacji, o której mowa w ust. 7 pkt 3), Zamawiający odstąpi od odbioru Kodów źródłowych do czasu usunięcia wszystkich nieprawidłowości, które zostaną spisane w protokole rozbieżności.
- 8) W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od odbioru Kodów źródłowych, Wykonawca – w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych – prześle Zamawiającemu do odbioru poprawione Kody źródłowe lub instrukcję kompilacji (tj. po usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości). Po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę Kodów źródłowych do odbioru, Strony uzgodnią nowy termin weryfikacji Kodów źródłowych stosując odpowiednio pkt 5) oraz przystąpią do ponownej weryfikacji Kodów źródłowych zgodnie z pkt 6).
- 9) W przypadku, gdy wynik ponownej weryfikacji Kodów źródłowych, o której mowa powyżej, nie będzie pozytywny (przez pozytywny wynik weryfikacji Strony rozumieją brak jakichkolwiek nieprawidłowości), Zamawiający poinformuje o ponownym przekazaniu Kodów źródłowych do poprawienia przez Wykonawcę zgodnie z pkt 8), aż do uzyskania pozytywnego wyniku weryfikacji. W przypadku dokonywania kolejnej weryfikacji Kodów źródłowych niniejszy punkt znajduje ponownie zastosowanie.
- 10) Zamawiający ma prawo odmawiać odbioru Kodów źródłowych do czasu, gdy będą one całkowicie spełniały wszystkie wymagania określone w pkt 1).

- 11) W przypadku pozytywnego wyniku weryfikacji, Zamawiający dokonuje odbioru Kodów źródłowych poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ostatniego etapu realizacji projektu..
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji niewyłącznej na oprogramowanie, funkcjonalności i parametry stanowiące bazę Systemu wraz z niezbędną dokumentacją (zw. dalej łącznie Utworami) na zasadach określonych w niniejszej Umowie, na następujących polach eksploatacji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną,
 - 2) zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci dowolnej liczby komputerów,
 - 4) dokonywanie skrótów, cięć, przemontowań, tłumaczeń,
 - 5) modyfikowanie całości oraz pojedynczych fragmentów w tym m.in. prawo do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji,
 - 6) łączenie dowolnych fragmentów,
 - 7) sporządzania kopii, archiwizacji,
 - 8) swobodne używanie i korzystanie z Utworów oraz ich pojedynczych elementów,
 - 9) prawo do wykonywania zmian w tym rozbudowy, do korzystania i rozporządzania Utworami,
 - 10) publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy Użytkownik mógł z nich w pełni korzystać w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji niewyłącznej na kompilator wraz z instrukcją kompilacji w celu prawidłowej weryfikacji przez Zamawiającego kodów źródłowych, zgodnie z procedurą opisaną szczegółowo w ust. 9 powyżej.
12. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone Utwory (lub ich poszczególne elementy).

13. Wykonawca z dniem podpisania protokołu odbioru danego etapu przekaze na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do: oprogramowania lub jego części, Dokumentacji lub jej części, grafik i animacji, wszystkich nośników informacji - (zw. dalej łącznie Utworami) - stworzonymi/opracowanymi specjalnie na potrzeby realizacji niniejszego Projektu dla Zamawiającego.
14. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania Systemu za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
15. Wykonawca jest świadomy, że celem Zamawiającego jest możliwość samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania i rozwoju Systemu. Wykonawca oświadcza, że warunki, na których Utwory są udostępniane Zamawiającemu, nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiałyby dokonanie takich czynności.
16. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiającemu, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
17. Wykonawca nie będzie rościł sobie autorskich praw majątkowych do jakichkolwiek modyfikacji i zmian wprowadzonych w funkcjonalnościach Systemu przez Zamawiającego po przekazaniu mu kodów źródłowych przez Wykonawcę (zw. Dalej łącznie Utworami).
18. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający i osoby wskazane przez Zamawiającego będą mogły korzystać z Systemu w zakresie wszystkich funkcjonalności bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, i że z tego tytułu, poza obowiązkiem zapłaty Wynagrodzenia przewidzianego Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek opłat (kosztów) na rzecz Wykonawcy ani osób trzecich.
19. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową aby korzystać z Systemu w pełnym zakresie. W szczególności oznacza to, że nie będzie konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych uprawnień ani licencji poza opisanymi Umową, a korzystanie z przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich uprawnień lub licencji.

20. Prawa do Systemu, które Wykonawca przeniesie na Zamawiającego w chwili podpisania protokołu odbioru ostatniego etapu będą umożliwiały Zamawiającemu:
- 1) przyszły rozwój Systemu, w tym samodzielną modyfikację kodu źródłowego minimum w zakresie tzw. widoków i tworzenia dowolnych zapytań do bazy
 - 2) samodzielną kontynuację działań związanych z utrzymaniem i rozwojem Systemu po wygaśnięciu Umowy;
 - 3) zlecenie realizacji usług utrzymania i rozwoju innemu wykonawcy po wygaśnięciu Umowy.
21. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do korzystania z Utworów w celu wykonania Umowy. W przypadku przejścia praw majątkowych do Utworów na Zamawiającego, o ile okaże się to konieczne, Zamawiający udzieli Wykonawcy licencji na korzystanie z Utworów w celu świadczenia usług opisanych Umową.
22. Wykonawca dostarczy Utwory na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację oraz certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia najpóźniej w dacie odbioru ostatniego etapu realizacji projektu chyba że z Umowy wynika inna data.
23. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Systemu są zgodne z wymaganiami opisanymi w Umowie, w tym co do okresu korzystania, braku ograniczeń ilościowych, takich jak liczba stanowisk komputerowych, Użytkowników lub serwerów. Na podstawie Umowy Wykonawca – odpowiednio – przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie lub zapewni udzielenie / udzieli mu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy, celem zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Systemu w sposób i z przeznaczeniem opisanym w Umowie.
24. W przypadku, gdyby osoba trzecia wysuwała wobec Zamawiającego roszczenia z tytułu korzystania z Systemu, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia tych roszczeń bądź zwrotu Zamawiającemu wszelkich kosztów, jakie poniósł na ich zaspokojenie, w tym kosztów ewentualnych sporów sądowych oraz rzeczywistych kosztów zastępstwa procesowego. Wszelkie ryzyka związane z ewentualnym szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
25. Wykonawca zapewni osoby i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania Umowy.

26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad osobami, które będą wykonywać Umowę oraz nad ich działaniami.
27. Wykonawca może realizować Umowę lub jej część przy udziale Podwykonawców.
28. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
29. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy lub jego części Podwykonawcy, Wykonawca dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.

§7

Gwarancja i Serwis

1. Warunki gwarancji określone w niniejszej Umowie stanowią uzupełnienie lub rozszerzenie warunków gwarancji stosowanych u producenta oraz wymaganych przez SWZ, o ile są bardziej korzystne dla Zamawiającego, z uwzględnieniem treści art. 581 Kodeksu cywilnego.
2. **Udzielona Zamawiającemu przez Wykonawcę gwarancja jakości nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego. Realizacja przez Zamawiającego roszczeń z rękojmi odbywać się będzie zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego, przy uwzględnieniu postanowień niniejszej Umowy.**
3. Gwarancja udzielana jest w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na oferowany System na okres..... lat.
5. W przypadku awarii dysku twardego gwarancja obejmuje zachowanie przez Zamawiającego uszkodzonego dysku twardego. W przypadku konieczności przekazania uszkodzonego sprzętu do serwisu, jest on przekazywany przez Zamawiającego bez dysku twardego.
6. Wykonawca dostarczy bezterminową licencję na użytkowanie aplikacji mobilnej i inne niezbędne dokumenty zapewniające legalność jej użytkowania.

7. Od dnia uruchomienia aplikacji mobilnej w okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostępność aplikacji mobilnej iOS w AppStore oraz Android w Google Play, jej zgodność z pojawiającymi się aktualizacjami systemów operacyjnych Android i iOS, utrzymanie gotowości funkcjonalnej i bieżącą obsługę. Po upływie gwarancji obowiązki te mogą być świadczone wg dodatkowej umowy opieki serwisowej.
8. Okres gwarancji dla Systemu rozpoczyna bieg od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano bezusterkowy protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę, bez utraty gwarancji, na rozbudowę Systemu o kolejne Moduły Usługowe.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jeden kompletny zestaw testowo-demonstracyjny.
11. Sposób postępowania w przypadku konieczności wykonania obsługi lub naprawy Systemu wykraczającej poza zakres udzielonej gwarancji oraz w innych wyjątkowych przypadkach wymagających zastosowania specjalnych technologii lub oprzyrządowania wymagają uzgodnień obu Stron.
12. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu pomocy w rozwiązaniu każdego problemu dotyczącego Systemu w całym okresie jego eksploatacji.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poprawnego i nieprzerwanego działania Systemu, w tym przede wszystkim do usuwania awarii w terminach określonych w ust. 16 poniżej oraz:
 - 1) naprawy awarii oraz usuwanie przyczyn ich wystąpienia,
 - 2) aktualizacji wersji oprogramowania,
 - 3) utrzymania Systemu w zgodności z polskim prawem,
 - 4) udzielania odpowiedzi na pytania Zamawiającego.
14. Jeżeli Wykonawca i Zamawiający stwierdzą, że przyczyna awarii leży poza oprogramowaniem, w szczególności w infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia awarii, lecz jest zobowiązany wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu.
15. Wykonawca udostępni numer telefonu i adres mailowy, pod którym Administratorzy Zamawiającego będą zgłaszać awarie oraz zadawać pytania związane z obsługą Systemu. Wykonawca może zaproponować inny system zgłaszania awarii i zadawania pytań, jednak Zamawiający musi go zaakceptować.

16. Zasady przyjmowania zgłoszeń:

- 1) zgłoszenia telefoniczne muszą być przyjmowane w godzinach 7:00 – 15:00 w dni robocze;
- 2) awarie i pytania zgłoszone (w tym telefonicznie) Wykonawca potwierdzi mailowo z podaniem dnia i godziny zgłoszenia awarii i/lub zadania pytania przez Zamawiającego;
- 3) dla awarii i pytań, które nie zostały zgłoszone w godzinach 7:00 – 15:00 w dni robocze, termin wymagany w ust. 18 pkt 1) liczony będzie od godz. 7:00 następnego dnia roboczego;
- 4) dla awarii i pytań, które nie zostały zgłoszone w godzinach 7:00 – 15:00 w dni robocze, termin wymagany w ust. 18 pkt 2) i 3) liczony będzie od następnego dnia roboczego.

17. Zamawiający będzie zgłaszał awarie określając ich kategorię, dokonując ich szczegółowego opisu, oraz w uzasadnionych przypadkach załączał zrzuty ekranowe.

18. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii oraz udzielania odpowiedzi na pytania Zamawiającego w maksymalnych terminach określonym poniżej:

- 1) Awaria Krytyczna: 4 godziny zegarowe;
- 2) Awaria Wysoki priorytet: 2 dni robocze;
- 3) Awaria Niski priorytet: 5 dni roboczych.

19. Z zastrzeżeniem ust. 16 czas realizacji usunięcia awarii liczony jest od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego i zostaje wstrzymany w momencie zgłoszenia jej usunięcia przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niepoprawności zrealizowania naprawy, wznawiane jest naliczanie czasu na usunięcie awarii.

20. W ramach projektu Wykonawca przeszkoli użytkowników Systemu ze strony Zamawiającego.

21. Tematyka szkoleń winna ujmować zakres wdrożenia. Planowane jest przeprowadzenie szkoleń co najmniej w zakresie:

- 1) obsługa Czytników Kontrolerskich i Aplikacji Kontrolerskiej,
- 2) obsługa Systemu w zakresie bieżącego utrzymania i monitorowania,
- 3) obsługa Systemu w zakresie zgłaszania błędów i usterek,
- 4) obsługa Portalu Pasażera, Aplikacji mobilnej własnej,
- 5) obsługa Pasażera w POP, w tym obsługa osób ze szczególnymi potrzebami.
- 6) Obsługa Systemu w zakresie windykacji

22. Zamawiający, niezależnie od uprawnień z gwarancji, może wykonać, wedle swego wyboru, uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych.
23. Wykonawca nie może swoich zobowiązań wynikających z powyższych zapisów przekazać trzeciej Stronie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
24. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania bez dodatkowej zapłaty drobnych prac programistycznych (drobne modyfikacje, poprawki) w ilości 1 godziny programistycznej w każdym miesiącu trwania umowy.

§ 7a

Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej rękojmi na cały przedmiot umowy. Bieg terminy rękojmi rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odbioru ostatniego z etapów przedmiotu umowy.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1.1. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy brutto, określonej w §4 ust. 1,
 - 1.2. w przypadku zwłoki w dostawie Systemu – 0,2 % ceny brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3. w przypadku zwłoki w wykonaniu prac przewidzianych dla danego etapu – 0,1 % wynagrodzenia brutto przewidzianego za realizację danego etapu, za każdy dzień zwłoki
 - 1.4. za braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy pzp – 2% całkowitego wynagrodzenia brutto.
2. Za niedotrzymanie terminów naprawy awarii określonych w § 7 ust. 18, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 2.1. 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 mowy za każdą rozpoczętą godzinę ponad czas przewidziany na Awarii Krytycznej;
 - 2.2. 2) 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień ponad czas przewidziany na naprawę awarii wysokiego priorytetu;
 - 2.3. 3) 0,06% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień ponad czas przewidziany na naprawę awarii niskiego priorytetu.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez Zamawiającego.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu Wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po uprzednim wezwaniu go do zapłaty.
5. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia.
6. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Wykonawca może dochodzić, na zasadach ogólnych, odsetek ustawowych za niedotrzymanie terminów płatności przez Zamawiającego.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.

§9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na kwotę równą 5% wartości Umowy brutto tj. kwotę w wysokości: PLN, słownie PLN: w formie.....
2. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy, w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru ostatniego z etapów przedmiotu umowy dostarczonych na podstawie niniejszej Umowy, oraz uznania należytego wykonania zamówienia.
3. Pozostałe 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie swoich roszczeń z tytułu rękojmi za wady dostarczonych składników przedmiotu umowy.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3, zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady ostatniego dostarczonego na podstawie niniejszej Umowy składnika przedmiotu umowy.

§10

Zmiany Umowy

1. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, poprzez zawarcie aneksu do niniejszej Umowy.
2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty

Wykonawcy, z wyjątkiem zmian określonych poniżej:

- 2.1. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy uwarunkowana wystąpieniem siły wyższej:
 - 2.1.1. przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - 2.1.2. za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe, anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie Umowy,
 - 2.1.3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu jednego dnia roboczego drugiej Strony, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji, w celu wykonania postanowień Umowy;
- 2.2. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy poprzez: przyspieszenie terminów realizacji Przedmiotu Umowy, na skutek zmiany uwarunkowań produkcyjnych po stronie Wykonawcy oraz możliwości finansowych po stronie Zamawiającego;
- 2.3. zmiana obowiązującej stawki podatku VAT – w przypadku zmiany stawki podatku VAT na przedmiot zamówienia w stosunku do stawki wskazanej w ofercie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zwiększeniu lub zmniejszeniu przy zachowaniu bez zmian kwoty netto wynikającej z oferty;
- 2.4. zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian przepisów prawnych;
- 2.5. zmiany funkcjonalności Systemu, spowodowane postępem technicznym, oraz koniecznością dostosowania Przedmiotu Umowy do zmieniających się wymagań na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
3. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy, o której mowa w ust. 2, w szczególności:
 - 3.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności),
 - 3.2. zmiana danych teleadresowych Stron oraz zmiana osób upoważnionych do kontaktów między Stronami,

4. Zmiana Umowy z naruszeniem ust. 2 podlega unieważnieniu.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy. Wykonawca występując z propozycją zmiany musi szczegółowo uzasadnić potrzebę jej wprowadzenia oraz wykazać, że wprowadzenie zmiany nie będzie sprzeczne z określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymaganiami dotyczącymi Przedmiotu Umowy.

§11

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Stronom przysługiwało będzie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych, a Zamawiającemu także w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Umowy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy o co najmniej 30 dni roboczych,
 - 2) suma kar umownych nałożonych przez Zamawiającego na Wykonawcę przekroczy 20% kwoty maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy,
 - 3) wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie publicznym,
 - 4) Wykonawca dopuścił się istotnego naruszenia postanowień Umowy,
 - 5) Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy, a Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczy mu w tym celu termin, nie krótszy niż 14 dni - po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od Umowy,
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia, w przypadkach określonych w ust. 2 Umowy odbywało się będzie w oparciu o oświadczenie, które powinno być pod rygorem

nieważności złożone Wykonawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zobowiązany jest wyłącznie do zapłaty kwoty Wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej wartości przedmiotu Umowy zrealizowanego do dnia odstąpienia, natomiast Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.

§12

Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi,
- b) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej “Ustawą”, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej “Listą”,
- c) nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej “Rozporządzeniem nr 765/2006” oraz w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. – w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej “Rozporządzeniem nr 269/2014”,
- d) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. – o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- e) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w

rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,

- f) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014.
- g) Wobec Wykonawcy nie znajdzie zastosowania żadna lista sankcji, tzn. że ani towary, ani osoby i/lub spółki i/lub inne podmioty, które są uczestnikami bezpośrednio lub pośrednio w całym łańcuchu dostaw, nie podlegają ograniczeniom wynikającym z sankcji UE lub Polski w związku z konfliktem w Ukrainie. W szczególności, zapewniamy ZTM, że ZTM nie udostępni, bezpośrednio lub pośrednio, żadnych funduszy, zasobów ekonomicznych ani usług jakiegokolwiek rodzaju osobie fizycznej lub prawnej lub innemu podmiotowi lub organowi podlegającemu sankcjom UE lub Polski wobec Rosji. Zapewniamy i gwarantujemy ponadto, że będziemy systematycznie monitorować powyższy, wolny od sankcji status i w przypadku nowych i/lub zmienionych przepisów UE lub Polski w tym kontekście niezwłocznie poinformujemy ZTM ustnie i pisemnie o zaistniałej zmianie. Jednocześnie potwierdzamy, że ZTM będzie uprawniony do natychmiastowego wstrzymania wykonania umowy w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek związku z listą sankcji w powyższym znaczeniu. W przypadku wystąpienia przeciwko ZTM z roszczeniami wynikającymi z lub pozostającymi w związku ze środkiem z listy sankcji, który mimo wszystko istnieje, Wykonawca, na pierwsze żądanie ZTM, zwolni ZTM z odpowiedzialności z tytułu takich roszczeń.

§ 13.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z Art. 25 RODO, Zamawiający stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zabezpieczenia danych osobowych przed ryzykiem naruszenia praw lub wolności podmiotów danych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, który zawiera wbudowane mechanizmy, chroniące przed utratą dostępności, poufności i integralności danych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy powierzenia danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr w terminie zawarcia niniejszej Umowy.

§ 14.

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności Informacji Poufnych, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek Informacji Poufnych w jakiejkolwiek formie w całości lub w części, jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym Informacje Poufne zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania Informacji Poufnych;
 - 4) niewykorzystywania Informacji Poufnych do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności;
 - 5) gdy Wykonawca przekaze Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy informacje poufne, bez uprzedniej zgody Wykonawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Zamawiający nie może ujawnić tych informacji osobom trzecim.
2. Informacje, w posiadanie których Wykonawca wejdzie w związku z realizacją Umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne w czasie obowiązywania Umowy oraz do dwóch lat od momentu jej wykonania, rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od niej i mogą być ujawniane wyłącznie tym osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja Umowy, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
4. Strony będą się niezwłocznie zawiadamiać o każdym przypadku ujawnienia Informacji Poufnych, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Poufnych nie dotyczy przypadków,

gdy informacje te:

- 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy;
- 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji publicznej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie Informacji Poufnych nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.

Strony niezwłocznie będą się informować o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia Informacji Poufnych, a także podejmować wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie Informacji Poufnych dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.

§15

Postanowienia końcowe

5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
7. Strony wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 r. (Dz. U. nr 45 z 1997 roku, poz. 286) i ustalają, że w sprawach nienormowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1230, z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa spisana została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Wykaz załączników do Umowy:

Załącznik Nr 12 do SWZ

1. Link do postępowania: <https://ztm.kielce.pl/przetargi.html>
2. Identyfikator postępowania: ocids-148610-08465231-25fd-44fe-b247-3b17bedf3a30
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>